



Sitzungstermine

Tag / Uhrzeit	Gremium	Sitzungsort	Seite
Dienstag, 11.05.2021 - 19.00 Uhr -	Ausschuss für Bauwesen, Umwelt- und Wegeangelegenheiten der Gemeinde Felm	Mehrzweckhalle Felm Dorfstraße 56, 24244 Felm	2
Dienstag, 11.05.2021 - 19.00 Uhr -	Gemeindevertretung der Gemeinde Osdorf	Sporthalle Osdorf Zur Schule 8, 24251 Osdorf	3



Corona-Teststation am Impfzentrum Gettorf

für einen kostenlosen COVID-19-Test

Öffnungszeiten:

Mittwoch: 15:00 – 18:00 Uhr

Samstag: 13:00 – 18:00 Uhr

Sonntag: 13:00 – 18:00 Uhr

Die Teststation befindet sich auf der rückwärtigen Seite der Impfstation Am Sportpark 3 in 24214 Gettorf.

Die Testung ist kostenlos und ohne Terminvereinbarung. Bezüglich der Auswertung des Tests kann es zu Wartezeiten kommen.

Deutsches Rotes Kreuz

**Die nächste Ausgabe des Amtsblattes Dänischer Wohld
erscheint am Mittwoch, dem 19. Mai 2021**

Gemeinde Felm
- Der Bürgermeister -

24214 Gettorf, den 03.05.2021
Karl-Kolbe-Platz 1

Bekanntmachung

der Sitzung des Ausschusses für Bauwesen, Umwelt- u. Wegeangelegenheiten der Gemeinde Felm

Dienstag, 11.05.2021, 19:00 Uhr,

Mehrzweckhalle Felm, Dorfstraße 56, 24244 Felm

Aufgrund der Coronabedingungen und dem verfügbaren Raum wird der Zugang zu der Sitzung beschränkt werden müssen.

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 14.09.2020
3. Berichte
- 3.1. Eingaben
- 3.2. Anfragen
4. Standortfindung für Hot Spots für öffentlich zugängliches WLAN
5. Feuerwehrgerätehaus in Felmerholz
6. Aufbau einer LoRaWAN-Infrastruktur in der Gemeinde Felm durch die Schleswig-Holstein Netz AG
7. Grundsätzliches Verfahren zur Auftragsvergabe nach § 12 UVgO für die Gemeinde Felm
8. Mehrzweckhalle Felm - Risikoabwägung einer Sanierung gegenüber einem Neubau
9. Aktustikdecken Grundschule Felm
10. Bürger*innenanfragen zu Baugebieten
11. Skaterrampe Felmerholz - Beantragung von Fördermitteln über die AktivRegion Eckernförder Bucht
12. Radwegbau Felm entlang der ehemaligen B 76
13. Einwohnerfragestunde

gez. - Vorsitzender -

Für die Richtigkeit:

Meins

Gemeinde Osdorf
- Der Bürgermeister -

24214 Gettorf, den 03.05.2021
Karl-Kolbe-Platz 1

Bekanntmachung

der Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Osdorf

Dienstag, 11.05.2021, 19:00 Uhr,

Sporthalle Osdorf, Zur Schule 8, 24251 Osdorf

Aufgrund der Coronabedingungen und dem verfügbaren Raum wird der Zugang zu der Sitzung beschränkt werden müssen.

Tagesordnung :

Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 25.03.2021
3. Bericht des Bürgermeisters
 - 3.1. Eingaben
 - 3.2. Anfragen
4. Berichte der Ausschussvorsitzenden
5. Kalkulation der Benutzungsgebühren für die Schmutz- und Niederschlagswasserbeseitigung der Gemeinde Osdorf 2021
6. Einrichtung einer Paketstation durch die Deutsche Post
7. Einrichtung einer FSJ-Stelle in der Kita "Rappelkiste" der Gemeinde Osdorf zum 01.08.2021
8. Transparenter Verwaltungsprozess bei Anfragen oder Anträgen baulicher Maßnahmen (Antrag der WgO vom 04.03.2021)
9. Schutzmaßnahmen neu gepflanzter Bäume im Bereich der Gettorfer Straße 1 (Antrag der WgO vom 04.03.2021)
10. Geschwindigkeitsmessgerät Stubbendorf - Eingabe einer Bürgerin
11. Einwohnerfragestunde

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch die Vertretung voraussichtlich nicht öffentlich beraten.

1. Berichte
2. Personalangelegenheiten
3. Auswahl Angebot Bevölkerungsprognose

gez. - Bürgermeister -

Für die Richtigkeit:

Bahr

Haushaltssatzung der Gemeinde Lindau für das Haushaltsjahr 2021

Aufgrund der § 77 der Gemeindeordnung wird nach Beschluss der Gemeindevertretung vom 22.04.2021 folgende Haushaltsatzung erlassen:

§ 1

Der Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2021 wird

- | | |
|--|---------------|
| 1. im Ergebnisplan mit | |
| einem Gesamtbetrag der Erträge auf | 2.709.100 EUR |
| einem Gesamtbetrag der Aufwendungen auf | 2.703.400 EUR |
| einem Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag von | 5.700 EUR |
| | |
| 2. im Finanzplan mit | |
| einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf | 2.425.400 EUR |
| einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf | 2.393.600 EUR |
| | |
| einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus der Investitionstätigkeit und der Finanzierungstätigkeit auf | 2.235.000 EUR |
| einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus der Investitionstätigkeit und der Finanzierungstätigkeit auf | 566.300 EUR |

festgesetzt.

§ 2

Es werden festgesetzt:

- | | |
|---|---------------|
| 1. der Gesamtbetrag der Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen auf | 0 EUR |
| 2. der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen auf | 0 EUR |
| 3. der Höchstbetrag der Kassenkredite auf | 0 EUR |
| 4. die Gesamtzahl der im Stellenplan ausgewiesenen Stellen auf | 9,90 Stellen. |

§ 3

Die Hebesätze für die Realsteuern werden wie folgt festgesetzt:

- | | |
|---|-------|
| 1. Grundsteuer | |
| a) für die land- und forstwirtschaftlichen Betriebe (Grundsteuer A) | 330 % |
| b) für die Grundstücke (Grundsteuer B) | 330 % |
| 2. Gewerbesteuer | 310 % |

§ 4

Der Höchstbetrag für unerhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen und Verpflichtungsermächtigungen, für deren Leistung oder Eingehung der Bürgermeister seine Zustimmung nach § 82 Gemeindeordnung erteilen kann, beträgt 5.000 EUR. Die Genehmigung der Gemeindevertretung gilt in diesen Fällen als erteilt.

Gettorf, den 26.04.2021

Siegel

Gemeinde Lindau
gez. Jens Krabbenhöft
Bürgermeister

Die vorstehende Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2021 wird hiermit öffentlich bekanntgemacht. Jedermann kann während der Dienststunden in der Amtsverwaltung Dänischer Wohld, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf, Zimmer 5, II. OG, Einsicht in die Haushaltssatzung und die Anlagen nehmen.

Haushaltssatzung der Gemeinde Schinkel für das Haushaltsjahr 2021

Aufgrund der § 77 der Gemeindeordnung wird nach Beschluss der Gemeindevertretung vom 31.03.2021 folgende Haushaltssatzung erlassen:

§ 1

Der Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2021 wird

- | | | |
|--|-----------|-----|
| 1. im Ergebnisplan mit | | |
| einem Gesamtbetrag der Erträge auf | 1.947.200 | EUR |
| einem Gesamtbetrag der Aufwendungen auf | 1.939.000 | EUR |
| einem Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag von | 8.200 | EUR |
| | | |
| 2. im Finanzplan mit | | |
| einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf | 1.789.800 | EUR |
| einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf | 1.734.200 | EUR |
| einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus der Investitionstätigkeit und der Finanzierungstätigkeit auf | 1.780.700 | EUR |
| einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus der Investitionstätigkeit und der Finanzierungstätigkeit auf | 763.800 | EUR |

festgesetzt.

§ 2

Es werden festgesetzt:

- | | | |
|---|------|----------|
| 1. der Gesamtbetrag der Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen auf | 0 | EUR |
| 2. der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen auf | 0 | EUR |
| 3. der Höchstbetrag der Kassenkredite auf | 0 | EUR |
| 4. die Gesamtzahl der im Stellenplan ausgewiesenen Stellen auf | 4,13 | Stellen. |

§ 3

Die Hebesätze für die Realsteuern werden wie folgt festgesetzt:

- | | | |
|---|-----|---|
| 1. Grundsteuer | | |
| a) für die land- und forstwirtschaftlichen Betriebe (Grundsteuer A) | 330 | % |
| b) für die Grundstücke (Grundsteuer B) | 330 | % |
| 2. Gewerbesteuer | 310 | % |

§ 4

Der Höchstbetrag für unerhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen und Verpflichtungsermächtigungen, für deren Leistung oder Eingehung die Bürgermeisterin ihre Zustimmung nach § 82 Gemeindeordnung erteilen kann, beträgt 5.000 EUR. Die Genehmigung der Gemeindevertretung gilt in diesen Fällen als erteilt.

Gettorf, den 19.04.2021

Siegel

Gemeinde Schinkel
gez. Sabine Axmann-Bruckmüller
Bürgermeisterin

Die vorstehende Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2021 wird hiermit öffentlich bekannt gemacht. Jedermann kann während der Dienststunden in der Amtsverwaltung Dänischer Wohld, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf, Zimmer 5, 2. OG, Einsicht in die Haushaltssatzung und die Anlagen nehmen.

Amtliche Bekanntmachungen

Personalausweise und Pässe

Die **Personalausweise**, die bis zum **23.04.2021** beantragt wurden, liegen vor.
Die **Reisepässe**, die bis zum **09.04.2021** beantragt wurden, liegen vor.

Gettorf, 04.05.2021

Amt Dänischer Wohld
Der Amtsdirektor



Fundsachen

Im Bürgerbüro des Amtes Dänischer Wohld wurden als Fundsachen abgegeben:

1 Schlüsselbund
1 Fahrrad

Gettorf, 04.05.2021

Amt Dänischer Wohld
Der Amtsdirektor

Mitteilungen der Verwaltung

Straßensperrung



Im Zuge des Neubaus der Schmutzwasservorflut zum Gettorfer Klärwerk muss aufgrund von Kanalbauarbeiten die Straße Silkendiek und der Wanderweg bis zum Nierott

vom 20.04. bis zum 23.07.2021

für den Fahrzeug- und Fußgängerverkehr vollständig gesperrt werden.

Gettorf, 20.04.2021

Amt Dänischer Wohld
Der Amtsdirektor
Ordnungsamt

Das Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld
finden Sie auch im Internet unter www.amtdw.de / Amt / Aktuelles.
Hier können Sie das Bekanntmachungsblatt auch
als Newsletter abonnieren.

Stellenausschreibungen



Das **Amt Dänischer Wohld** sucht ab sofort

**eine/n Mitarbeiter*in (w/m/d)
zur Unterstützung bei der Umsetzung des DigitalPaktes Schule**

mit durchschnittlich 7,2 h wöchentlich.

Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe 5 der Entgeltordnung zum Tarifvertrag öffentlicher Dienst.

Aufgabenschwerpunkte

- Verwaltung und Pflege aller Geräte der 4 Schulen im Amtsbereich Dänischer Wohld in dem Mobile Device Management Jamf School
- Kauf von Apps im Apple School Manager in Zusammenarbeit mit den Schulleitungen
- Inventarisierung der angeschafften Geräte im Rahmen des DigitalPaktes
- Unterstützung der Schulen vor Ort

Wir erwarten

- Sehr gute Kenntnisse der gängigen Microsoft-Office-Anwendungen
- Gewisse Affinität im IT-Bereich
- Möglichst Kenntnis von der Arbeit mit einem Mobile Device Management
- Führerschein Klasse B
- Flexibilität – mobiles Arbeiten ist möglich

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Frau Gnutzmann unter Tel.: 04346/91206.

Wenn Sie Fragen zum Arbeitsverhältnis haben, steht Ihnen Frau Schwauna unter Tel. 04346/91212 zur Verfügung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie Ihre Bewerbung bitte bis **18.05.2021** an das Amt Dänischer Wohld, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf. Alternativ per E-Mail an poststelle@amtdw.landsh.de (alle Dokumente in eine pdf-Datei zusammengefasst).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**Amt Dänischer Wohld
Der Amtsdirektor**



In den **Kindertageseinrichtungen „Parkallee“** und **„Sportplatz“** der Gemeinde Gettorf

sind zum **01.08.2021** zwei Stellen für ein **Freiwilliges Soziales Jahr (FSJ)**
mit 39 Wochenstunden

zu besetzen.

Wir bieten für einen fröhlichen, engagierten jungen Menschen ein Jahr der Orientierung und Einführung in das Berufsleben. Der Einsatz erfolgt in den Gruppen der Kindertageseinrichtungen einschließlich der Naturgruppe.

Die Betreuung während des FSJ erfolgt durch das Landesjugendwerk der AWO Schleswig-Holstein.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

Kindertageseinrichtung „Parkallee“, Frau Eibelshäuser, Parkallee 7, 24214 Gettorf,

E-Mail: kitaparkallee@gemeinde-gettorf.de

Auskünfte erteilt gerne Frau Eibelshäuser, Leiterin der Kindertageseinrichtung "Parkallee" unter
Tel. 04346/ 600730.

**Gemeinde Gettorf
Der Bürgermeister**

**Die Gemeinde Gettorf sucht
eine Schiedsperson sowie eine stellvertretende Schiedsperson**

Die Gemeinde Gettorf sucht eine Schiedsperson sowie eine stellvertretende Schiedsperson. Für diese Tätigkeit hat die Gemeindevertretung zwei Personen zu wählen.

Das Ehrenamt einer Schiedsperson können Bürgerinnen und Bürger aus der Gemeinde Gettorf wahrnehmen, die mindestens 30 und höchstens 70 Jahre alt sind und die Interesse an einer solchen Aufgabe haben. Personen, die die Fähigkeit zur Bekleidung öffentlicher Ämter besitzen und nicht unter Betreuung stehen, können diese Tätigkeit ausüben.

Die Schiedsperson wird für fünf Jahre durch die Gemeindevertretung gewählt und kann auf Wunsch wiedergewählt werden.

Die Aufgabe der Schiedsperson besteht darin, als Vorstufe zum Gerichtsverfahren kleinere Meinungsverschiedenheiten und Streitigkeiten – vermögens- und strafrechtlicher Art – zu schlichten und im Sühneverfahren einen Vergleich herbeizuführen.

Die Aufgabenpalette der Schiedsperson ist vielfältig, wie beispielsweise Nachbarschaftsstreitigkeiten, Ärger mit dem Vermieter, aber auch leichte Körperverletzung, Hausfriedensbruch oder Beleidigung können dazu gehören.

Die Schiedspersonen stehen in der Zusammenarbeit mit den Justizbehörden, insbesondere mit dem Amtsgericht.

Wer in der Gemeinde Gettorf wohnt und Interesse an dem Aufgabengebiet hat, wird gebeten, eine schriftliche Kurzbewerbung bis zum **26.05.2021** an die Gemeinde Gettorf, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf zu senden. Für Rückfragen steht Ihnen Frau Frohmeyer, Tel.: 04346-91207, zur Verfügung.

Amt Dänischer Wohld
Der Amtsdirektor

Neuverpachtung von landwirtschaftlichen Flächen

Die Gemeinde Neuwittenbek verpachtet zum

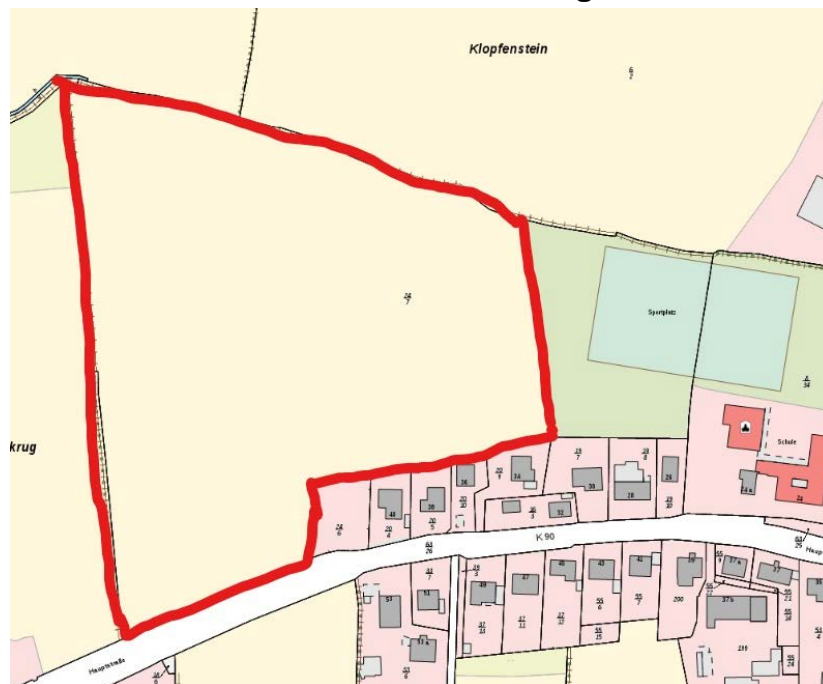
1. November 2021

für die Dauer von fünf Jahren die anliegend näher bezeichnete landwirtschaftliche Fläche.

Gemarkung	Flur	Flurstück	Größe
Neuwittenbek	5	24/7 teilw.	ca. 4,4372 ha

Der Einsatz von Pestiziden auf der Pachtfläche ist durch eine vertragliche Regelung verboten.

Die Pachtfläche ist auf der Karte rot gekennzeichnet.



Ihr Pachtangebot richten Sie bitte schriftlich bis zum

28.05.2021

an das Amt Dänischer Wohld, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf.

Auskünfte erteilen:

Frau Bürgermeisterin Waltraud Meier

Amt Dänischer Wohld, Frau Buchholz / Frau Kropf

Tel. 04346/60019

Tel. 04346/91-281 oder 91-289

Bürgermeistersprechstunde

Gemeinde	Bürgermeister/in	Tag / Datum	Uhrzeit	Ort
Gettorf	Hans-Ulrich Frank	Donnerstag, 06.05.2021	15.00 – 18.00	nur nach telefonischer Anmeldung unter 91-200
Lindau	Jens Krabbenhöft	Sprechstunde telefonisch (0 43 46 – 60 02 77) nach vorheriger Terminvereinbarung oder unter jens.krabbenhoeft@gmx.de . Sprechstunden im Dörpshus in Revensdorf oder im Feuerwehrhaus in Großkönigsförde werden wieder stattfinden, wenn die Coronabedingungen es zulassen.		
Neudorf-Bornstein	Christoph Arp	Sprechstunde nach Vereinbarung unter E-Mail: info@tischlerei-arp.com		
Neuwittenbek	Waltraud Meier	Sprechstunde nach Vereinbarung unter ☎ 0 43 46 - 600191		
Osdorf	Helge Kohrt	Montag, 10.05.2021	15.00 - 17.00	telef. erreichbar unter 0 43 46 – 41 31 32
Schinkel	Sabine Axmann-Bruckmüller	Sprechstunde nach Vereinbarung unter ☎ 0 43 46 - 93 93 56		
Tüttendorf	Thomas Thee	Sprechstunde nach Vereinbarung unter ☎ 0151 193 290 81		

Rentenberatung in Gettorf

Frau Schlewitz bietet für alle Bürgerinnen und Bürger aus dem Amtsbereich Dänischer Wohld eine Rentenberatung an. Sie führt nicht nur eine Rentenberatung durch, sondern bei Bedarf nimmt sie auch die entsprechenden Anträge mit den Versicherten auf. Kosten entstehen den Versicherten hierfür nicht.

Aufgrund der derzeitigen Corona-Verordnungen finden die Beratungsgespräche ausschließlich telefonisch statt.

Bei Beratungswünschen kontaktieren Sie bitte Frau Schlewitz unter folgender Telefonnummer: 0 43 46 – 60 02 40.

Bitte halten Sie Ihre Rentenversicherungsnummer bereit.

Bei der Anmeldung wird auch geklärt, welche Versicherungsunterlagen Sie für das Beratungsgespräch benötigen.

Gettorf, 04.05.2021

Amt Dänischer Wohld
Der Amtsdirektor

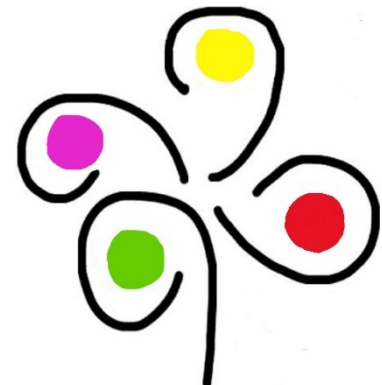
Schiedsleute des Amtes Dänischer Wohld und der Gemeinde Gettorf

Amt Dänischer Wohld:	Siegfried Mevs	Telefon: 0 43 46 / 41 21 07
Gemeinde Gettorf:	Werner Helms-Rick	Telefon: 0 43 46 / 66 43



Volkshochschule Gettorf Frühjahrssemester 2021

Zum ersten Mal startet in Gettorf der Wettbewerb **Naturnahe Vorgärten!** Gesucht werden individuell und attraktiv gestaltete Gärten, die vielen heimischen Pflanzen und Tieren Lebensraum bieten. Nahrungspflanzen für Insekten, fruchttragende Gehölze, Nist- und Bruthilfen, Wasserstellen, Trockenmauern, Dachbegrünung,... der Vielfalt und Phantasie sind keine Grenzen gesetzt.



Gettorf blüht auf!

Natur geht vor Perfektion, machen Sie mit!

Der Wettbewerb wird veranstaltet von der Volkshochschule Gettorf in Kooperation mit der BUND Ortsgruppe Gettorf und dem Arbeitskreis Umweltschutz Gettorf. Interessierte können sich bis zum 31.

Mai schriftlich (VHS Gettorf, c/o Amt Dänischer Wohld, Karl-Kolbe-Platz 1) oder per E-Mail (vhs@gemeinde-gettorf.de) bewerben. Die Bewerbung soll Name, Adresse, Telefonnummer ggf. E-Mail- Adresse und eine kurze Beschreibung der wichtigsten Merkmale des Gartens enthalten.

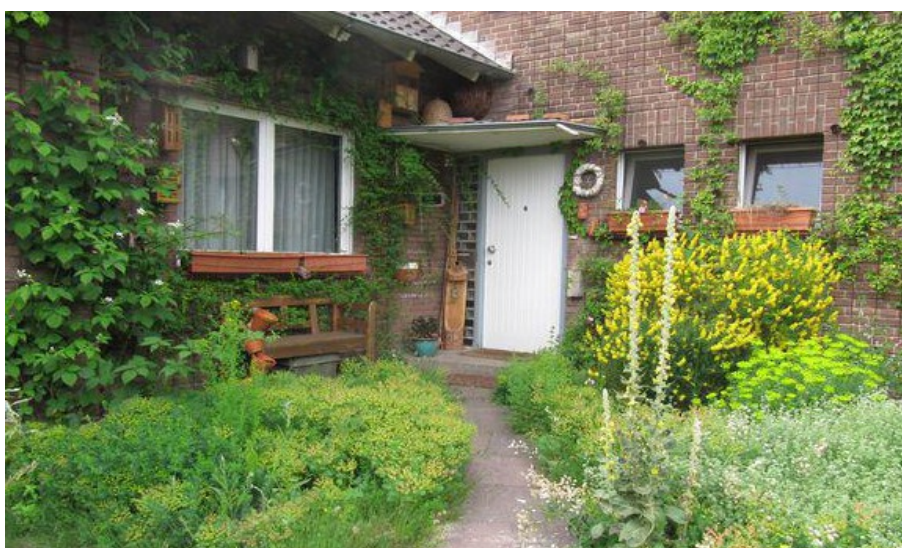
Datenschutzerklärung und weitere Infos unter

www.gettorf-blüht-auf.de

Zum Auftakt hält Dr. Heinke Marxen-Drewes (Naturnahe Grünplanung) einen Online- Vortrag mit anschließender Möglichkeit zum Austausch:

Freitag 7. Mai 2021, 18 Uhr

Vorgärten – attraktiv und naturnah



Gärten sind Lebens- und Aufenthaltsräume. Der Vorgarten spielt dabei eine zusätzliche Rolle: Seine Gestaltung soll die Bewohner und seine Besucher freundlich empfangen. Gartenplanerin Dr. Heinke Marxen-Drewes (Naturnahe Grünplanung, Melsdorf) zeigt, wie man mit einfachen Mitteln und heimischen Pflanzen einen interessanten und lebenswerten Vorgarten für Mensch und Tier gestaltet.

Anmeldungen bitte an: vhs@gemeinde-gettorf.de (die Teilnahme ist kostenfrei!). Direkt vor dem Vortrag wird ein Teilnahmelink versendet, der nur angeklickt werden muss.



Neues aus der Gemeindebücherei Gettorf

www.buechereigettorf.wordpress.com

Die Gemeindebücherei Gettorf ist zu den gewohnten Zeiten geöffnet.

Damit der Büchereibesuch für alle Beteiligten möglichst reibungslos abläuft, bitten wir um Ihre/Eure Mithilfe:

- die Bücherei kann zur Zeit nur nach Terminvereinbarung betreten werden. Diese vereinbaren wir mit Ihnen/Euch direkt vor Ort.
- Um Warteschlangen zu verhindern, bitte den Büchereibesuch so kurz wie möglich zu gestalten (es kommen auch wieder andere Zeiten, in denen hemmungslos rumgelungert und gestöbert werden kann)
- es können sich zur Zeit nur **zwei Haushalte zur gleichen Zeit** in der Bücherei aufhalten.
- beim Betreten der Bücherei bitte **immer** einen Einkaufskorb nehmen. Steht kein Korb im Eingang, ist kein Termin frei und es muss gewartet werden.
- Bitte per Luca-App registrieren oder einen der bereitliegenden Besuchszettelausfüllen.
- Nutzen Sie gerne unseren Katalog für Vorbestellungen, wir rufen Sie an, wenn die Medien zur Abholung bereit liegen.
- Ansonsten: medizinische Mund-Nasen-Bedeckung (verpflichtend), Hände-Desinfektion, Abstandhalten.....wissen wir alle, können wir auch alle. :-)

Aktuelle Informationen gibt es immer auf unsere Internetseite.

Trotz alledem, freuen wir uns Sie/Euch *in* der Bücherei zu sehen.

Viele Grüße!

Das Bücherei-Team





Terminankündigungen/ Pressemitteilung

Umstellung der Restmüllabfuhr von 40 Litern vierzehntägig auf 80 Liter vierwöchentlich ab April 2021

Borgstedt, 21.04.2021



Ab dem 01. April 2021 erfolgte im Kreis Rendsburg-Eckernförde eine Umstellung bei der Abfuhr der 40l-Restabfallbehälter. **Diese Änderung betrifft ausschließlich die Haushalte, die bisher eine 40l-Restmülltonne mit einem Abfuhrintervall von 14 Tagen angemeldet hatten.**

Diese Tonnen werden seit Anfang April im 4-wöchentlichen Abfuhrhythmus geleert. Die Restmülltonne darf nun bis zu einem Volumen von 80l befüllt werden. Kurz gefasst: gleiche Menge, neues Abfuhrintervall.

Kunden der Abfallwirtschaft Rendsburg-Eckernförde (AWR), die eine 80 , 120 oder 240 l Restmülltonne mit 14-tägiger Leerung gebucht haben, sind von dieser Umstellung nicht betroffen.

Diese Änderung des Abfuhrhythmus führt zu einer Verringerung des LKW-Verkehrs, vermeidet Halte- und Anfahrvorgänge der Müllfahrzeuge und reduziert auf diese Weise Abgas- und Lärmemissionen. Darüber hinaus können im Zuge der Umstellung Kosten bei der Restmüllabfuhr in jährlich sechsstelliger Größenordnung eingespart werden.

Die AWR bittet um Ihre Mithilfe:

Ein Schreiben, in dem wir die anstehenden Änderungen ausführlich erläutert haben, haben wir am 18.03.2021 an alle betroffenen Grundstückseigentümer verschickt. Diesem Schreiben hatten wir einen neuen Volumenaufkleber für die Mülltonne beigelegt. Falls noch nicht geschehen, bitten wir darum, den alten 40-Liter-Aufkleber vom Tonnenendeckel zu entfernen und durch den neuen 80l-Volumenaufkleber zu ersetzen.

Alle Abfuhrtermine sind auf der Homepage der AWR unter www.awr.de oder in der kostenlosen AWR Abfall-App zu finden. Neben den Abfuhrterminen bietet die Abfall-App eine praktische Erinnerungsfunktion, sodass keine Leerung mehr verpasst wird.

Ansprechpartner für diese Pressemitteilung:

Ralph Hohenschurz-Schmidt Fon: 04331 / 345 - 103

Mail: hoschmi@awr.de

Abfuhrverschiebungen durch Himmelfahrt und Pfingsten

Borgstedt, 28.04.2021

Aufgrund des Feiertages Himmelfahrt kommt es in der nächsten Woche in einigen Gebieten zu einer Verschiebung der Abfuhr. Die AWR bittet um Beachtung, dass alle Terminverschiebungen aufgrund von Feiertagen bereits in Ihrem Abfuhrkalender berücksichtigt sind.

In den Orten, in denen planmäßig am Donnerstag, den 13. Mai, Abfahren stattfinden, werden sie am Freitag, dem 14. Mai nachgeholt.

Dementsprechend werden die Abfahren von Freitag, dem 14. Mai, auf Samstag, den 15. Mai verschoben.

Auch die Pfingstfeiertage ziehen eine Abfuhrverschiebung nach sich. In den Orten, in denen planmäßig am Montag, dem 24. Mai Abfahren stattfinden, werden sie am Dienstag, dem 25. Mai nachgeholt. Dementsprechend werden die Abfahren in dieser Woche alle einen Tag nach hinten verschoben.

Ab Montag, den 31. Mai finden alle Abfahren wieder wie gewohnt statt.

Bei Fragen rund um die Abfallentsorgung steht Ihnen unser Kundenservice gerne zur Verfügung!

Mo. - Fr. von 7:30 – 17:00 Uhr

Tel.: (04331) 345 - 123

E-Mail: service@awr.de

Alle Abfuhrtermine finden Sie auf www.awr.de. Oder Sie nutzen unsere kostenlose AWR-App und erhalten immer aktuelle Informationen und Terminverschiebungen automatisch auf Ihr Handy (kostenloser Download in Ihrem Google Play oder App Store).

Ansprechpartner für diese Pressemitteilung:

Ralph Hohenschurz-Schmidt Fon: 04331 / 345 - 103

Mail: hoschmi@awr.de

Kleiderkammer



Seit 08.03.2021 hat das DRK-Gettorf seine Kleiderkammer wieder wie gewohnt montags von 08:00 - 11:00 Uhr für Bedürftige und zur Annahme geöffnet.

Dies kann sich jederzeit auch kurzfristig wieder ändern.

Wir werden auf die Einhaltung der erforderlichen Hygieneregeln achten, lassen nur Einzelpersonen in die Kleiderkammer (mit medizinischem Mund-Nasenschutz (OP-Maske) oder FFP2/FFP3-Maske ohne Ausatemventil) und auch im Außenbereich ist auf die Abstandsregeln zu achten.

Deutsches Rotes Kreuz

Ortsverein Gettorf e. V.

Herrenstraße 6, 24214 Gettorf

Wochenmarkt in Gettorf

Besuchen Sie den Gettorfer Wochenmarkt in der Eichstraße (Fußgängerzone)

freitags von 08.00 bis 12.00 Uhr

dienstags von 08.00 bis 14.00 Uhr

Umsonstladen Schinkel

Wir sind für Sie da, aber nur mit Maske und ggf. etwas Geduld

Wir nehmen und geben unentgeltlich alle nicht sperrigen, noch brauchbaren Gegenstände.

Hauptstraße 49
24214 Schinkel

Telefon: 04346 6893

Ansprechperson: Uwe von Ahlften

E-Mail: umsonstladen-schinkel@web.de

Bis auf Widerruf geschlossen

Öffnungszeiten in der Schulzeit:

Dienstag, Freitag, Samstag: 09.30 - 12.30 Uhr

Dienstag, Freitag: 15.00 - 18.00 Uhr

Öffnungszeiten in der Ferienzeit:

Samstag: 09.30 - 12.30 Uhr

Impressum:

Herausgeber des Amtsblattes Dänischer Wohld:
Der Amtsdirektor des Amtes Dänischer Wohld,
Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf, ☎ 04346 91-200,
E-Mail: poststelle@amtdw.landsh.de

Redaktion: Amtsdirektor Matthias Hannes Meins (V. i. S. d. P.)

Druck: Eigendruck

Erscheinungsweise:

Satzungen und Verordnungen der Gemeinden und des Amtes Dänischer Wohld werden durch Abdruck im „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ veröffentlicht. Das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ ist amtliches Bekanntmachungsblatt des Amtes Dänischer Wohld und der Gemeinden Felm, Gettorf, Lindau, Neudorf-Bornstein, Neuwittenbek, Osdorf, Schinkel und Tüttendorf sowie sonstiger öffentlich-rechtlicher Körperschaften. Es erscheint jeweils am 1. und 3. Mittwoch im Monat, sofern Veröffentlichungen vorliegen. Wird eine von der vorstehend festgesetzten Erscheinungsfolge abweichende zusätzliche Ausgabe erforderlich, so wird auf das Erscheinen und den Inhalt des amtlichen Teils in der Tagespresse hingewiesen. Sollte der jeweilige Erscheinungstag auf einen Feiertag fallen, erscheint das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ am darauf folgenden Werktag.

Das Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld finden Sie auch im Internet unter <http://www.amt-daenischer-wohld.de/„Aktuelles“>; hier können Sie das Mitteilungsblatt auch als Newsletter abonnieren.

Das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ liegt in den Räumen des Verwaltungsgebäudes in Gettorf, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf, öffentlich aus.

Das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ ist gegen Erstattung der Portokosten einzeln und im Abonnement bei dem Amt Dänischer Wohld zu beziehen.

Die Bekanntmachung ist mit Ablauf des Erscheinungstages des „Amtsblattes des Amtes Dänischer Wohld“ bewirkt.

**Wir bitten um Ihre Mithilfe
Benutzen Sie bitte die Mängelmeldung**

**An den
Amtdirektor des
Amtes Dänischer Wohld
- Bauamt -
Postfach
24212 Gettorf**

....., den

Mängelmeldung

Schadensort:

Ich habe heute gegen Uhr nachstehende Mängel festgestellt:

- Bürgersteig schadhaft
- Fahrbahndecke schadhaft
- Hydranten-/Schiebeklappe schadhaft*
- Kanaldeckel schadhaft*/Pflasterabsackung*
- Gully liegt zu hoch*/tief*
- Ampelanlage defekt
- Verkehrsschild*/Straßenbenennungsschild* beschädigt / unleserlich
- Schutt- und Unratablagerungen
- Straßenbeleuchtung defekt
- Totholz in Straßenbäumen
- Pilzbefall an und auf Bäumen

Sonstige Mängel

.....

Bemerkungen:

Festgestellt durch:

Unterschrift

Anschrift:

.....

Zutreffendes ankreuzen *Zutreffendes unterstreichen