



## Sitzungstermine

Tag / Uhrzeit	Gremium	Sitzungsort	Seite
Donnerstag, 03.12.2020 - 19.30 Uhr -	Gemeindevertretung der Gemeinde Schinkel	Redderkrog Hauptstraße 14, 24214 Schinkel	3
Montag, 07.12.2020 - 19.30 Uhr -	Ausschuss für soziale und kulturelle Angelegenheiten der Gemeinde Neuwittenbek	„Alte Scheune“ Hof Radbruch Hauptstraße 17, 24214 Neuwittenbek	4
Montag, 07.12.2020 - 19.30 Uhr -	Finanzausschuss der Gemeinde Neuwittenbek	Alte Scheune“ Hof Radbruch Hauptstraße 17, 24214 Neuwittenbek	5
Dienstag, 08.12.2020 - 19.30 Uhr -	Gemeindevertretung der Gemeinde Tüttendorf	„Alte Scheune“ Hof Radbruch Hauptstraße 17, 24214 Neuwittenbek	6
Montag, 14.12.2020 - 16.30 Uhr -	Amtsausschuss des Amtes Dänischer Wohld	Hotel „Stadt Hamburg“ Süderstraße 1, 24214 Gettorf	7
Montag, 14.12.2020 - 19.00 Uhr -	Gemeindevertretung der Gemeinde Felm	Alte Scheune“ Hof Radbruch Hauptstraße 17, 24214 Neuwittenbek	8
Dienstag, 15.12.2020 - 19.30 Uhr -	Gemeindevertretung der Gemeinde Neuwittenbek	Alte Scheune“ Hof Radbruch Hauptstraße 17, 24214 Neuwittenbek	9
Mittwoch, 16.12.2020 - 19.00 Uhr -	Gemeindevertretung der Gemeinde Gettorf	KuBiZ im Schulzentrum Süderstraße 76, 24214 Gettorf	10
Donnerstag, 17.12.2020 - 19.00 Uhr -	Gemeindevertretung der Gemeinde Lindau <i>Die TO lag bei Redaktionsschluss noch nicht vor.</i>	Lindenkrug Dorfstraße 46, 24214 Großkönigsförde	-
Donnerstag, 17.12.2020 - 19.00 Uhr -	Gemeindevertretung der Gemeinde Osdorf <i>Die TO lag bei Redaktionsschluss noch nicht vor.</i>	Dibberns Gasthof Noerer Straße 4, 24251 Osdorf	-

## Helfen Sie mit im Kampf gegen das Coronavirus! KVSH sucht Freiwillige für Impfzentren

Deutschlandweit laufen die Planungen für den Start der Impfungen gegen das Coronavirus (SARS-CoV-2) auf Hochtouren. Das Land Schleswig-Holstein hat die KVSH gebeten, die medizinische Leitung der im Aufbau befindlichen Impfzentren und die Durchführung der Impfungen zu übernehmen. Nähere Informationen finden Sie unter dem nachfolgenden Link:

<https://www.kvsh.de/praxis/praxisfuehrung/freiwillige-fuer-impfzentren>

**Die nächste Ausgabe des Amtsblattes Dänischer Wohld  
erscheint am Mittwoch, dem 16. Dezember 2020**



Sehr geehrte Damen und Herren,

wegen der Corona-Krise ist die Amtsverwaltung zunächst weiter für den Publikumsverkehr im eingeschränkten Dienstbetrieb. Um das Infektionsrisiko zu minimieren, vergeben wir Termine, um auch den Kontakt unterhalb unserer Besucher weitestgehend zu verhindern. Ohne Termin können wir Ihnen im Moment keinen Zutritt gewähren. In dringenden Angelegenheiten bitten wir um telefonische Kontaktaufnahme.

Bitte berücksichtigen Sie, dass viele Anliegen auch per Telefon, E-Mail, Post etc. erledigt werden können. Im Zweifel können Sie uns unter den folgenden Telefonnummern erreichen (Vorwahl 0 43 46):

Zentrale:	91 200	Bürgerbüro:	91 232, 91 234, 91 233
Sozialamt:	91 230, 91 237	Standes- und Ordnungsamt:	91 230 oder 91 231
Amtskasse:	91 277 o. 91 280	Steuerangelegenheiten:	91 281 oder 91 282
Bauangelegenheiten:	91 245 oder 91 243		

Die Terminvergabe erfolgt über die Startseite unserer Homepage [www.Amt-Daenischer-Wohld.de](http://www.Amt-Daenischer-Wohld.de) oder telefonisch.

Sofern Sie im Rahmen der Öffentlichkeitsbeteiligung in der Bauleitplanung in einen ausgelegten Plan einsehen wollen, rufen Sie bitte die Telefonnummer 91 245 an.

Wir bitten um Ihr Verständnis für diese Maßnahme, sie dient unserer gemeinsamen Sicherheit.

Jens Krabbenhöft  
Amtsvorsteher

Matthias Meins  
Amtsdirektor

---

**Das Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld  
finden Sie auch im Internet unter [www.amtdw.de](http://www.amtdw.de) / Amt / Aktuelles.  
Hier können Sie das Bekanntmachungsblatt auch  
als Newsletter abonnieren.**

**Gemeinde Schinkel**  
- Die Bürgermeisterin -

24214 Gettorf, den 24.11.2020  
Karl-Kolbe-Platz 1

## **Bekanntmachung**

der Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Schinkel

**Donnerstag, 03.12.2020, 19:30 Uhr,**

Redderkrog, Hauptstraße 14, 24214 Schinkel

### **Tagesordnung:**

#### Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 05.11.2020
3. Einwohnerfragestunde
4. Berichte
- 4.1. Eingaben
- 4.2. Anfragen
5. 6. Änderung der Hauptsatzung - Sitzungen in Fällen höherer Gewalt -
6. Erlass einer 2. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Abwasserbeseitigung der Gemeinde Schinkel (Beitrags- und Gebührensatzung) vom 14.11.2006

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch die Vertretung voraussichtlich nicht öffentlich beraten.

1. Berichte

gez. Axmann-Bruckmüller  
- Bürgermeisterin -

Für die Richtigkeit:

Bahr

Gemeinde Neuwittenbek  
- Die Bürgermeisterin -

24214 Gettorf, den 27.11.2020  
Karl-Kolbe-Platz 1

## Bekanntmachung

der Sitzung des Ausschusses für soziale und kulturelle Angelegenheiten der Gemeinde Neuwittenbek

**Montag, 07.12.2020, 19:30 Uhr,**

"Alte Scheune" Hof Radbruch, Hauptstraße 17, 24214 Neuwittenbek

**Die Sitzung findet gemeinsam mit dem Finanzausschuss statt.**

### Tagesordnung:

#### Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Einwohnerfragestunde
3. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 15.06.2020
4. Berichte
- 4.1. Eingaben
- 4.2. Anfragen
5. Bericht des Seniorenbeirates
6. Neufassung der Satzung der Gemeinde Neuwittenbek für den Betrieb und die Erhebung von Benutzungsgebühren für die Kindertageseinrichtung "Lütt Wittenbeker" zum 01.01.2021
7. Erlass einer 2. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Abwasserbeseitigung der Gemeinde Neuwittenbek vom 01.07.2009 (Gebührensatzung)
8. 2. Änderung der Hauptsatzung - Sitzungen in Fällen höherer Gewalt -

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch die Vertretung voraussichtlich nicht öffentlich beraten.

1. Berichte
2. Personalangelegenheit
3. Personalbedarf für die gemeindlichen Reinigungsobjekte

gez. - Vorsitzender -

Für die Richtigkeit:

Bahr

Gemeinde Neuwittenbek  
- Die Bürgermeisterin -

24214 Gettorf, den 27.11.2020  
Karl-Kolbe-Platz 1

## Bekanntmachung

der Sitzung des Finanzausschusses der Gemeinde Neuwittenbek

Montag, 07.12.2020, 19:30 Uhr,

"Alte Scheune" Hof Radbruch, Hauptstraße 17, 24214 Neuwittenbek

**Die Sitzung findet gemeinsam mit dem Ausschuss für soziale und kulturelle Angelegenheiten statt.**

### Tagesordnung :

#### Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Einwohnerfragestunde
3. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 12.03.2020
4. Berichte
- 4.1. Eingaben
- 4.2. Anfragen
5. Bericht des Seniorenbeirates
6. Neufassung der Satzung der Gemeinde Neuwittenbek für den Betrieb und die Erhebung von Benutzungsgebühren für die Kindertageseinrichtung "Lütt Wittenbeker" zum 01.01.2021
7. Erlass einer 2. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Abwasserbeseitigung der Gemeinde Neuwittenbek vom 01.07.2009 (Gebührensatzung)
8. 2. Änderung der Hauptsatzung - Sitzungen in Fällen höherer Gewalt -

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch die Vertretung voraussichtlich nicht öffentlich beraten.

1. Berichte
2. Personalangelegenheit
3. Personalbedarf für die gemeindlichen Reinigungsobjekte

gez. - Vorsitzender -

Für die Richtigkeit:

Bahr

Gemeinde Tüttendorf  
- Der Bürgermeister -

24214 Gettorf, den 27.11.2020  
Karl-Kolbe-Platz 1

## Bekanntmachung

der Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Tüttendorf

**Dienstag, 08.12.2020, 19:30 Uhr,**

"Alte Scheune" Hof Radbruch, Hauptstraße 17, 24214 Neuwittenbek

### Tagesordnung:

#### Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Einwohnerfragestunde
3. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 22.09.2020
4. Bericht des Bürgermeisters
  - 4.1. Eingaben
  - 4.2. Anfragen
5. Neufassung der Satzung der Gemeinde Tüttendorf für den Betrieb und die Erhebung von Benutzungsgebühren für die Kindertageseinrichtung "Schwalbennest" in Blickstedt zum 01.01.2021
6. Stundenrahmen für hauswirtschaftliche Tätigkeiten (Mittagsverpflegung) in der Kindertageseinrichtung
7. 2. Änderung der Hauptsatzung - Sitzungen in Fällen höherer Gewalt
8. Erlass einer 2.Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Schmutzwasserbeseitigung und Niederschlagswasserbeseitigung der Gemeinde Tüttendorf in den Ortsteilen Blickstedt und Tüttendorf vom 14.12.2010 (Gebührensatzung)

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch die Vertretung voraussichtlich nicht öffentlich beraten.

1. Berichte
2. Vertragsangelegenheiten  
Finanzierung der Ev.-Luth. Kindertageseinrichtungen "Regenbogen" und "Arche Noah" in Gettorf

gez. - Bürgermeister -

Für die Richtigkeit:

Bahr

**Amt Dänischer Wohld**  
- Der Amtsvorsteher -

24214 Gettorf, den 01.12.2020  
Karl-Kolbe-Platz 1

## **Bekanntmachung**

der Sitzung des Amtsausschusses des Amtes Dänischer Wohld

**Montag, 14.12.2020, 16:30 Uhr,**

KuBiZ im Schulzentrum, Süderstraße 76, 24214 Gettorf

### **Tagesordnung:**

#### Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 25.06.2020
3. Bericht des Amtsdirektors
4. Berichte
  - 4.1. Eingaben
  - 4.2. Anfragen
5. Einwohnerfragestunde
6. Wahl eines stellv. Mitgliedes für den Hauptausschuss
7. Zuschuss für bauliche Maßnahmen im Tierheim Uhlenkrog
8. Umsetzung einer möglichst papierlosen bzw. digitalen kommunalen Selbstverwaltung in der Amtsverwaltung (Antrag der ÖIS v. 13.06.2020)
9. Beratung über die Bezuschussung der Flüchtlingsarbeit und Umverteilung der wöchentlichen Arbeitsstunden in der Flüchtlingshilfe
10. Antrag der CDU-Fraktion vom 08.06.2020: „Förderlotse im Dänischen Wohld“
11. Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2019
12. Erlass einer 1. Nachtragssatzung zur Satzung über die Beseitigung von Abwasser aus Grundstückskläranlagen des Amtes Dänischer Wohld sowie Erhebung von Benutzungsgebühren (Abwasseranlagensatzung)
13. 4. Änderung der Hauptsatzung – Sitzungen in Fällen höherer Gewalt -

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch die Vertretung voraussichtlich nicht öffentlich beraten.

1. Berichte
2. Personalangelegenheiten
3. Grundstücksangelegenheiten

gez. - Amtsvorsteher -

Für die Richtigkeit:

Bahr

**Gemeinde Felm**  
- Der Bürgermeister -

24214 Gettorf, den 27.11.2020  
Karl-Kolbe-Platz 1

## **Bekanntmachung**

der Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Felm

**Montag, 14.12.2020, 19:00 Uhr,**

„Alte Scheune“ Hof Radbruch, Hauptstraße 17, 24214 Neuwittenbek

### **Tagesordnung :**

#### Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 28.09.2020
3. Berichte
4. Eingaben
- 4.1 Anfragen
5. Wahl eines stellv. Mitgliedes für den Ausschuss für Bauwesen, Umwelt- und Wegeangelegenheiten der Gemeinde Felm
6. Neufassung der Satzung der Gemeinde Felm für den Betrieb und die Erhebung von Benutzungsgebühren für die Kindertageseinrichtung zum 01.01.2021
7. 1. Änderung der Hauptsatzung – Sitzungen in Fällen höherer Gewalt -
8. Erlass einer 2. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Schmutzwasserbeseitigung und Niederschlagswasserbeseitigung der Gemeinde Felm vom 13.12.2010 (Gebührensatzung)
9. Einwohnerfragestunde

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch die Vertretung voraussichtlich nicht öffentlich beraten.

1. Berichte

gez. - Bürgermeister -

Für die Richtigkeit:

Bahr

**Gemeinde Neuwittenbek**  
- Die Bürgermeisterin -

24214 Gettorf, den 01.12.2020  
Karl-Kolbe-Platz 1

## **Bekanntmachung**

der Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Neuwittenbek

**Dienstag, 15.12.2020, 19:30 Uhr,**

"Alte Scheune" Hof Radbruch, Hauptstraße 17, 24214 Neuwittenbek

### **Tagesordnung:**

#### Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Einwohnerfragestunde
3. Genehmigung der Niederschriften der Sitzungen vom 09.09.2020 und 25.11.2020
4. Bericht der Bürgermeisterin
  - 4.1. Eingaben
  - 4.2. Anfragen
5. Neufassung der Satzung der Gemeinde Neuwittenbek für den Betrieb und die Erhebung von Benutzungsgebühren für die Kindertageseinrichtung "Lütt Wittenbeker" zum 01.01.2021
6. 2. Änderung der Hauptsatzung – Sitzungen in Fällen höherer Gewalt -
7. Erlass einer 2. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Abwasserbeseitigung der Gemeinde Neuwittenbek vom 01.07.2009 (Gebührensatzung)

gez. - Bürgermeisterin -

Für die Richtigkeit:

Bahr

Gemeinde Gettorf  
- Der Bürgermeister -

24214 Gettorf, den 01.12.2020  
Karl-Kolbe-Platz 1

## Bekanntmachung

der Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Gettorf

**Mittwoch, 16.12.2020, 19:00 Uhr,**

KuBiZ im Schulzentrum, Süderstraße 76, 24214 Gettorf

### Tagesordnung:

#### Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Einwohnerfragestunde
3. Bericht des Bürgermeisters
  - 3.1. Eingaben
  - 3.2. Anfragen
4. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 26.08.2020
5. Zuschüsse gem. Richtlinie zur Förderung von Kunst, Kultur, Sport und Gemeinwesenarbeit in der Gemeinde Gettorf
6. Weitere Mittelbereitstellung für den Neubau der Schmutzwasservorflut Gettorf Mitte
7. Neufassung der Satzung der Gemeinde Gettorf für den Betrieb und die Erhebung von Benutzungsgebühren für die Kindertageseinrichtungen der Gemeinde Gettorf zum 01.01.2021
8. Abwägungs- und Satzungsbeschluss für die 1. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 42 – Sandkuhle – der Gemeinde Gettorf
9. 2. Änderung der Hauptsatzung – Sitzungen in Fällen höherer Gewalt -

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch die Vertretung voraussichtlich nicht öffentlich beraten.

1. Berichte
2. Personalangelegenheiten
3. Vertragsangelegenheiten  
Finanzierung des lfd. Betriebes der Kindertagesstätte Pädiko
4. Vertragsangelegenheiten  
Finanzierung des lfd. Betriebes der Ev. Kindertageseinrichtungen in Gettorf

gez. - Bürgermeister -

Für die Richtigkeit:

Bahr

# I. Änderungssatzung der Gemeinde Neuwittenbek für die Benutzung und Gebührenerhebung für die "Betreute Grundschule" in Neuwittenbek

Aufgrund des § 4 Abs. 1 Satz 1 der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein in der Fassung vom 28.02.2003 (GVOBl. Schl.-H. S. 57), zuletzt geändert durch Gesetz vom 07.09.2020 (GVOBl. Schl.-H. S. 514), des § 6 Abs. 5 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes in der Fassung der Bekanntmachung vom 24.01.2007 (GVOBl. Schl.-H. S. 39, ber. S. 276), zuletzt geändert durch das Gesetz vom 01.07.2020 (GVOBl. Schl.-H. S. 399), der § 1 Abs. 1, § 2 Abs. 1 Satz 1, § 4 Abs. 1 Var. 2 und § 6 Abs. 1 Satz 1 Abs. 4 des Kommunalabgabengesetzes des Landes Schleswig-Holstein vom 10.01.2005 (GVOBl. Schl.-H. S. 27), zuletzt geändert durch Gesetz vom 13.11.2019 (GVOBl. Schl.-H. S. 425), des § 25 des Gesetzes zur Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen und Tagespflegestellen (Kindertagesstättengesetz – Ki-TaG) vom 12.12.1991 (GVOBl. Schl.-H. S. 651), zuletzt geändert durch Art. 26 des Gesetzes vom 08.05.2020 (GVOBl. Schl.-H. S. 220) und Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Bst. e VERORDNUNG (EU) 2016/679 (Datenschutzgrundverordnung – DSGVO) vom 27.04.2016 (Amtsblatt L 119 v. 04.05.2016, S. 1, ber. Amtsblatt L 314 v. 22.11.2016, S. 72, Amtsblatt L 127 v. 23.05.2018, S. 2) i. V. m. § 3 Abs. 1 Landesdatenschutzgesetz i. d. F. vom 02.05.2018 (GVOBl. Schl.-H. S. 162)), wird nach Beschlussfassung durch die Gemeindevertretung Neuwittenbek vom 25.11.2020 folgende I. Änderungssatzung erlassen:

## § 1

### § 6 (Höhe der Gebühr) erhält folgende Fassung:

## § 6

### Höhe der Gebühr

- (1) Die Gebühr beträgt pro Kalendermonat für das erste zur Betreuung angemeldete Kind
1. für die Regelbetreuungszeit von 7:00 bis 14:00 Uhr  
für alle Klassenstufen monatlich 90,00 Euro.
  2. für die Spätbetreuung von 14:00 bis 16:00 Uhr für alle Klassenstufen mtl. 90,00 Euro  
unabhängig davon, in welchem zeitlichen Umfang die Betreuung tatsächlich in Anspruch genommen wird.
  3. Geschwisterkinder werden auf Grundlage der Satzung des Kreises Rendsburg-Eckernförde zur Geschwisterermäßigung und sozialen Ermäßigung von Elternbeiträgen zur Förderung von Kindern in Kindertageseinrichtungen ermäßigt.
  4. Für ein Bonusheft mit 10 Gutscheinen werden 90,00 Euro erhoben. Die Gutscheine sind einzeln je für Regel- und Spätbetreuung einzulösen.  
  
Nur wenn bereits eine Regelbetreuung in Anspruch genommen wurde, kann auch die Spätbetreuung in Anspruch genommen werden.
- (2) Nach § 25 Abs. 6 und 7 KiTaG kann auf Antrag eine Ermäßigung oder ein Erlass der Benutzungsgebühr gewährt werden. Für dieses Verfahren ist der Kreis Rendsburg-Eckernförde als Träger der Jugendhilfe zuständig. Anträge sind an das Amt Dänischer Wohld, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf, zu richten.
- (3) Antragsberechtigt sind die Eltern/Personensorgeberechtigten oder Gebührenschuldner.

**§ 2****§ 7 (Veranlagung) erhält folgende Fassung:****§ 7**

Veranlagung

Die Gebühr wird vom Amt Dänischer Wohld für die Gemeinde Neuwittenbek erhoben und dem Gebührenpflichtigen durch schriftlichen Bescheid mitgeteilt.

**§ 3****§ 9 (Datenverarbeitung) erhält folgende Fassung:****§ 9**

Datenverarbeitung

- (1) Zur Erfüllung der Aufgaben der Betreuten Grundschule, zur Ermittlung der Gebührenpflichten und zur Festsetzung der Gebühren im Rahmen dieser Satzung ist es gemäß §§ 3, 4 und 12 des Landesdatenschutzgesetzes SH (LD SG) i. V. m. Art. 6 Nr. 1 a, b + e und Art. 9 Abs. 1 und 2 a + b Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) zulässig, neben den Angaben aus der Anmeldung für die Betreute Grundschule, die Daten aus den Einwohnermeldeämtern zu verarbeiten bzw. sich diese Daten übermitteln zu lassen, soweit sie zur Aufgabenerfüllung nach dieser Satzung erforderlich sind.
- (2) Darüber hinaus sind die Erhebung und die Weiterverarbeitung personenbezogener Daten zu Kontrollzwecken zulässig, soweit es zur Aufgabenerfüllung nach dieser Satzung erforderlich ist.
- (3) Die Gemeinde Neuwittenbek und das Amt Dänischer Wohld sind befugt, auf der Grundlage von Angaben der Gebührenpflichtigen und von den nach Absatz 1 anfallende Daten ein Verzeichnis der Benutzer und der Gebührenpflichtigen mit den für die Gebührenerhebung nach dieser Satzung erforderlichen Daten zu führen und diese Daten zum Zwecke der Gebührenerhebung nach dieser Satzung zu verwenden.
- (4) Der Einsatz von technikunterstützender Informationsverarbeitung ist zulässig.

**§ 4****Inkrafttreten**

Diese I. Änderungssatzung tritt rückwirkend zum 01.08.2020 in Kraft.

Neuwittenbek, den 30.11.2020

gez. Waltraud Meier  
Bürgermeisterin

# Amtliche Bekanntmachungen

## Personalausweise und Pässe

Die **Personalausweise**, die bis zum **20.11.2020** beantragt wurden, liegen vor.

Die **Reisepässe**, die bis zum **13.11.2020** beantragt wurden, liegen vor.

Gettorf, 01.12.2020

Amt Dänischer Wohld

Der Amtsdirektor



## Fundsachen

Im Bürgerbüro des Amtes Dänischer Wohld wurden als Fundsachen abgegeben:

1 Fahrrad	1 Halskette mit Anhänger
1 Schlüssel	1 Ring

Gettorf, 01.12.2020

Amt Dänischer Wohld

Der Amtsdirektor

# Mitteilungen der Verwaltung

## Bürgermeistersprechstunde

Gemeinde	Bürgermeister/in	Tag / Datum	Uhrzeit	Ort
Gettorf	Hans-Ulrich Frank	Donnerstag, 03.12.2020	15.00 – 18.00	<b>nur nach telefonischer Anmeldung unter 91-200</b>
Lindau	Jens Krabbenhöft	entfällt		
Neudorf-Bornstein	Christoph Arp	Sprechstunde nach Vereinbarung unter E-Mail: <a href="mailto:info@tischlerei-arp.com">info@tischlerei-arp.com</a>		
Neuwittenbek	Waltraud Meier	Sprechstunde nach Vereinbarung unter ☎ 0 43 46 - 600191		
Osdorf	Helge Kohrt	Montag, 07.12.2020	15.00 - 17.00	<b>telefonisch</b> 0 43 46 – 41 31 32
Schinkel	Sabine Axmann-Bruckmüller	Sprechstunde nach Vereinbarung unter ☎ 0 43 46 - 93 93 56		

## Rentenberatung in Gettorf

Frau Schlewitz bietet für alle Bürgerinnen und Bürger aus dem Amtsbereich Dänischer Wohld eine Rentenberatung an.

Ein- bis zweimal im Monat hält Frau Schlewitz in der Zeit **von 08.00 Uhr bis 12.00 Uhr** einen **Sprechtag im Heimatmuseum, Mühlenstraße 19 in 24214 Gettorf** ab. Sie führt nicht nur eine Rentenberatung durch, sondern bei Bedarf nimmt sie auch die entsprechenden Anträge mit den Versicherten auf. Kosten entstehen den Versicherten hierfür nicht.

Zur Vermeidung von Wartezeiten ist es erforderlich, dass sich alle Interessierten im Sozialamt bei Frau Schwerdtfeger, Telefon 04346 91-237, oder bei Frau Knaak, Telefon 04346 91-230, telefonisch anmelden. **Bitte halten Sie für die Terminabsprache Ihre Rentenversicherungsnummer bereit.** Bei der Anmeldung wird auch geklärt, welche Versicherungsunterlagen mitgebracht werden sollten.

**Den nächsten Beratungstermin erfragen Sie bitte unter den o. g. Telefonnummern.**

Gettorf, 01.12.2020

Amt Dänischer Wohld  
Der Amtsdirektor

## Öffnungs-/Schließzeiten der Arztpraxen in den Weihnachtsferien 2020/2021

### Heiligabend und Silvester bleiben alle Arztpraxen geschlossen

Praxis	In folgendem Zeitraum geschlossen:
Dres. Bäumken / Dr. Raspini	28.12.2020 – 31.12.2020
U. Lenschau / Dr. Fischer	geöffnet
Dr. Mülverstedt / Dr. Witzke	23.12.2020 – 31.12.2020
Dr. Tschardtke / Brückner / Dr. Krause-Traudes	geöffnet
Dr. Lorentz, Schinkel	
Dr. Spoo	23.12.2020 – 31.12.2020
Dres. Peitzner / Voß / Schack / Sylla	geöffnet
Frauenarztpraxis Dänischer Wohld	geöffnet
Augenärzte Gettorf	AZE Dr. Tobis
	17.12.2020 – 31.12.2020 21.12.2020 – 08.01.2021
HNO-Ärzte Gettorf	28.12.2020 – 31.12.2020

**Außerhalb der Sprechzeiten wenden Sie sich bitte an den ärztlichen Notdienst 116 117 oder bei bedrohlicher Erkrankung an den Rettungsdienst 112.**

## Schiedsleute des Amtes Dänischer Wohld und der Gemeinde Gettorf

Amt Dänischer Wohld: Siegfried Mevs                      Telefon: 0 43 46 / 41 21 07  
Gemeinde Gettorf: Werner Helms-Rick                      Telefon: 0 43 46 / 66 43

## Stellenausschreibungen



Die **Gemeinde Osdorf** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Kindertagesstätte „Rappelkiste“

### **mehrere geringfügig Beschäftigte (m/w/d) zur Unterstützung des pädagogischen Personals.**

Die Beschäftigung ist zunächst befristet bis 31.03.2021.

Der Arbeitseinsatz erfolgt bedarfsorientiert und insbesondere im hauswirtschaftlichen Bereich der Einrichtung .

Die Gemeinde Osdorf unterhält die Kindertagesstätten in Osdorf, Zur Schule 1b, 1c und 6. Die Naturgruppe in Noer bildet eine Außenstelle. Eine zusätzliche Naturgruppe befindet sich im Aufbau.

Die Kindertagesstätten sind gruppenabhängig in der Zeit von 7.00 Uhr bis 16.00 Uhr geöffnet. Die Kinder werden in 4 Krippengruppen, 2 Regelgruppen, 1 altersgemischten Gruppe und einer Naturgruppe betreut.

#### **Wir erwarten**

- ein freundliches, aufgeschlossenes und engagiertes Arbeiten mit dem Team, den Kindern und den Eltern,
- die Bereitschaft Arbeiten auf Anweisung fachgerecht zu erledigen,
- Kommunikations-, Kritik-, Reflexions- und Teamfähigkeit,
- von Vorteil wäre Erfahrungen im päd. Bereich (z. B. aktuelles Studium im päd. Bereich o.ä., Tätigkeiten in der Vergangenheit im päd. Bereich)
- für Bewerber\*innen, die nach 1970 geboren sind, ein Nachweis nach dem Masernschutzgesetz

#### **Wir bieten:**

- eine Stundenvergütung in Höhe von 11 Euro,
- ein hochmotiviertes Team, welches sich über jede Unterstützung freut.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Frau Petersen, Leiterin der Kindertagesstätte, unter Tel. 01736354191.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung bis **09.12.2020** an das Amt Dänischer Wohld, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf.

Alternativ per Email an [poststelle@amtdw.landsh.de](mailto:poststelle@amtdw.landsh.de) (Alle Dokumente in eine pdf-Datei zusammengefasst).

**Gemeinde Osdorf  
Der Bürgermeister**

Die **isfa – interkulturelle schule fortbildung und ausbildung gmbh** sucht zum 01. Januar 2021 für die Grundschule Osdorf - Standort Felm –

## 2 engagierte und pädagogisch ambitionierte Mitarbeiter/innen (w/m/d)

in Teilzeit.

Die Grundschule Osdorf bietet den Schüler\*innen an ihrem Standort in Felm zur Entwicklungsförderung, Stabilisierung und Lernbegleitung im Anschluss an den Unterricht ein Offenes-Ganztags-Angebot.

Für die Betreuung der Kinder des Offenen Ganztagsangebotes an der Grundschule Felm sowie ergänzend für die Jugendarbeit suchen wir engagierte und pädagogisch ambitionierte Mitarbeiter\*innen. Die Betreuung findet regelmäßig an Schultagen in der Zeit zwischen 11:35 Uhr und 15:05 Uhr statt.

Die Vergütung erfolgt gem. freier Vereinbarung. Es gelten die Ferienzeiten des Landes Schleswig-Holstein.

Sie fühlen sich angesprochen? Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbung per E-Mail an: [jochen.lamp@isfa-net.de](mailto:jochen.lamp@isfa-net.de).

Für Rückfragen zur Tätigkeit steht auch die Schulleitung unter 04346/7214 zur Verfügung.

isfa – interkulturelle schule Fortbildung und Ausbildung  
z. Hd. Jochen Lamp  
[jochen.lamp@isfa-net.de](mailto:jochen.lamp@isfa-net.de)  
Lange Reihe 10-12  
24103 Kiel

Amt Dänischer Wohld  
Der Amtsdirektor  
Gleichstellungsbeauftragte



Jede kann es treffen! Ungefähr ein Drittel aller Frauen und Mädchen ist mindestens einmal im Leben Opfer von sexualisierter Gewalt. Nebenan, eine Straße weiter, im Kreisgebiet, unabhängig von Alter, sozialem oder kulturellem Hintergrund. Die Farbe Orange steht für eine hellere Zukunft frei von Gewalt.

### Machen Sie mit – Setzen Sie ein Zeichen!

16 Tage gemeinsam gegen Gewalt an Frauen

**Lass die Welt orange leuchten**

Orange your World, orange your City:

New York – Sydney – **Dänischer Wohld!**

Vom 25. November, dem Internationalen Tag gegen Gewalt an Frauen,  
bis zum 10. Dezember, dem Tag der Menschenrechte

### Machen Sie mit, indem Sie ...

- Fassaden/Fenster orange beleuchten  
Sie können einfach eine orangene Birne tauschen oder eine orangene, hitzebeständige Folie über die Strahler an der Eingangstür legen
- eine orangene Lichterkette in die Bäume/Büsche oder Balkone hängen
- orangene Laternen aufhängen

### Werden Sie kreativ!

Am Freitag, den 27. November 2020 sind wir mit einem Stand auf dem Gettorfer Wochenmarkt. Dort werden wir über das Thema informieren, Hilfsangebote bekannter machen und für die Opfer ein Zeichen der Solidarität setzen.

Initiatorinnen: | Via Frauenberatung und KIK-Netzwerk Rendsburg-Eckernförde, die Gleichstellungsbeauftragten der Ämter Dänischer Wohld, Hüttener Berge, Schlei-Ostsee sowie der Stadt Eckernförde | Unterstützerin: Dr. Juliane Rumpf, Kreispräsidentin | Kontakt: Amt Dänischer Wohld/Anja Fiebelkorn/Gleichstellungsbeauftragte/04346-91228 oder eine Mail an: [fielkorn@amtdw.landsh.de](mailto:fielkorn@amtdw.landsh.de)

## Rückenwind für Ihren beruflichen Neustart 2021



- Sie möchten nach der Phase der Kinderbetreuung (mind. 1 Jahr) oder Pflege (mind. 6 Monate) wieder ins Erwerbsleben zurück?
- Sie üben seit der Erwerbspause einen Minijob aus?
- Sie sind seit dem Wiedereinstieg unter Ihrer beruflichen Qualifikation oder in Teilzeit tätig?

„Perspektive Wiedereinstieg“ bietet Ihnen kostenfrei Unterstützung, Qualifikation und Coaching. Präsenz-Workshops, Online-Angebote und individuellen Beratungen von Januar—Juni 2021

Eine Mischung aus Kursen in Eckernförde (1x im Monat), Online-Seminaren, Lernmodulen im Internet, die Sie von zu Hause zeitlich flexibel bearbeiten können und individueller persönlicher Begleitung. Themen sind u.a. berufliche (Neu-)Orientierung, Bewerbungswege- und Strategien, Zeitmanagement, EDV-Schulung, und der Austausch mit anderen Wiedereinsteigerinnen.

### Weitere Informationen:

Frauen Netzwerk zur Arbeitssituation e.V.:  
[brigitte.deck@frauenetzwerk-sh.de](mailto:brigitte.deck@frauenetzwerk-sh.de) 0431 / 67 88 30

Gleichstellungsstelle Eckernförde:  
[annika.pech@eckernfoerde.de](mailto:annika.pech@eckernfoerde.de) 04351/ 710-160

„Leinen los Eckernförde!“ ist eine Kooperationsveranstaltung des Frauennetzwerkes zur Arbeitssituation e.V. & den Gleichstellungsbeauftragten der Ämter Dänischer Wohld, Schlei-Ostsee, Hüttener Berge und der Stadt Eckernförde

Das Projekt „Perspektive Wiedereinstieg - Leinen los“ wird im Rahmen des ESF-Bundesprogramms „Perspektive Wiedereinstieg - Potenziale erschließen“ durch das Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend und den Europäischen Sozialfonds gefördert. Dieses ESF-Programm wird in Kooperation mit der Bundesagentur für Arbeit im Rahmen des Aktionsprogramms „Perspektive Wiedereinstieg“ umgesetzt.



**Liebe Interessierte und Freunde der Volkshochschule Gettorf,**

bis Ende des Jahres 2020 müssen bis auf Online-Angebote alle Kurse, Workshops und Vorträge entfallen. Voraussichtlich ist erst Mitte Januar 2021 eine verlässliche Vorhersage möglich, wann das neue Semester starten kann.

Auf der Seite [www.vhstohuus.de](http://www.vhstohuus.de) werden fast täglich kostenlose Vorträge und Workshops online angeboten, es ist garantiert für Alle etwas dabei! Per Live-Stream können Sie aktiv teilnehmen, einfach anmelden und mitmachen. Wenn Sie dazu Fragen haben oder Unterstützung benötigen, rufen Sie gern zu den Sprechzeiten an!

Stehen wir gemeinsam diese schwierige Zeit durch und freuen wir uns auf die Zukunft, in der sorgloses Beisammensein wieder selbstverständlich sein wird.

Da hilft nur Abwarten und Tee trinken - bitte bleiben Sie gesund und optimistisch!

Ihre Bodil Busch

Leitung der VHS Gettorf



*Foto: Mona Krüger*

**Sprechzeiten:**

Montag, Dienstag, Mittwoch, Freitag (nur telefonisch): 8.30 – 12.00 Uhr

Donnerstag (geöffnet für Publikumsverkehr, bitte anmelden!): 16.00 – 19.00 Uhr

Tel.: **04346 / 60 29 25** (bitte nutzen Sie den Anrufbeantworter)

E-Mail: [vhs@gemeinde-gettorf.de](mailto:vhs@gemeinde-gettorf.de)

Homepage: [www.vhs-gettorf.de](http://www.vhs-gettorf.de)

### Wochenmarkt in Gettorf

Besuchen Sie den Gettorfer Wochenmarkt in der Eichstraße (Fußgängerzone)

freitags von 08.00 bis 12.00 Uhr  
dienstags von 08.00 bis 14.00 Uhr

### Umsonstladen Schinkel

**Wir sind für Sie da, aber nur mit Maske und ggf. etwas Geduld**

Wir nehmen und geben unentgeltlich alle nicht sperrigen, noch brauchbaren Gegenstände.

Hauptstraße 49  
24214 Schinkel

Telefon: 04346 6893

Ansprechperson: Uwe von Ahlften

E-Mail: [umsonstladen-schinkel@web.de](mailto:umsonstladen-schinkel@web.de)

#### Öffnungszeiten in der Schulzeit:

Dienstag, Freitag, Samstag: 09.30 - 12.30 Uhr  
Dienstag, Freitag: 15.00 - 18.00 Uhr

#### Öffnungszeiten in der Ferienzeit:

Samstag: 09.30 - 12.30 Uhr

#### **Impressum:**

Herausgeber des Amtsblattes Dänischer Wohld:  
Der Amtsdirektor des Amtes Dänischer Wohld,  
Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf, ☎ 04346 91-200,  
E-Mail: [poststelle@amtdw.landsh.de](mailto:poststelle@amtdw.landsh.de)

Redaktion: Amtsdirektor Matthias Hannes Meins (V. i. S. d. P.)

Druck: Eigendruck

Erscheinungsweise:

Satzungen und Verordnungen der Gemeinden und des Amtes Dänischer Wohld werden durch Abdruck im „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ veröffentlicht. Das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ ist amtliches Bekanntmachungsblatt des Amtes Dänischer Wohld und der Gemeinden Felm, Gettorf, Lindau, Neudorf-Bornstein, Neuwittenbek, Osdorf, Schinkel und Tüttendorf sowie sonstiger öffentlich-rechtlicher Körperschaften. Es erscheint jeweils am 1. und 3. Mittwoch im Monat, sofern Veröffentlichungen vorliegen. Wird eine von der vorstehend festgesetzten Erscheinungsfolge abweichende zusätzliche Ausgabe erforderlich, so wird auf das Erscheinen und den Inhalt des amtlichen Teils in der Tagespresse hingewiesen. Sollte der jeweilige Erscheinungstag auf einen Feiertag fallen, erscheint das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ am darauf folgenden Werktag.

Das Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld finden Sie auch im Internet unter <http://www.amt-daenischer-wohld.de/„Aktuelles“>; hier können Sie das Mitteilungsblatt auch als Newsletter abonnieren.

Das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ liegt in den Räumen des Verwaltungsgebäudes in Gettorf, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf, öffentlich aus.

Das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ ist gegen Erstattung der Portokosten einzeln und im Abonnement bei dem Amt Dänischer Wohld zu beziehen.

Die Bekanntmachung ist mit Ablauf des Erscheinungstages des „Amtsblattes des Amtes Dänischer Wohld“ bewirkt.

## Ansprechpartner im Amt Dänischer Wohld, 24214 Gettorf, Karl-Kolbe-Platz 1

Tel.: 91-200, Fax: 91-254 - E-Mail: [poststelle@amtdw.landsh.de](mailto:poststelle@amtdw.landsh.de)  
Internet: [www.amt-daenischer-wohld.de](http://www.amt-daenischer-wohld.de)

		Zi.	Telefon	E-Mail-Adresse
Amtsleiter	Matthias Meins	1. OG, Zi. 4	91-201	<a href="mailto:meins@amtdw.landsh.de">meins@amtdw.landsh.de</a>
Vorzimmer Amtsdirektor, Amtsblatt	Monika Dührkop	1. OG, Zi. 3	91-203	<a href="mailto:duehrkop@amtdw.landsh.de">duehrkop@amtdw.landsh.de</a>
	Tanja Struve	1. OG, Zi. 3	91-202	<a href="mailto:struve@amtdw.landsh.de">struve@amtdw.landsh.de</a>
Amtsvorsteher	Jens Krabbenhöft	1. OG, Zi. 5	91-200	<a href="mailto:poststelle@amtdw.landsh.de">poststelle@amtdw.landsh.de</a>
Büroleitender Beamter	Tomas Bahr	1. OG, Zi. 1	91-204	<a href="mailto:bahr@amtdw.landsh.de">bahr@amtdw.landsh.de</a>
Gleichstellungsbeauftragte	Anja Fiebelkorn	2. OG, Zi. 11	91-228	<a href="mailto:fiebelkorn@amtdw.landsh.de">fiebelkorn@amtdw.landsh.de</a>
<b>Fachbereich 1 / Haupt- und Personalamt</b>				
<b>Fachbereichsleiter</b> Organisation	Tomas Bahr	1. OG, Zi. 1	91-204	<a href="mailto:bahr@amtdw.landsh.de">bahr@amtdw.landsh.de</a>
KiTa-Angeleg. anderer Gemeinden, Kostenausgleich, Kindertagespflege, Wahlen	Sabine Jacobsen	1. OG, Zi. 6	91-214	<a href="mailto:s.jacobsen@amtdw.landsh.de">s.jacobsen@amtdw.landsh.de</a>
Kindergartenangelegenheiten Gettorf	Karin Sell	1. OG, Zi. 7	91-213	<a href="mailto:sell@amtdw.landsh.de">sell@amtdw.landsh.de</a>
Personalangelegenheiten	Ute Schwauna	1. OG, Zi. 8	91-212	<a href="mailto:u.schwauna@amtdw.landsh.de">u.schwauna@amtdw.landsh.de</a>
Zuschusswesen, Jugendarbeit Flaggen, Chroniken, Schreibdienst	Kathrin Krabbenhöft	1. OG, Zi. 9	91-211	<a href="mailto:krabbenhoeft@amtdw.landsh.de">krabbenhoeft@amtdw.landsh.de</a>
Systemkoordination, EDV, Wahlen, Datenschutz	Maik Rohde	1. OG, Zi. 10	91-210	<a href="mailto:rohde@amtdw.landsh.de">rohde@amtdw.landsh.de</a>
Kita-Bedarfsplanung, Zentrale Platzvergabe	N. N.	1. OG, Zi. 11	91-208	
Kita-Veranlagung, Schiedswesen, Liegenschaften	Ilka Frohmeyer	1. OG, Zi. 11	91-207	<a href="mailto:frohmeyer@amtdw.landsh.de">frohmeyer@amtdw.landsh.de</a>
Schülerbeförderung, Breitband, Archivgemeinschaft, Schulverwaltung, Schulverbände	Svantje Gnutzmann	1. OG, Zi. 12	91-206	<a href="mailto:gnutzmann@amtdw.landsh.de">gnutzmann@amtdw.landsh.de</a>
Betreute Grundschule, Offene Ganztagschule	Anja Gieseler	1. OG, Zi. 12	91-205	<a href="mailto:gieseler@amtdw.landsh.de">gieseler@amtdw.landsh.de</a>
Archivbetreuung Donnerstag (14.00 - 17.00 Uhr)	Matthias Roese Beate Sievers	UG, Zi. 4	91-226 0177/5553 642	<a href="mailto:archivgemeinschaft@email.de">archivgemeinschaft@email.de</a>
<b>Fachbereich 2 / Finanzabteilung</b>				
<b>Fachbereichsleiter</b> Haushalts-, Finanz- und Investitions- planung, Wirtschaftsförderung, Investitionsvorhaben, Konzessionsabgabenrecht	Dirk Schwauna	2. OG, Zi. 2	91-272	<a href="mailto:schwauna@amtdw.landsh.de">schwauna@amtdw.landsh.de</a>
Doppik	N. N. Ines Doose-Mißfeldt	2. OG, Zi. 11	91-284	
		2. OG, Zi. 1	91-271	<a href="mailto:doose@amtdw.landsh.de">doose@amtdw.landsh.de</a>
Haushaltswesen, Zuschüsse	Helga Reinberg	2. OG, Zi. 5	91-270	<a href="mailto:reinberg@amtdw.landsh.de">reinberg@amtdw.landsh.de</a>
Amtskasse, Finanzbuchhaltung, Vollstreckung	Ralf Johannsen Annette Maag-Pahlenkemper	2. OG, Zi. 6	91-280	<a href="mailto:johannsen@amtdw.landsh.de">johannsen@amtdw.landsh.de</a>
		2. OG, Zi. 7	91-279	<a href="mailto:maag-pahlenkemper@amtdw.landsh.de">maag-pahlenkemper@amtdw.landsh.de</a>
Amtskasse, Darlehensverwaltung, Sepa-Angelegenheiten	Astrid Rusch	2. OG, Zi. 7	91-277	<a href="mailto:rusch@amtdw.landsh.de">rusch@amtdw.landsh.de</a>
Gewerbsteuer, Miet- und Pachtangelegenheiten	Marco Drews	2. OG, Zi. 8	91-281	<a href="mailto:drews@amtdw.landsh.de">drews@amtdw.landsh.de</a>
Grund- und Hundesteuer, Spendenbescheinigungen	N. N.	2. OG, Zi. 9	91-283	
Abwasserbeseitigung, Kleinkläranlagen	Ina Tietje	2. OG, Zi. 10	91-282	<a href="mailto:tietje@amtdw.landsh.de">tietje@amtdw.landsh.de</a>

**Fachbereich 3 / Bürgerbüro, Ordnungsamt und Sozialangelegenheiten, Standesamt**

		Zi.	Telefon	E-Mail-Adresse
<b>Fachbereichsleiterin</b> Ordnungsrecht, Gefahrenabwehr, Unterbringung von Asylbewerbern, Gaststättenaufsicht, Gewerbeange- legenheiten, Wohnberechtigungs- scheine,	Nina Michaely	EG, Zi. 4	91-236	<a href="mailto:michaely@amtdw.landsh.de">michaely@amtdw.landsh.de</a>
Standesamt, Sozialhilfe, Grundsicherung	Frauke Knaak	EG, Zi. 1	91-230	<a href="mailto:knaak@amtdw.landsh.de">knaak@amtdw.landsh.de</a>
Standesamt, Feuerwehrangelegen- heiten	Martin Hackauf	EG, Zi. 2	91-231	<a href="mailto:hackauf@amtdw.landsh.de">hackauf@amtdw.landsh.de</a>
Bürgerbüro: Fundbüro, Melde-/ Pass-/Ausweis- wesen, Fischereischeinangelegen- heiten, VHS	Jana Rösemann Janine Reincke Katja Hohnholz	EG, Zi. 3	91-232 91-233 91-234	<a href="mailto:roesemann@amtdw.landsh.de">roesemann@amtdw.landsh.de</a> <a href="mailto:reincke@amtdw.landsh.de">reincke@amtdw.landsh.de</a> <a href="mailto:hohnholz@amtdw.landsh.de">hohnholz@amtdw.landsh.de</a>
Bildungs- und Teilhabeleistungen, Kita-Ermäßigungen, Wohngeld	N. N.	EG, Zi. 5	91-238	
Asylangelegenheiten	Irmgard Schwerdtfeger	EG, Zi. 5	91-237	<a href="mailto:schwerdtfeger@amtdw.landsh.de">schwerdtfeger@amtdw.landsh.de</a>

**Fachbereich 4 / Bauwesen**

<b>Fachbereichsleiter</b> Bauleitplanung, Erschließung, überörtliche Planung		EG, Zi. 6	91-240	
Investitionsmaßnahmen, Unterhaltung u. Bewirtschaftung Straßen und Wege	Ingrid Paasch	EG, Zi. 7	91-242	<a href="mailto:paasch@amtdw.landsh.de">paasch@amtdw.landsh.de</a>
Unterhaltung u. Bewirtschaftung Straßen u. Wege, Vergabe Hausnummern, Abfallbeseiti- gung, Versicherungswesen	Babette Matthiesen	EG, Zi. 8	91-243	<a href="mailto:matthiesen@amtdw.landsh.de">matthiesen@amtdw.landsh.de</a>
Unterhaltung und Bewirtschaftung der Asylbewerberunterkünfte, Bauhöfe, Spielplätze, Unterhaltung und Bewirtschaftung Straßen und Wege	Daniela Kuhlmann	EG, Zi. 8	91-241	<a href="mailto:kuhlmann@amtdw.landsh.de">kuhlmann@amtdw.landsh.de</a>
Investitionsmaßnahmen Schulbereich, Unterhaltung und Bewirtschaftung der Liegenschaften	Matthias Holst	EG, Zi. 9	91-244	<a href="mailto:holst@amtdw.landsh.de">holst@amtdw.landsh.de</a>
Natur- und Landschaftsschutz, Bauordnungswesen	Jutta Kiene	EG, Zi. 10	91-245	<a href="mailto:kiene@amtdw.landsh.de">kiene@amtdw.landsh.de</a>
Anweisungswesen	Sabine Salomon	EG, Zi. 6	91-239	<a href="mailto:salomon@amtdw.landsh.de">salomon@amtdw.landsh.de</a>

**Bürgermeister/in der Gemeinden:**

Gemeinde	Bürgermeister/in		Tel. dienstl.	Tel. privat Vorwahl: 04346
Felm	Friedrich Suhr			72 29
Gettorf	Hans-Ulrich Frank	1. OG, Zi. 5	91-215	29 60 352
Lindau	Jens Krabbenhöft			60 02 77
Neudorf-Bornstein	Christoph Arp			600 214
Neuwittenbek	Waltraud Meier			60 01 91
Osdorf	Helge Kohrt			41 31 32
Schinkel	Sabine Axmann-Bruckmüller			93 93 56
Tüttendorf	Wolfgang Kerber			74 96

**Verbandsvorsteher der Schulverbände:**

Schulverband	SV-Vorsteher	Tel. privat Vorwahl: 04346
SV Gettorf und Umgegend	Kurt Arndt	87 43
SV Osdorf/Felm/Noer	Peter Hammerich	32 67
SV Schinkel/Neuwittenbek	Maike Niggemann	0160 187 66 86