

# Amtsblatt Dänischer Wohld

**Amtliches Bekanntmachungsblatt des Amtes Dänischer Wohld**

Bekanntmachungen des Amtes Dänischer Wohld sowie der Gemeinden Felm, Gettorf, Lindau, Neudorf-Bornstein, Neuwittenbek, Osdorf, Schinkel und Tüttendorf

Nr. 14/2026

Gettorf, 15.07.2026



## Umtausch des Führerscheins

### Umtauschfrist

Beim Papierführerschein (rosa, grau) richtet sich die Umtauschfrist nach dem Geburtsjahr

| Geburtsjahr:     | Umtausch bis zum: |
|------------------|-------------------|
| vor 1953         | 19.01.2033        |
| 1953-1958        | 19.01.2022        |
| 1959-1964        | 19.01.2023        |
| 1965-1970        | 19.01.2024        |
| 1971 oder später | 19.01.2025        |

Bei Kartenführerscheinen, die vor dem 19.01.2013 ausgestellt wurden, richtet sich die Umtauschfrist nach dem Ausstellungsjahr. (Das Ausstellungsdatum finden Sie auf der Vorderseite der Karte im Feld 4a)

| Ausstellungsjahr: | Umtausch bis zum |
|-------------------|------------------|
| 1999-2001         | 19.01.2026       |
| 2002-2004         | 19.01.2027       |
| 2005-2007         | 19.01.2028       |
| 2008              | 19.01.2029       |
| 2009              | 19.01.2030       |
| 2010              | 19.01.2031       |
| 2011              | 19.01.2032       |
| 2012-18.01.2013   | 19.01.2033       |

**Wichtig:** Alle Personen, deren Geburtsjahr vor 1953 liegt, müssen den Führerschein erst bis zum 19. Januar 2033 umtauschen, unabhängig vom Ausstellungsjahr des Führerscheins.

**Die nächste Ausgabe des Amtsblattes Dänischer Wohld  
erscheint am Mittwoch, dem 5. August 2026**

**Das Amtsblatt Dänischer Wohld finden Sie auch im Internet unter**

**<https://www.amt-daenischer-wohld.de/politik-amt-gemeinden/amtsblatt/>**

**Hier können Sie das Bekanntmachungsblatt auch  
als Newsletter abonnieren**

## **Amtliche Bekanntmachungen**

### **Satzung zur Aufhebung der Satzung der Gemeinde Neuwittenbek für die Benutzung und Gebührenerhebung für die „Betreute Grundschule“ in Neuwittenbek**

Aufgrund des § 4 Abs. 1 Satz 1 der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein (GO) in der Fassung vom 28.02.2003 (GVOBl. Schl.-H. S. 57), zuletzt geändert durch Art. 1 des Gesetzes vom 26.03.2026 (GVOBl. Schl.-H. Nr. 27), des § 6 Abs. 5 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (Schulgesetz - SchulG) in der Fassung vom 24.01.2007 (GVOBl. Schl.-H., S. 39, ber. S. 276), zuletzt geändert durch Art. 6 des Gesetzes vom 29.01.2025 (GVOBl. Schl.-H. Nr. 17), der § 1 Abs. 1, § 2 Abs. 1 Satz 1, § 4 Abs. 1 Var. 2 und § 6 Abs. 1 Satz 1 und Abs. 4 des Kommunalabgabengesetzes des Landes Schleswig-Holstein (KAG) in der Fassung vom 10.01.2005 (GVOBl. Schl.-H. S. 27), zuletzt geändert durch Gesetz vom 04.05.2022 (GVOBl. Schl.-H. S. 564), des § 7 des Gesetzes zur Förderung von Kindern in Kindertageseinrichtungen und in Kindertagespflege (Kindertagesförderungsgesetz - KiTaG) in der Fassung vom 12.12.2019 (GVOBl. Schl.-H. S. 759), zuletzt geändert durch Art. 4 des Gesetzes vom 23.07.2025 (GVOBl. Schl.-H. Nr. 108) und Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Bst. e Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates (Datenschutzgrundverordnung - DSGVO) vom 27.04.2016 (Amtsblatt L 119 vom 04.05.2016, S. 1, ber. Amtsblatt L 314 vom 22.11.2016, S. 72, Amtsblatt L 127 vom 23.05.2018, S. 2) i. V. m. § 3 Abs. 1 Schleswig-Holsteinisches Gesetz zum Schutz personenbezogener Daten (Landesdatenschutzgesetz - LDSG) in der Fassung vom 02.05.2018 (GVOBl. Schl.-H. S. 162), wird nach Beschlussfassung durch die Gemeindevertretung Neuwittenbek vom 18.06.2026 folgende Satzung erlassen:

#### **§ 1**

#### **Aufhebung**

Die Satzung der Gemeinde Neuwittenbek für die Benutzung und Gebührenerhebung für die „Betreute Grundschule“ in Neuwittenbek wird aufgehoben.

#### **§ 2**

#### **Inkrafttreten**

Die Aufhebungssatzung tritt zum 01.08.2026 in Kraft.

Gettorf, den 02.07.2026

gez. Bert Schinkel-Momsen  
Bürgermeister

**1. Änderungssatzung  
zur Satzung der Gemeinde Osdorf  
für den Betrieb und die Erhebung von Benutzungsgebühren  
für die Kindertageseinrichtung „Rappelkiste“  
der Gemeinde Osdorf**

Aufgrund der §§ 4 Abs. 1 Satz 1, 17 Abs. 1 und 18 Abs. 1 der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein (GO) in der Fassung vom 28.02.2003 (GVOBl. Schl.-H. S. 57), zuletzt geändert durch Art. 1 des Gesetzes vom 26.03.2026 (GVOBl. Schl.-H. Nr. 27), der §§ 22 - 24 und 90 Abs. 1 Nr. 3 Sozialgesetzbuch VIII in der Fassung vom 11.09.2012 (BGBl. I S. 2022), zuletzt geändert durch Artikel 9 des Gesetzes vom 23.04.2026 (BGBl. I Nr. 111) sowie des § 31 Abs. 1 Satz 1 und Abs. 2 Satz 1 des Gesetzes zur Förderung von Kindern in Kindertageseinrichtungen und in Kindertagespflege (Kindertagesförderungsgesetz – KiTaG) vom 12.12.2019 (GVOBl. Schl.-H. S. 759), zuletzt geändert durch Artikel 4 des Gesetzes vom 23.07.2025 (GVOBl. Schl.-H. Nr. 108) wird nach Beschlussfassung durch die Gemeindevertretung Osdorf vom 23.06.2026 folgende 1. Änderungssatzung erlassen:

**§ 1**

**§ 4 „Öffnungs- und Schließzeiten“ erhält in Abs. 2 folgende neue Fassung:**

In den Gruppen können folgende Betreuungszeiten in Anspruch genommen werden:

|                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| Krippen- und Kindergartengruppe | 7.00 Uhr bis 14.00 Uhr  |
| Altersgemischte Gruppe          | 7.00 Uhr bis 14.00 Uhr  |
| Ergänzungsgruppe                | 14.00 Uhr bis 16.00 Uhr |
| Naturkindergartengruppe Noer    | 8.00 Uhr bis 14.00 Uhr  |
| Naturkindergartengruppe Osdorf  | 7.00 Uhr bis 14.00 Uhr  |

Die Auswahlmöglichkeit aus diesem Betreuungsangebot hängt von der Auslastung und den freien Kapazitäten in den jeweiligen Gruppen ab.

**§ 2**

**Inkrafttreten**

Diese 1. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Osdorf für den Betrieb und die Erhebung von Benutzungsgebühren für die Kindertageseinrichtung „Rappelkiste“ der Gemeinde Osdorf tritt zum 01.08.2026 in Kraft.

Gettorf, den 08.07.2026

gez. Helge Kohrt  
Bürgermeister

**Satzung zur Aufhebung  
der Satzung der Gemeinde Schinkel  
für die Benutzung und Gebührenerhebung  
für die „Betreute Grundschule“ in Schinkel**

Aufgrund des § 4 Abs. 1 Satz 1 der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein (GO) in der Fassung vom 28.02.2003 (GVOBl. Schl.-H. S. 57), zuletzt geändert durch Art. 1 des Gesetzes vom 26.03.2026 (GVOBl. Schl.-H. Nr. 27), des § 6 Abs. 5 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (Schulgesetz - SchulG) in der Fassung vom 24.01.2007 (GVOBl. Schl.-H., S. 39, ber. S. 276), zuletzt geändert durch Art. 6 des Gesetzes vom 29.01.2025 (GVOBl. Schl.-H. Nr. 17), der § 1 Abs. 1, § 2 Abs. 1 Satz 1, § 4 Abs. 1 Var. 2 und § 6 Abs. 1 Satz 1 und Abs. 4 des Kommunalabgabengesetzes des Landes Schleswig-Holstein (KAG) in der Fassung vom 10.01.2005 (GVOBl. Schl.-H. S. 27), zuletzt geändert durch Gesetz vom 04.05.2022 (GVOBl. Schl.-H. S. 564), des § 7 des Gesetzes zur Förderung von Kindern in Kindertageseinrichtungen und in Kindertagespflege (Kindertagesförderungsgesetz - KiTaG) in der Fassung vom 12.12.2019 (GVOBl. Schl.-H. S. 759), zuletzt geändert durch Art. 4 des Gesetzes vom 23.07.2025 (GVOBl. Schl.-H. Nr. 108) und Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Bst. e Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates (Datenschutzgrundverordnung - DSGVO) vom 27.04.2016 (Amtsblatt L 119 vom 04.05.2016, S. 1, ber. Amtsblatt L 314 vom 22.11.2016, S. 72, Amtsblatt L 127 vom 23.05.2018, S. 2) i. V. m. § 3 Abs. 1 Schleswig-Holsteinisches Gesetz zum Schutz personenbezogener Daten (Landesdatenschutzgesetz - LDSG) in der Fassung vom 02.05.2018 (GVOBl. Schl.-H. S. 162), wird nach Beschlussfassung durch die Gemeindevertretung Schinkel vom 11.06.2026 folgende Satzung erlassen:

**§ 1**

**Aufhebung**

Die Satzung der Gemeinde Schinkel für die Benutzung und Gebührenerhebung für die „Betreute Grundschule“ in Schinkel wird aufgehoben.

**§ 2**

**Inkrafttreten**

Die Aufhebungssatzung tritt zum 01.08.2026 in Kraft.

Gettorf, den 08.07.2026

gez. Sandra Möller  
Bürgermeisterin

# 1. Änderungssatzung

## zur Nutzungs- und Gebührensatzung

### für außerschulische Nutzung der Liegenschaften

### des Schulverbandes Gettorf und Umgegend

Aufgrund des § 4 der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein (GO) in der Fassung vom 28.02.2003 (GVOBl. Schl.-H. S. 57), zuletzt geändert durch Art. 1 des Gesetzes vom 26.03.2026 (GVOBl. Schl.-H. Nr. 27), § 5 Abs. 6 des Gesetzes über kommunale Zusammenarbeit in der Fassung vom 28.02.2003 (GVOBl. Schl.-H. S. 122), zuletzt geändert durch Art. 4 des Gesetzes vom 05.02.2025 (GVOBl. Schl.-H. Nr. 27), der §§ 1, 2, 4 und 6 des Kommunalabgabengesetzes des Landes Schleswig-Holstein (KAG) in der Fassung vom 10.01.2005 (GVOBl. Schl.-H. S. 27), zuletzt geändert durch Gesetz vom 04.05.2022 (GVOBl. Schl.-H. S. 564) und Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Bst. e Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates (Datenschutzgrundverordnung - DSGVO) vom 27.04.2016 (Amtsblatt L 119 vom 04.05.2016, S. 1, ber. Amtsblatt L 314 vom 22.11.2016, S. 72, Amtsblatt L 127 vom 23.05.2018, S. 2) in Verbindung mit § 3 Abs. 1 Schleswig-Holsteinisches Gesetz zum Schutz personenbezogener Daten (Landesdatenschutzgesetz - LDSG) in der Fassung vom 02.05.2018 (GVOBl. Schl.-H. S. 162), wird nach Beschlussfassung durch die Schulverbandsversammlung vom 24.06.2026 folgende 1. Änderungssatzung erlassen:

## § 1

### § 1 „Grundsatz“ wird um Abs. 4 ergänzt:

Die Überlassung der Mensa der Parkschule für Veranstaltungen mit parteipolitischem Charakter ist ausgeschlossen; dies gilt insbesondere für Veranstaltungen von politischen Parteien, Wählergruppen oder vergleichbaren Organisationen sowie für Veranstaltungen mit parteipolitischer Zielrichtung.

## § 2

### § 7 „Nutzungsgebühren“ erhält in Abs. 1 folgende neue Fassung:

Für die Nutzung sind täglich folgende Gebühren zu entrichten:

|                                         |                            |           |              |          |
|-----------------------------------------|----------------------------|-----------|--------------|----------|
| a) Klassenräume                         | bis 4 Stunden              | 60,00 €,  | ab 4 Stunden | 90,00 €  |
| b) EDV-Räume                            | bis 4 Stunden              | 150,00 €, | ab 4 Stunden | 200,00 € |
| c) Sporthallen                          | bis 4 Stunden              | 200,00 €, | ab 4 Stunden | 300,00 € |
| d) Sportplatz                           | bis 4 Stunden              | 60,00 €,  | ab 4 Stunden | 90,00 €  |
| e) Mensa in Parkschule                  | bis 4 Stunden              | 385,00 €, | ab 4 Stunden | 500,00 € |
| f) sonstige Räume                       | bis 4 Stunden              | 60,00 €,  | ab 4 Stunden | 60,00 €  |
| g) gesamtes KuBiZ                       | bis 4 Stunden              | 300,00 €, | ab 4 Stunden | 390,00 € |
| h) Bühnenteil im KuBiZ                  | bis 4 Stunden              | 100,00 €, | ab 4 Stunden | 130,00 € |
| i) Mensateil im KuBiZ                   | bis 4 Stunden              | 100,00 €, | ab 4 Stunden | 130,00 € |
| j) Sportteil im KuBiZ                   | bis 4 Stunden              | 100,00 €, | ab 4 Stunden | 130,00 € |
| k) Nutzung von Geräten und Instrumenten | wird gesondert vereinbart. |           |              |          |

### **§ 3**

#### **§ 7 „Nutzungsgebühren“ wird um Abs. 11 ergänzt:**

Für kulturelle Veranstaltungen ortsansässiger (schulverbandsangehörige Gemeinden) ehrenamtlich getragener Vereine und Verbände entscheidet die Verbandsvorsteherin oder der Verbandsvorsteher im Einzelfall im eigenen Ermessen.

### **§ 4 Inkrafttreten**

Diese 1. Änderungssatzung zur Nutzungs- und Gebührensatzung für die außerschulische Nutzung der Liegenschaften des Schulverbandes Gettorf und Umgegend tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in Kraft.

Gettorf, 09.07.2026

gez. Joachim Wendt-Köhler  
Schulverbandsvorsteher

## Gemeinde Tüttendorf



### Öffentliche Ausschreibung der Gemeinde Tüttendorf zum Verkauf eines Feuerwehrfahrzeuges (Mannschaftstransportwagen – MTW)

Die Gemeinde Tüttendorf beabsichtigt, folgendes außer Dienst gestelltes Feuerwehrfahrzeug im Rahmen eines öffentlichen Bieterverfahrens zu veräußern:

**Fahrzeug:** Volkswagen PKW Kleinbus Geschlossen

**Baujahr:** 1985

**Kilometerstand:** 18.953 Km

**Erstzulassung:** 18.06.1985

**Weitere Angaben:** Anhängerkupplung vorhanden / Radio Kassette

Das Fahrzeug wird außer Dienst gestellt, da es die aktuellen sicherheitstechnischen Anforderungen nicht mehr erfüllt und die erforderlichen Reparaturkosten in keinem wirtschaftlich vertretbaren Verhältnis zum Fahrzeugwert stehen.

Das Mindestgebot beträgt **5.000,00 Euro**. Der Zuschlag wird grundsätzlich an die höchstbietende Person erteilt, sofern das Mindestgebot erreicht und das Angebot form- und fristgerecht eingereicht wurde.

Schriftliche und verbindliche Kaufangebote sind bis spätestens: **14.08.2026, 24:00 Uhr**

bei folgender Stelle einzureichen: **Amt Dänischer Wohld  
Karl-Kolbe-Platz 1  
24214 Gettorf**

Der verschlossene Umschlag ist deutlich mit dem Hinweis: „**Gebot MTW – nicht öffnen**“ zu kennzeichnen. Das Gebot muss den vollständigen Namen, die Anschrift und die Kontaktdaten der bietenden Person sowie die angebotene Kaufsumme enthalten.

Nach Abschluss des Bieterverfahrens wird zwischen der Gemeinde und der höchstbietenden Person ein schriftlicher Kaufvertrag geschlossen. Der Kaufpreis ist vor Übergabe des Fahrzeuges vollständig zu entrichten.

Das Fahrzeug wird in seinem gegenwärtigen Zustand verkauft.

Die Abholung und Überführung des Fahrzeuges erfolgen auf Kosten und Verantwortung der kaufenden Person.

Gettorf, den 15.07.2026

gez Thomas Thee  
Bürgermeister

## Neuverpachtung landwirtschaftlicher Flächen zur Pflegenutzung

Die Gemeinde Schinkel verpachtet zum

1. Oktober 2026

für die Dauer von mindestens sieben Jahren die anliegend näher bezeichnete  
landwirtschaftliche Fläche.

| Gemarkung | Flur | Flurstück          | Größe              |
|-----------|------|--------------------|--------------------|
| Schinkel  | 5    | 92/3               | 1,1553 ha          |
| Schinkel  | 5    | 92/2               | 0,4470 ha          |
| Schinkel  | 5    | 138/92             | 0,0079 ha          |
| abzüglich |      | Pumpengrundstück   | <u>- 0,0309 ha</u> |
|           |      | <b>Pachtfläche</b> | <b>1,1770 ha</b>   |

Es handelt sich um eine Fläche, die für das Ökokonto der Gemeinde Schinkel anerkannt ist.

Die Fläche wird mit folgenden Auflagen zur Nutzung verpachtet:

- Nutzung der Flächen als extensiv bewirtschaftetes Dauergrünland unter Beachtung folgender Punkte:
- 1. Mahd zwischen dem 1. Juni und 31. Juli  
entweder 2. und ggf. 3. Mahd  
oder
- Nachbeweidung mit max. 2 Großvieheinheiten pro Hektar
- Abfuhr des Mahdgutes als Heu oder Grünschnitt (kein Mulchen)
- Bodenbearbeitung (z.B. Walzen) nicht zwischen 25. März und 1. Oktober
- keinerlei Düngung (Kunstdünger, Gülle, Mist, Kalkung)
- keinerlei Pflanzenschutzmaßnahmen (Herbizide, Pestizide)
- kein Bau von Drainagen u. a.
- keine Unterhaltung der Drainagen der Fläche (Au ausgenommen)
- kein Umbruch in Ackerland
- die Bestimmungen des Bundesnaturschutzgesetzes und des Landesnaturschutzgesetzes sind zu beachten.

Die Pachtfläche ist auf der Karte rot gekennzeichnet.



Ihr Pachtangebot richten Sie bitte schriftlich bis zum

**31.07.2026**

an das Amt Dänischer Wohld, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf

**Angebote von ortsansässigen Bewerber\*innen werden in der Gemeinde  
Schinkel vorrangig berücksichtigt.**

Auskünfte erteilt:  
Amt Dänischer Wohld, Frau Hinrichsen

Tel.: 04346/91 281  
[hinrichsen@amtdw.landsh.de](mailto:hinrichsen@amtdw.landsh.de)

## Neuverpachtung von landwirtschaftlichen Flächen

**Die Gemeinde Tüttendorf verpachtet zum**

**1. November 2026**

**für die Dauer von fünf Jahren die anliegend näher bezeichnete  
landwirtschaftliche Fläche.**

| Gemarkung  | Flur | Flurstück   | Größe         |
|------------|------|-------------|---------------|
| Tüttendorf | 3    | 43/2 teilw. | ca. 0,8700 ha |



**Ihr Pachtangebot richten Sie bitte schriftlich bis zum**

**31.07.2026**

**an das Amt Dänischer Wohld, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf.**

**Angebote von ortsansässigen Bewerber/Innen werden in der Gemeinde Tüttendorf  
vorrangig berücksichtigt.**

Auskünfte erteilt: Amt Dänischer Wohld, Frau Hinrichsen Tel. 04346/ 91-281

**Aktuelle Stellenausschreibungen aus dem  
Amt Dänischer Wohld,  
den amtsangehörigen Gemeinden und den  
Schulverbänden**



**Gemeinde Gettorf**



In den Kindertageseinrichtungen der **Gemeinde Gettorf** sind zum 01.09.2026

**vier Stellen für ein Freiwilliges Soziales Jahr (FSJ) (m/w/d)  
in Vollzeit (39 Wochenstunden)**

zu besetzen.

Wir bieten für fröhliche, engagierte junge Menschen ein Jahr der Orientierung und Einführung in das Berufsleben. Der Einsatz erfolgt in den Gruppen der Kindertageseinrichtungen einschließlich der Naturgruppe.

Die Betreuung während des FSJ erfolgt durch das Landesjugendwerk der AWO Schleswig-Holstein.

Für die Zeit Deines FSJ bekommst Du ein für Dich kostenloses Deutschlandticket für Freiwilligendienstleistende.

Bist Du mindestens 16 Jahre alt, hast Lust Dich für 12 Monate zu engagieren und willst erste Erfahrungen für das Berufsleben sammeln? Dann bewirb Dich bei uns!

Hast Du noch Fragen? Dann rufe uns an:

Frau Eibelshäuser, Leitung der Kindertageseinrichtung, Tel.: 04346 – 600730.

**Interessiert?**

Super, dann bewirb Dich gleich online über unser Stellenportal: <https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/stellen> (siehe QR-Code).



Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

**Gemeinde Gettorf  
Der Bürgermeister**

## Gemeinde Lindau



Die **Gemeinde Lindau** hat in der Kindertageseinrichtung  
„De Dörpsmüüs“ eine Stelle für ein

**Freiwilliges Soziales Jahr FSJ)  
oder Bundesfreiwilligendienst  
(BFD (m/w/d)  
vom 17.08.2026 bis 16.08.2027**

**zu besetzen.**

Wir bieten für einen fröhlichen, engagierten jungen Menschen ein Jahr der Orientierung und Einführung in das Berufsleben. Der Einsatz erfolgt in den Gruppen der Kindertageseinrichtung.

Die Betreuung während des FSJ/BFD erfolgt durch das Landesjugendwerk der AWO Schleswig- Holstein.

Bist Du mind. 16 Jahre alt, hast Lust Dich für 12 Monate zu engagieren und willst erste Erfahrungen für das Berufsleben sammeln? Dann bewirb Dich bei uns!

Hast Du noch Fragen? Dann rufe uns an: Frau Zielke, Leitung der Kindertageseinrichtung,  
Tel.: 04346 – 6025180.

### **Interessiert?**

Super, dann bewerbe Dich gleich online über unser Stellenportal <https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/> (siehe QR-Code).



Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

**Gemeinde Lindau  
Der Bürgermeister**

## Gemeinde Neuwittenbek



Die **Gemeinde Neuwittenbek** sucht ab sofort eine

### **Unterstützungskraft (m/w/d) für den gemeindlichen Bauhof**

Das Arbeitsverhältnis ist geringfügig (Mini Job) und der Arbeitseinsatz erfolgt bedarfsabhängig mit durchschnittlich 8,5 h wöchentlich.

Der Freibetrag gem. § 3 Nr. 26a kann in Anspruch genommen werden.

Das Stundenentgelt beträgt 16 Euro.

Fragen zum Arbeitseinsatz richten Sie bitte an den Bauhof der Gemeinde Neuwittenbek, Tel.: 0151/54106320.

Fragen zum Arbeitsvertrag beantwortet Ihnen Frau Schwauna von der Amtsverwaltung Dänischer Wohld, Tel: 04346/91212.

Bei Interesse bewerben Sie sich gerne online in unserem Stellenportal <https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/> (siehe QR-Code)



Kommen Sie zu uns – wir freuen uns auf Sie !

**Gemeinde Neuwittenbek  
Der Bürgermeister**

## Gemeinde Tüttendorf



Die **Gemeinde Tüttendorf** sucht zum 01.07.2026 unbefristet mit 12,5 Wochenstunden eine

### **Reinigungskraft (m/w/d)**

für die Kindertageseinrichtung „Schwalbennest“ in Blickstedt.

Die Kindertageseinrichtung besteht aus zwei altersgemischten Gruppen und zwei Regelgruppen in zwei Gebäuden mit einer Öffnungszeit von 7:30 Uhr bis 15:00 Uhr.

#### Anforderungen:

- Kenntnisse und Vorerfahrung in Reinigung von Einrichtungen, idealerweise im Bereich der Kindertageseinrichtungen oder ähnlichen sensiblen Arbeitsumfeldern
- Gute Kenntnisse der Hygiene- und Reinigungsvorschriften
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Selbstständigkeit
- Freundliches Auftreten
- Bereitschaft, sich an die besonderen hygienischen Anforderungen in einer Kita zu halten
- Sorgfalt und Genauigkeit beim Ausfüllen von Dokumentationen
- Kommunikations-, Kritik-, Reflexions- und Teamfähigkeit
- Gute Deutschkenntnisse mit mindestens Sprachniveau B 2

#### Ihre Aufgaben:

- Reinigung und Pflege der Räume der Kindertagesstätte (Gruppenräume, Flure, Sanitäranlagen, etc.)
- Reinigung und Desinfektion von Oberflächen, Böden und Fenstern
- Entsorgung von Müll und Abfällen
- Pflege von Reinigungsgeräten und -materialien
- Unterstützung bei der Aufrechterhaltung eines hygienischen Standards in der gesamten Einrichtung
- Unterstützung und Vertretung der Reinigungs- und Hauswirtschaftskraft

Wir bieten:

- Vergütung nach Entgeltgruppe 2 TVöD
- unbefristete Anstellung
- betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Benefits (z.B. Zuschuss zur Anschaffung eines E-Bikes/Fahrrades, Jobticket)
- Interessantes Aufgabengebiet mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten

Noch Fragen?

Auskünfte erteilt Frau Rahn, Leitung der Kindertageseinrichtung, unter der Telefonnummer 04346 – 92 92 389.

Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich bitte online mit Ihrer vollständigen Bewerbung über unser Stellenportal <https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/stellen> (siehe QR-Code).



**Gemeinde Tüttendorf  
- Der Bürgermeister -**

# Wir suchen Sie!

Der **Schulverband Gettorf und Umgegend** sucht ab 17.08.2026 **zwei**

**Erzieher/innen (m/w/d)**

**oder**

**Sozialpädagogische Assistenten/innen (m/w/d)**

**oder**

**Quereinsteiger/innen (m/w/d)**

**in Teilzeit für das offene Ganztagsangebot an der Parkschule Gettorf.**

Eine Ausbildung ist wünschenswert aber nicht zwingend erforderlich. Auch Quereinsteiger/innen sind willkommen. Auf Wunsch kann im Rahmen der Beschäftigung eine Qualifikation im Bereich Kinderbetreuung erlangt werden.

## **Das Aufgabenfeld gestaltet sich insbesondere wie folgt:**

- Beaufsichtigung und Betreuung der angemeldeten Kinder vor und/oder nach dem Schulunterricht an Schultagen und die Ferienbetreuung
- Anleitung und Planung außerschulischer Freizeitprojekte (kreativer, pädagogischer, musischer, medialer, sportlicher Inhalt)
- Elternarbeit (Ansprechpartner/in für die Eltern)

## **Voraussetzungen:**

- Erfahrungen in der Ganztagsbetreuung oder vergleichbare Einrichtungen sind wünschenswert
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- Engagement und Freude an der Arbeit mit Kindern
- Einfühlungsvermögen sowie ein freundliches und sicheres Auftreten
- Selbständige Arbeitsweise und Zuverlässigkeit sowie Durchsetzungsvermögen
- Sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift (mind. Sprachniveau C 1)

## **Darauf können Sie sich freuen:**

- ✓ Arbeiten in einem Team, das sich gegenseitig in seiner Arbeit unterstützt,
- ✓ die Möglichkeit, eigene Schwerpunkte und Interessen in die pädagogische Arbeit einzubringen,
- ✓ Unbefristete Beschäftigung – Krisensicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- ✓ eine Eingruppierung entsprechend der vorliegenden Qualifikation bis zur Entgeltgruppe S 8a TVöD,
- ✓ die Zahlung einer monatlichen SuE-Zulage gem. Tarifabschluss
- ✓ 30 Urlaubstage pro Jahr, ab 2027 31 Urlaubstage
- ✓ 2 Regenerationstage pro Jahr,
- ✓ die Möglichkeit der Umwandlung der SuE-Zulage in 2 weitere freie Tage (Umwandlungstage),
- ✓ Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- ✓ Jährliches Leistungsentgelt
- ✓ Jahressonderzahlung und die Möglichkeit der Umwandlung der Jahressonderzahlung in jährlich bis zu 3 zusätzlicher freier Tage („Tauschtage“)
- ✓ Sonstige Benefits z. B. Mobilitätzuschuss für den Kauf eines Fahrrades oder eines ÖPN-Tickets; EAP (präventive Angebote für die Themenbereiche Gesundheit, Familie und Arbeit sowie Unterstützung im Akutfall)
- ✓ Fortbildungsangebote

**Es handelt sich um Teilzeitstellen mit durchschnittlich 17 h wöchentlich.**

Das offene Ganztagsangebot hat eine Schließzeit von 4 Wochen jährlich. Zur Abdeckung der Schließzeit ist der Erholungsurlaub einzubringen. Die Lage des verbleibenden Urlaubsanspruchs richtet sich nach den dienstlichen Erfordernissen.

Nicht durch Erholungsurlaub abgedeckte Schulferienzeiten sind durch Mehrarbeit auszugleichen. Die tatsächlich zu erbringende wöchentliche Arbeitszeit ergibt sich aus dem Dienstplan des offenen Ganztagsangebotes.

**Neugierig? Klingt spannend? Dann wird es Zeit, dass wir uns kennenlernen!**

Noch Fragen offen? Rufen Sie unsere Leiterin des offenen Ganztagsangebotes, Frau Rosenthal, Tel.: 04346/6013418 an.

**Interesse geweckt?**

Dann bewerben Sie sich gleich über **das Stellenportal** <https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/> (siehe QR-Code) an das **Amt Dänischer Wohld**.



**Kommen Sie zu uns – wir freuen uns auf Sie!**

Schulverband Gettorf und Umgegend  
Der Schulverbandsvorsteher

Der **Schulverband Gettorf und Umgegend** sucht ab **17.08.2026**

**Betreuungskräfte auf Minijob-Basis (w/m/d)**

für das offene Ganztagsangebot an der Parkschule Gettorf.

**Was ist mitzubringen:**

- Eine pädagogische Ausbildung und/oder die Arbeit mit Kindern wäre von Vorteil
- Freundlicher, kompetenter und wertschätzender Umgang mit Kindern
- Organisationsfähigkeit und Eigeninitiative
- Selbständige, zuverlässige und teamorientierte Arbeitsweise
- Durchsetzungsvermögen
- Erweitertes Führungszeugnis
- Nachweis Masernschutz

**Wir bieten:**

- Stundenentgelt in Höhe von 16 Euro
- Bedarfsorientierter Einsatz während der Schulzeit, Montag bis Freitag 12.00 Uhr bis 14.00 Uhr sowie in der Ferienbetreuung nach Dienstplan
- Mini Job
- Inanspruchnahme des Freibetrages gem. § 3 Nr. 26 EStG ist möglich
- Beschäftigung wäre auch als Schüler- /Studentenjob geeignet
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Benefits z. B. Bezuschussung ÖPNV Ticket, EAP (präventive Angebote für die Themenbereiche Gesundheit, Familie und Arbeit sowie Unterstützung im Akutfall)

**Haben Sie noch Fragen?**

Fragen zum Arbeitsgebiet beantwortet gerne die Leitung des offenen Ganztagsangebotes, Frau Rosenthal, Tel.: 04346/6013418

Fragen zum Arbeitsvertrag Frau Schwauna von der Amtsverwaltung Dänischer Wohld, Tel.: 04346/91212.

**Interesse geweckt?**

Dann bewerben Sie sich gleich über das **Stellenportal** <https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/> (siehe QR-Code) an das Amt Dänischer Wohld.



**Kommen Sie zu uns – wir freuen uns auf Sie!**

Schulverband Gettorf und Umgegend  
Der Schulverbandsvorsteher

Der **Schulverband Gettorf und Umgegend** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Isarnwohld-Schule und die Parkschule in Gettorf **mehrere**

## **Reinigungskräfte (w/m/d).**

### **Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:**

- Unterhaltsreinigung der Klassen, Gruppen- und sonstigen Räume sowie Flure
- Reinigung und Desinfektion der sanitären Anlagen
- Grundreinigung aller Räumlichkeiten in den Sommerferien

### **Was ist mitzubringen**

- Erfahrungen im Bereich Gebäudereinigung oder die Bereitschaft, sich diese kurzfristig anzueignen
- Erfahrungen im Umgang mit Reinigungsmaschinen sind wünschenswert
- Hohe Einsatzbereitschaft sowie selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Freundliches Auftreten, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Belastbarkeit (z. B. bei Bedarf Heben von Tischen und Stühlen)
- Mindestens einfache Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### **Was bieten wir**

- ✓ Sozialversicherungspflichtige Teilzeitbeschäftigung
- ✓ Durchschnittliche Arbeitszeit je nach Schule zwischen 15 h und 25,25 h wöchentlich
- ✓ Arbeitseinsatz in der Mittags- bzw. Nachmittagszeit während der Schulzeit
- ✓ Unbefristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst
- ✓ 30 Tage Urlaub (ab 2027 31 Tage)
- ✓ Arbeitsfreie Tage am 24.12. und 31.12.
- ✓ Weihnachtsgeld
- ✓ die Möglichkeit der Umwandlung der Jahressonderzahlung in jährlich bis zu 3 zusätzlicher freier Tage („Tauschtage“)
- ✓ Jährliches Leistungsentgelt
- ✓ Betriebliche Altersversorgung (VBL)
- ✓ Vergütung nach Entgeltgruppe 2 des TVöD
- ✓ Benefits z. B. Zuschuss zur Anschaffung eines Fahrrades, Jobticket
- ✓ EAP (präventive Angebote für die Themenbereiche Gesundheit, Familie und Arbeit sowie Unterstützung im Akutfall)
- ✓ Ein gutes Arbeits- und Betriebsklima in einem motivierten Team

Da in den Schulferien Schleswig-Holstein keine reguläre Reinigung der Schulen anfällt, sind diese Schließzeiten, welche nicht mit Urlaub abgedeckt werden können, entsprechend vorzuarbeiten. Zudem ist eine jährliche Grundreinigung in den Sommerferien zu leisten. **Das Entgelt wird durchgehend gleichmäßig im Jahr gezahlt.**

**Haben Sie noch Fragen? Dann rufen Sie uns einfach an:**

Ihre Ansprechpartnerin bei Fragen zum Arbeitsgebiet ist Frau Haß: 0173/6265821.

Ihre Ansprechpartnerin bei Fragen zum Arbeitsvertrag ist Frau Schwauna: 04346/91212 von der Amtsverwaltung Dänischer Wohld

**Interesse geweckt?**

Dann bewerben Sie sich gleich über **das Stellenportal** <https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/> (siehe QR-Code) an das Amt Dänischer Wohld.



**Kommen Sie zu uns – wir freuen uns auf Sie!**

Schulverband Gettorf und Umgegend  
Der Schulverbandsvorsteher

## Personalausweise und Pässe

Die **Personalausweise**, die bis zum 03.07.2026 beantragt wurden, liegen vor.

Die **Reisepässe**, die bis zum 19.06.2026 beantragt wurden, liegen vor.

**Das Bürgerbüro ist unter der Tel. Nr. 04346 91 222 zu erreichen.**

Gettorf, 14.07.2026

Amt Dänischer Wohld  
Der Amtsdirektor

## Fundsachen

Es wurden folgende Fundsachen abgegeben: **Fundtier, Schmuck, Schlüssel**

**Das Bürgerbüro ist unter der Tel. Nr. 04346 91 222 zu erreichen.**

Gettorf, 14.07.2026

Amt Dänischer Wohld  
Der Amtsdirektor

## Mitteilungen der Verwaltung

### Rentenberatung in Gettorf

Frau Schlewitz bietet für alle Bürgerinnen und Bürger aus dem Amtsbereich Dänischer Wohld eine Rentenberatung an. Sie führt nicht nur eine Rentenberatung durch, sondern bei Bedarf nimmt sie auch die entsprechenden Anträge mit den Versicherten auf. Kosten entstehen den Versicherten hierfür nicht.

**Bei Beratungswünschen kontaktieren Sie bitte Frau Schlewitz unter folgender Telefonnummer:  
04346 - 600240**

**Bitte halten Sie Ihre Rentenversicherungsnummer bereit.**

Bei der Anmeldung wird auch geklärt, welche Versicherungsunterlagen Sie für das Beratungsgespräch benötigen.

Gettorf, 14.07.2006.2026

Amt Dänischer Wohld  
Der Amtsdirektor

### Schiedsleute des Amtes Dänischer Wohld und der Gemeinde Gettorf

Amt Dänischer Wohld: Gunnar Glaubitt  
Gemeinde Gettorf: Jürgen Homeister

mob.: 0172 9261301 E-Mail: [gunnar776@googlemail.com](mailto:gunnar776@googlemail.com)  
mob.: 0157 32621767

## Bürgermeistersprechstunde

| Gemeinde          | Bürgermeister/in     |                                                                                                                                                            |
|-------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Felm              | Hermann-Josef Thoben | Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. Nr. 0177-4576978 oder E-Mail: <a href="mailto:buergemeister@gemeinde-felm.de">buergemeister@gemeinde-felm.de</a> |
| Gettorf           | Marco Koch           | Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. Nr. 0172-8737494 oder E-Mail: <a href="mailto:buergemeister@gettorf.de">buergemeister@gettorf.de</a>             |
| Lindau            | Jens Krabbenhöft     | Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. 0176-67259347                                                                                                    |
| Neudorf-Bornstein | Christoph Arp        | Sprechstunde nach Vereinbarung unter E-Mail: <a href="mailto:info@tischlerei-arp.com">info@tischlerei-arp.com</a>                                          |
| Neuwittenbek      | Bert Schinkel-Momsen | Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. Nr. 04346-9293355 oder E-Mail: <a href="mailto:buergemeister@neuwittenbek.de">buergemeister@neuwittenbek.de</a>  |
| Osdorf            | Helge Kohrt          | Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. Nr. 04346-413132                                                                                                 |
| Schinkel          | Sandra Möller        | Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. Nr. 0151-14299859 oder E-Mail: <a href="mailto:moeller.schinkel@gmail.com">moeller.schinkel@gmail.com</a>        |
| Tüttendorf        | Thomas Thee          | Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. Nr. 0151-19329081                                                                                                |

**Gettorfer Anlauf-Stelle für Senioren**  
 Herrenstr. 6, 24214 Gettorf  
 Tel.: 04346 - 9262556

## Gut informiert und beraten in der Anlauf-Stelle für Senioren

Die Gettorfer Anlauf-Stelle für Senioren informiert und berät die ältere Generation und ihre Angehörigen persönlich und vertraulich:

- bei Fragen über Örtlichkeiten, Zuständigkeiten von Behörden, Hilfeeinrichtungen, Vereinen und Verbänden
- bei persönlichen Problemen
- zum Wohnen im Alter
- zu sozialrechtlichen Fragen, wie Schwerbehindertenausweis, Ermäßigungen usw.
- bei Sozialen Hilfen, wie z. B. Haus-Notruf, Mahlzeitendienst
- zu Freizeitangebote für Senioren
- über neue Aufgaben im Ruhestand

Kommen Sie vorbei und überzeugen sich selbst.  
 Di. und Fr. von 09.00 – 12.00 Uhr sowie Do. von 14.00 – 17.00 Uhr

Britta Sellmer  
 Koordinatorin ASS





Liebe Mitglieder!

Herzlich laden wir Sie ein zur **MITGLIEDERVERSAMMLUNG** des Dörpsmobil Gettorf e.V. am Donnerstag, den 06. August 2026 um 19:00 Uhr im Besprechungsraum Dataport (ehemals Gettwork), Eckernförder Chaussee 1.

Tagesordnung:

1. Begrüßung/Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und Beschlussfähigkeit
2. Bestimmung des/der Protokollführers/-in
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Bericht des 1. Vorsitzenden und des 2. Vorsitzenden
5. Bericht des Kassenwarts
6. Bericht der Kassenprüfer mit anschließender Entlastung des Vorstands
7. Aussprache und Beschluss zur Neufassung der Satzung
7. Wahl des Vorstands
8. Verschiedenes

Anträge zur Ergänzung der Tagesordnung sind schriftlich bis zum 02.08.2026 an [doerpsmobil@gemeinde-gettorf.de](mailto:doerpsmobil@gemeinde-gettorf.de) oder postalisch an den Vorsitzenden (Henning Arndt, Hasenweide 3, 24214 Gettorf) zu richten.

Wir freuen uns auf rege Teilnahme, bleibt gesund und allzeit gute Fahrt! Herzliche Grüße Euer Vorstand

[www.doerpsmobil-gettorf.de](http://www.doerpsmobil-gettorf.de)      [doerpsmobil@gemeinde-gettorf.de](mailto:doerpsmobil@gemeinde-gettorf.de)      Tel.: 0 43 46 / 3 63 95 95

Bewirb dich jetzt!

**Freiwilligendienst**

**FSJ / BFD (m/w/d)**

**Dich erwarten** vielseitige und verantwortungsvolle Aufgaben auf unserem Bioland-Bauernhof **Hof Kubitzberg** oder im Bereich der Kompostierung beim **oar Humus- und Erdenwerk** – gemeinsam mit wunderbaren Menschen und verbunden mit spannenden Erfahrungen.

**Wir freuen uns auf deine Bewerbung!**



Schleswiger Werkstätten

Mara Paustian

Kubitzberg 2

24161 Altenholz

T 0173 - 16 29 78 7





Kieler Str. 19, 24768 Rendsburg

Telefon: +49 4331 784-156

Telefax: +49 4331 784-444

## **Straßenbauarbeiten auf diversen Bundesstr. im Bauamtsbereich LBV.SH**

Sehr geehrte Damen und Herren,

der Landesbetrieb Straßenbau und Verkehr Schleswig-Holstein hat in seinem Bauamtsbereich ein Unternehmen mit der Beseitigung von Straßenschäden auf diversen Bundesstraßen beauftragt. Es handelt sich um Sanierungsarbeiten einzelner Schadstellen und ausdrücklich nicht um eine vollständige Sanierung. Die Arbeiten können aus Gründen der Verkehrssicherheit, des Arbeitsschutzes und der Bauqualität nur unter Vollsperrung stattfinden. Die Bauarbeiten werden im August 2026 beginnen.

Baumaßnahmen / Verkehrsbeeinträchtigungen in folgenden Regionen:

### **Straßenmeisterei Klausdorf:**

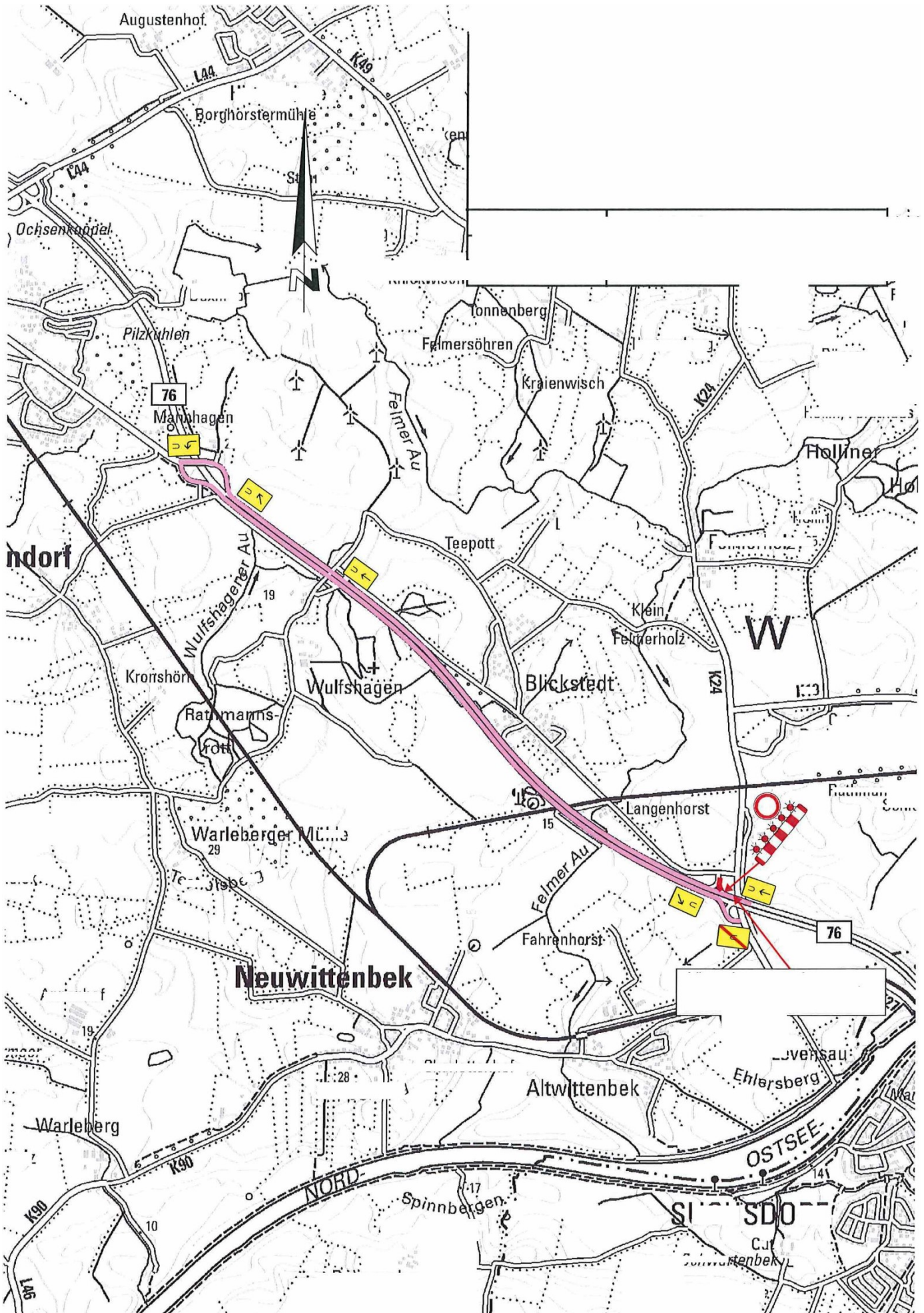
- B 76 Abschnitt 4401 Fahrtrichtung Gettorf, **Anlage B 8**
- B 76 Abschnitt 4501 und 4502 Fahrtrichtung Gettorf, **Anlage B 9**

Die Arbeiten unter Vollsperrung finden im Zeitraum zwischen 08:00 Uhr bis 16:00 Uhr statt. Wir sind darauf bedacht, wirtschaftlich zu handeln, somit kann es vorkommen, dass die Bauzeit überschritten wird, da sich der erneute aufwendige Aufbau der Umleitungsstrecke und den damit verbundenen Eingriffen in die Verkehrsabläufe erheblich wäre.

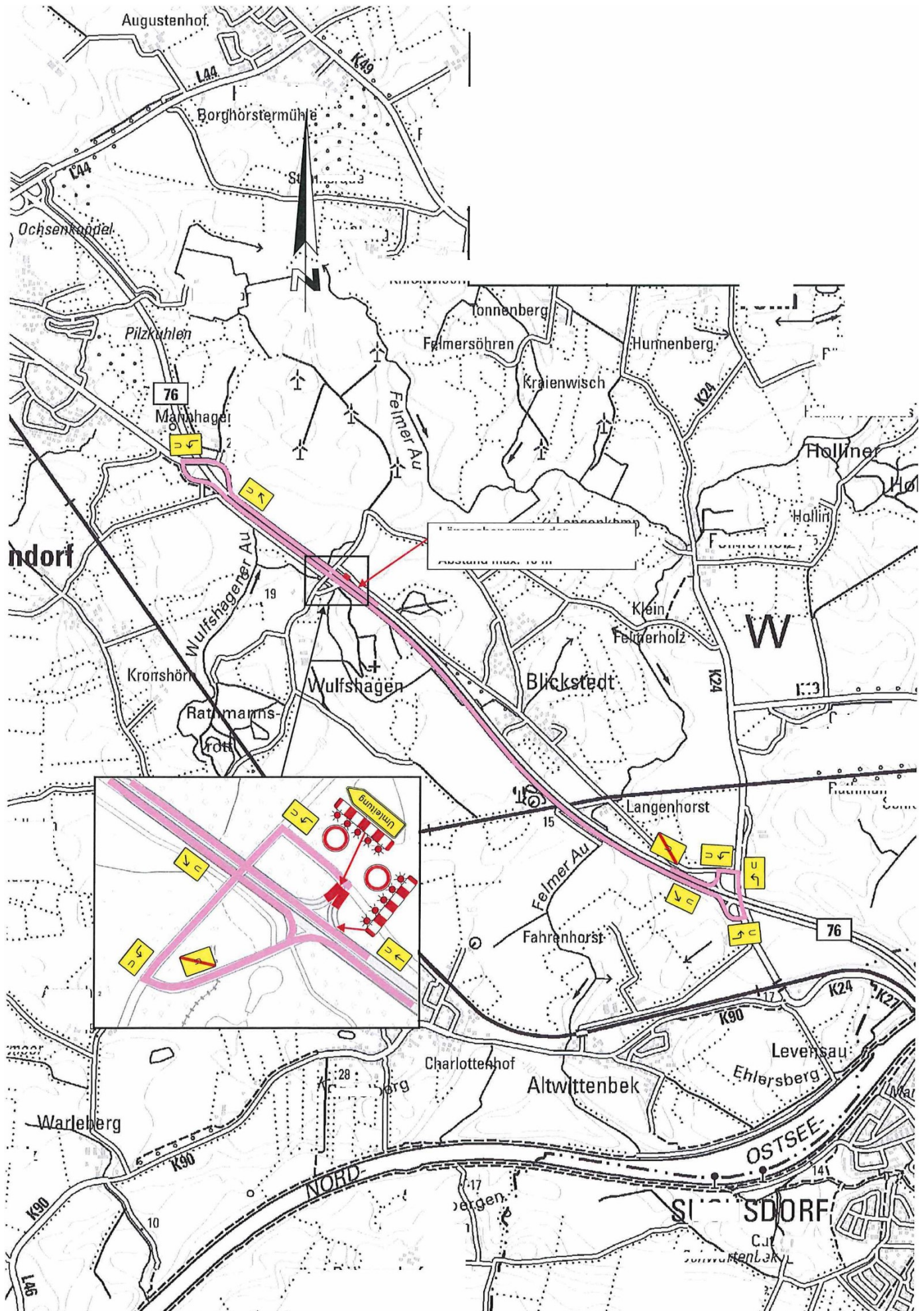
Rettungskräfte sowie Radfahrer\*innen und Fußgänger\*innen können den Baubereich passieren.

Die Durchführung der Baumaßnahme ist wegen des Bauverfahrens nur bei günstigen Witterungsbedingungen möglich. Eine frühzeitige Ankündigung einer Vollsperrung ist wegen der witterungsbedingten Unsicherheit nicht zielführend. Daher wird jede einzelne Vollsperrung dieser Baumaßnahme über unsere Pressestelle verhältnismäßig kurzfristig angekündigt.

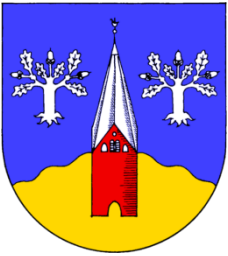
## Anlage B 8



## Anlage B 9



## Veranstaltungen



# Seniorenbeirat der Gemeinde Gettorf



Die Seniorinnen und Senioren unserer Gemeinde sind herzlich eingeladen

## zu unseren **Erlebnistagen** **vom 18.08. bis 21.08.2026**

### Veranstaltungen

- |                    |               |                                                                                                                                                                      |
|--------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dienstag,</b>   | <b>18.08.</b> |                                                                                                                                                                      |
|                    | <b>10:00</b>  | <b>Frühstücksforum mit Vortrag „Sofortmaßnahmen/ 1. Hilfe“<br/>Im Hotel Stadt Hamburg</b>                                                                            |
|                    | <b>15:00</b>  | <b>Boule im Park<br/>Wir spielen ein kleines Turnier für Jedermann</b>                                                                                               |
| <b>Mittwoch,</b>   | <b>19.08.</b> |                                                                                                                                                                      |
|                    | <b>14:45</b>  | <b>Besuch des Tierparks Gettorf<br/>mit Führung und anschließender Kaffeetafel<br/>Eigenanteil € 7,00/Person<br/>Die Teilnehmerzahl ist auf 20 Personen begrenzt</b> |
| <b>Donnerstag,</b> | <b>20.08.</b> |                                                                                                                                                                      |
|                    | <b>14:45</b>  | <b>Fahrt zum Wohlder Erlebnishof, Wulfshagenerhütten<br/>Treffen am Taxistand am Bahnhof<br/>Eigenanteil € 10/Person<br/>Die Teilnehmerzahl ist begrenzt</b>         |
| <b>Freitag,</b>    | <b>21.08.</b> |                                                                                                                                                                      |
|                    | <b>14:00</b>  | <b>Die Feuerwehr lädt ein<br/>Informationen zum Brandschutz<br/>Zum Ausklang der Erlebnistage gemütliches Beisammensein<br/>am Grill mit der Jugendfeuerwehr</b>     |

Für alle Veranstaltungen sind verbindliche Anmeldungen erforderlich bis zum **11.08.2026** bei

**Marion Möller 04346-8181**

**Britta Sellmer (ASS) 04346-9262556**

# GEMEINDEBÜCHEREI GETTORF

NEUIGKEITEN

JULI 2026

## SILENT BOOK CLUB GETTORF DO, 13.08.26 UM 18.00 UHR

Beim Silent Book Club treffen sich alle, die Lust haben eine Stunde in gemütlicher Stille gemeinsam zu lesen und sich danach (ganz nach Lust und Laune) über die Bücher auszutauschen.

Einfach mit eigenem Buch oder Reader vorbeikommen und mitlesen.

Eintritt frei, Anmeldung nicht nötig



GETTORF



## FERIENLESECLUB WÄHREND DER SOMMERFERIEN

Teilnehmen können alle, die nach den Ferien mind. in die 3. Klasse gehen, nach oben sind keine Grenzen gesetzt.

Bücher lesen, Stempel sammeln, Urkunde + kleines Geschenk abholen

Anmeldung: jederzeit

Stempel sammeln: Mo, Di, Do max. 3 St/Tag

Logbuchabgabe: 17.08.26

Urkunde abholen: 22.08.26 ab 10.00 Uhr

WEGEN UMFANGREICHER  
RENOVIERUNGSARBEITEN  
IST DIE BÜCHEREI

**VOM 31.08. – 26.09.26 GESCHLOSSEN**

Die Ausleihfristen werden entsprechend angepasst.

Wir freuen uns, wenn im Vorfeld reichlich ausgeliehen wird (desto weniger müssen wir schleppen ;-)).



Karl-Kolbe Platz 1 / Mühle, 24214 Gettorf, Tel. 04346/600821

Mo + Di 14 – 18 Uhr, Do 10 – 13 + 14 – 18 Uhr, Fr + Sa 10 – 13 Uhr

[www.buechereigettorf.wordpress.com](http://www.buechereigettorf.wordpress.com)

# FAMILIENZENTRUM & BÜRGERBEGEGNUNGSSTÄTTE

## Ferien - Aktionen für Kinder

### Sommerferien 2026 Teil 1



**Di., 07.07.26 14.30 - 17.00 Uhr**  
Filzen, ab 6 Jahre, 15 €



**Mi., 08.07.26 09.00 - 12.00 Uhr**  
Kräutersalz und Konfitüre, ab 6 Jahre,  
15 €



**Mi., 15.07.26 10.00 - 12.00 Uhr**  
Basteln mit Naturmaterialien,  
ab 6 Jahre, 10 €



**Do., 16.07.26 09.00 - 13.00 Uhr**  
Butterschütteln, Käse herstellen und  
leckere Rezepte damit kochen,  
ab 6 Jahre, 15 €

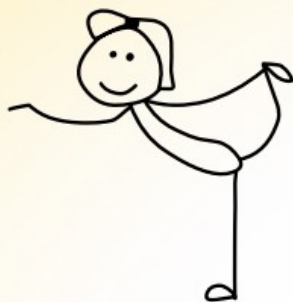


**Di., 21.07.26 10.00 - 12.00 Uhr**  
Experimentieren mit Kleister und  
Farbe, ab 5 Jahre, 10 €



## Familienzentrum & Bürgerbegegnungsstätte

# Kinderyoga für 3 bis 7-Jährige



In den altersgerecht gestalteten Kursen erleben die Kinder auf spielerische Weise, wie viel Freude Bewegung und Entspannung machen können. Mit fantasievollen Übungen stärken wir nicht nur die Beweglichkeit, sondern auch das Selbstbewusstsein und die Konzentrationsfähigkeit:

Wir werden die Kraft der bärenstarken Gedanken kennenlernen, eine Entspannungsreise durch die Welt der Farben erleben, achtsam durch unseren Körper reisen und die Jimba-Piraten besuchen.

**Termine:** Jeweils montags am **24.08., 31.08., 07.09.**

**Uhrzeit:** **15:00 - 15:45 Uhr** (3-4 Jahre) , **16:00 - 16:45 Uhr** (5-7 Jahre)

**Hinweis:** Der Abschlusstermin am 07.09. findet gemeinsam mit Eltern statt!

**Wo:** AWO - Familienzentrum in Gettorf

**Kursleitung:** Doreen Braun

**Kosten:** 5 € pro Termin (Bezahlung in bar vor Ort)

**Anmeldung:** bis zum 14.08. (begrenzte Plätze) über E-Mail oder Telefon

DAS FAMILIENZENTRUM WIRD GEFÖRDERT DURCH



Haus der AWO Gettorf Familienzentrum  
Kieler Chaussee 24  
24214 Gettorf  
04346-8602  
INFO@AWO-GETTORF.DE  
www.awo-gettorf.de



wohlderkultur e.V.

# KULTUR IN GETTORF

◆ Konzerte ◆ Theater ◆ Lesungen ◆ Kunst ◆



## 4. Gettorfer Kunst- und Kreativtage 22.-23. August 2026

Sa., 22.08., 12-18 Uhr, So, 23.08., 11-17 Uhr

in der Parkschule Gettorf, der Triangel, der Hofgalerie und  
weiteren Lokalitäten in Gettorf, siehe: [www.kultur-gettorf.de](http://www.kultur-gettorf.de)

◆ Malerei ◆ Fotografie ◆ Collagen ◆ Skulpturen ◆  
Näharbeiten ◆ Quilts ◆ SchrottArt ◆ Kunsthandwerk  
◆ Lesungen ◆ Live-Musik ◆

Freier Eintritt Informationen: [monika.leippe@kultur-gettorf.de](mailto:monika.leippe@kultur-gettorf.de)



Website

◆ [www.kultur-gettorf.de](http://www.kultur-gettorf.de) ◆



Newsletter

wohlderkultur e.V.

## KULTUR IN GETTORF

◆ Konzerte ◆ Theater ◆ Lesungen ◆ Kunst ◆

◆ ◆ ◆ Ausstellungen ◆ ◆ ◆



Programmbuch mit  
weiteren Informationen:  
<https://kultur-gettorf.de/22-23-8-2026-vierte-gettorf-kunst-und-kreativtage/>



## 4. Gettorfer Kunst- und Kreativtage!

### 22.-23. August 2026

An diesen zwei Tagen wird in Gettorf wieder Kunst in ausgewählten öffentlichen Räumlichkeiten und privaten Gärten ausgestellt. Zu sehen gibt es Skulpturen, Malerei, Quilts, Schiffbau, Fotografie und Kunsthandwerk von Künstler\*innen aus Gettorf und Umgebung. Begleitet von Lesungen und Musik zeigen diese ihre Werke und sind vor Ort. ◆

Der Eintritt ist frei.

Spenden an den Verein wohlderkultur sind möglich.

Sa., 22.08., 12-18 Uhr, So, 23.08., 11-17 Uhr

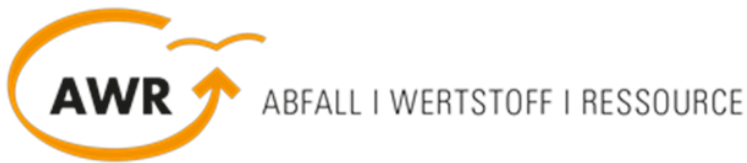
Aktuelle Infos zum Programm: [www.kultur-gettorf.de](http://www.kultur-gettorf.de)



◆ [www.kultur-gettorf.de](http://www.kultur-gettorf.de) ◆



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1</b> Mensa in der Parkschule</p> <p><b>Jochen Schmerfeld</b><br/>Abstrakte Malerei</p> <p><b>Susanne Riemer</b><br/>Abstrakte Malerei</p> <p><b>Uli Poppe</b><br/>Ölmalerei</p> <p><b>Corinna Schneider</b><br/>Fineliner &amp; Aquarell</p> <p><b>Dieter Barkow</b><br/>Kunsthandwerk &amp; Küstenkunst</p> <p><b>Renate Elttschig</b><br/>Näharbeiten</p> <p><b>3</b> AWO</p> <p><b>Maike Hartmann</b><br/>Acrylmalen und Acrylpouring<br/>» Mitmach-Möglichkeit &lt;&lt;</p> <p><b>4</b> Hofgalerie</p> <p><b>Manuela Helming</b><br/>Malerei und Tonskulpturen</p> <p><b>Ulrich Bauer</b><br/>SchrottArt</p> <p>Ausstellungsort ist barrierefrei.</p> | <p><b>2</b> Triangel / VHS</p> <p><b>Rebekka Tusche</b><br/>Abstrakte Acrylmalerei</p> <p><b>Margarita Büttner</b><br/>Abstrakte Acrylmalerei</p> <p><b>Tim Bolwig</b><br/>Handyfotografie</p> <p><b>Haydar Karaldi</b><br/>Collagen</p> <p><b>Sprottenquilter</b><br/>Nähkunst - Patchwork</p> <p><b>Cornelia (Conny) Wettich</b><br/>Fotografie</p> <p><b>5</b> Galerie / monika leippe</p> <p><b>Monika Leippe &amp; Gäste</b><br/>Zeichnungen / Malerei<br/>» Mitmach-Möglichkeit &lt;&lt;</p> <p><b>6</b> Fliederweg 4</p> <p><b>Doris Steenfatt</b><br/>Konkrete Aquarellmalerei</p> <p><b>Waltraut Stange</b><br/>Gegenständliche Malerei</p> <p>Kontakt: Harald Patzwaldt, harald@kultur-gettorf.de</p> | <p><b>Lesung</b></p> <p><b>Benjamin William</b><br/>Schriftsteller<br/>Triangel<br/>Sa., 22.8., 13:00, 14:30, 15:30 Uhr<br/>So, 23.8., 13:00, 14:30, 15:30 Uhr</p> <p><b>Live-Musik</b></p> <p><b>Saadiko</b><br/>Handpan<br/>Triangel<br/>Sa., 22.8., 12:00 und 13:30 Uhr</p> <p><b>Brendan Lewes</b><br/>Singer-/Songwriter<br/>Parkschule<br/>Sa., 22.8., 14:30 und 16:00 Uhr</p> <p><b>Inga</b><br/>Akkordeon<br/>AWO<br/>Sa, 22.8., 14:00 Uhr</p> <p><b>einfach IDA</b><br/>Deutschsprachige Pop Musik<br/>AWO<br/>So, 23.8., 13:00 Uhr</p> <p><b>Lini</b><br/>Singer-/Songwriterin<br/>Hofgalerie<br/>So, 23.8., 14:30 und 15:45 Uhr</p> <p>Achtung: Die Zeiten der Lesungen und Konzerte können sich noch ändern. Bitte beachtet die Angaben auf unserer Website: <a href="http://kultur-gettorf.de">kultur-gettorf.de</a></p> <p>Redaktion: Stefan Hoffmann</p> <p>Bildrechte: Alle Bilder wurden von den Künstler*innen für diesen Flyer bereitgestellt.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## **Keine Annahme von Abfällen in Säcken und Kartons auf den AWR-Wertstoffhöfen ab 01.07.2026**

*Borgstedt, 22. Juni 2026*

Ab dem 01.07.2026 dürfen auf allen Wertstoffhöfen der Abfallwirtschaft Rendsburg-Eckernförde (AWR) keine Abfälle mehr in Säcken und Kartons angenommen werden.

### **Warum gibt es diese Änderung?**

Die Annahme von Säcken / Kartons mit unsortierten Abfällen birgt erhebliche Risiken:

- erhöhte Brandgefahr
- Gefährdung der Mitarbeitenden im Rahmen des Arbeitsschutzes

Oft ist der Inhalt von Abfallsäcken von außen nicht erkennbar. Dadurch können gefährliche oder falsch entsorgte Stoffe unbemerkt in die Entsorgung gelangen. Aus diesem Grund untersagen rechtliche Vorgaben eine Annahme unsortierter, kleinteiliger Abfälle in Säcken. Zu groß ist die Brandgefahr durch nicht aussortierte Gefahrstoffe, wie Batterien oder Akkus, oder andere entzündliche Abfälle, die sich dann im Sperrmüll-Container durch Druck oder Erwärmung in Brand setzen können.

### **So können Sie Ihre Abfälle weiterhin richtig entsorgen**

Das Wichtigste, was jede\*r vor dem Besuch eines AWR-Wertstoffhofes tun kann und vor allem **tun sollte**:  
**Bitte sortieren Sie Ihre Abfälle bereits zu Hause sorgfältig vor:**

- Restabfälle gehören in die Restabfalltonne. Sollte der Platz in der Restabfalltonne nicht ausreichen, können Mehrmengen über die Zusatz-Abfallsäcke der AWR entsorgt werden. Diese sind bei den AWR-Verkaufsstellen und auf den AWR-Wertstoffhöfen erhältlich und können in beliebiger Menge bei der Abfuhr neben der Tonne bereitgestellt werden.
- Elektrogeräte, Batterien, Metalle, Schadstoffe und andere getrennt zu erfassende Abfälle können weiterhin **sortiert** auf den AWR-Wertstoffhöfen abgegeben werden.

Ein Merksatz, um Ihnen die Sortierung Ihrer Abfälle zu erleichtern: Alles, was wertvolle Stoffe enthält und recycelt werden kann, zum Beispiel Elektrogeräte, Metalle oder Batterien - oder besonders behandelt werden muss, wie schadstoffhaltige Abfälle, wird auf den AWR-Wertstoffhöfen angenommen. Kleinteilige Abfälle wie Tapetenreste, Kleiderbügel oder Plastikschüsseln gehören in die Restabfalltonne.

### **Unser Tipp**

Wenn Sie unsicher sind, wie Abfälle richtig getrennt und entsorgt werden, hilft Ihnen das Abfall-ABC der AWR unter [www.awr.de](http://www.awr.de) oder der AWR-Kundenservice unter (04331) 345-123 montags bis donnerstags von 08:00 bis 17:00 Uhr und freitags von 08:00 bis 15:00 Uhr weiter.

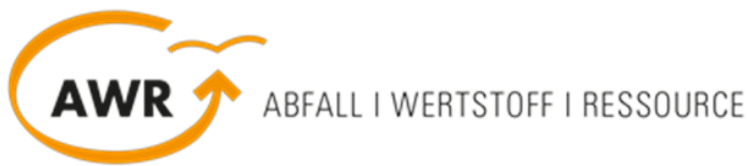
Vielen Dank für Ihr Verständnis und Ihre Unterstützung bei einer sicheren und umweltgerechten Abfallentsorgung.

### **Ansprechpartnerin für diese Pressemitteilung:**

Maria Sauer

Telefon: 04331 / 345 - 123

E-Mail: [m.sauer@awr.de](mailto:m.sauer@awr.de)



## **Reparieren statt Wegwerfen: AWR fördert die Reparatur von Elektrogeräten mit bis zu 100 Euro**

*Borgstedt, 08. Juli 2026*

Defekte Elektrogeräte müssen nicht zwangsläufig ersetzt werden. Oft lohnt sich eine Reparatur – das schont Ressourcen, vermeidet Abfall und spart Geld. Um dieses nachhaltige Handeln zu unterstützen, bietet die Abfallwirtschaft Rendsburg-Eckernförde (AWR) einen Reparaturbonus an.

Privatpersonen mit Hauptwohnsitz im Kreis Rendsburg-Eckernförde können sich ab dem 01. August 2026 bis zu 50 % der Reparaturkosten für haushaltsübliche Elektrogeräte erstatten lassen. Der Zuschuss beträgt bis zu 100,- Euro pro Reparatur und wird ab einem Mindestrechnungsbetrag von 100,- Euro gewährt.

„Jedes reparierte Elektrogerät trägt dazu bei, wertvolle Ressourcen zu schonen und unnötigen Elektroschrott zu vermeiden. Mit dem Reparaturbonus möchten wir einen Anreiz schaffen, sich bewusst für die Reparatur statt für den Neukauf zu entscheiden“, erklärt die AWR.

Antragsberechtigt sind volljährige Privatpersonen mit Hauptwohnsitz im Kreis Rendsburg-Eckernförde. Die Reparatur muss von einem Fachbetrieb in Deutschland durchgeführt worden sein. Die Rechnung ist innerhalb von vier Wochen nach dem Rechnungsdatum einzureichen und muss das reparierte Gerät, die Art der Reparatur sowie die vollständigen Kundendaten enthalten.

Der Antrag kann bequem über das digitale Antragsformular unter <https://www.awr.de/service-preise/formularcenter/antrag-reparaturbonus/> oder persönlich in der Verwaltung der AWR in Borgstedt gestellt werden.

Schnell sein lohnt sich, denn der Bonus wird gewährt, solange entsprechende Mittel zur Verfügung stehen.

Weitere Informationen sowie das Antragsformular gibt es unter [www.awr.de](http://www.awr.de).

### **Ansprechpartnerin für diese Pressemitteilung:**

Maria Sauer

Telefon: 04331 / 345 - 123

E-Mail: [presse@awr.de](mailto:presse@awr.de)

## Wochenmarkt in Gettorf

Besuchen Sie den Gettorfer Wochenmarkt in der Eichstraße (Fußgängerzone) freitags von 08.00 bis 12.00 Uhr und dienstags von 08.00 bis 14.00 Uhr.

## Wochenmarkt in Schinkel

Besuchen Sie den Wochenmarkt in Schinkel, Raiffeisenstr. 2 an der Bäckerei dienstags von 10.00 bis 14.00 Uhr.

## Umsonstladen Schinkel

### **Umsonstladen Schinkel** Hauptstraße 49 im 2.Stock der Schinkeler Möhl

Wir nehmen und geben unentgeltlich nicht sperrige,  
noch brauchbare Gegenstände.

#### **Wir nehmen nicht:**

**VHS- und Musik-Kassetten; Kinderwagen;  
„Plastik“-Dekoware; Möbel; Schlittschuhe;  
Inliner; Autokindersitze, benutzte Schuhe.**

#### Öffnungszeiten:

Die + Fr + Sa 09:30 – 12:30 Uhr

Die + Fr 15:00 – 18:00 Uhr

Ansprechperson: Uwe von Ahlften

Telef. 04346-6893 E-Mail: [umsonstladen-schinkel@web.de](mailto:umsonstladen-schinkel@web.de)

### **Impressum:**

Herausgeber des Amtsblattes Dänischer Wohld:

Der Amtsdirektor des Amtes Dänischer Wohld,  
Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf, ☎ 04346 91-200,  
E-Mail: [poststelle@amtdw.landsh.de](mailto:poststelle@amtdw.landsh.de)

Redaktion: Amtsdirektor Matthias Hannes Meins (V. i. S. d. P.)

Druck: Eigendruck

Erscheinungsweise:

Satzungen und Verordnungen der Gemeinden und des Amtes Dänischer Wohld werden durch Abdruck im „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ veröffentlicht. Das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ ist amtliches Bekanntmachungsblatt des Amtes Dänischer Wohld und der Gemeinden Felm, Gettorf, Lindau, Neudorf-Bornstein, Neuwittenbek, Osdorf, Schinkel und Tüttendorf sowie sonstiger öffentlich-rechtlicher Körperschaften. Es erscheint jeweils am 1. und 3. Mittwoch im Monat, sofern Veröffentlichungen vorliegen. Wird eine von der vorstehend festgesetzten Erscheinungsfolge abweichende zusätzliche Ausgabe erforderlich, so wird auf das Erscheinen und den Inhalt des amtlichen Teils in der Tagespresse hingewiesen. Sollte der jeweilige Erscheinungstag auf einen Feiertag fallen, erscheint das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ am darauf folgenden Werktag.

Das Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld finden Sie auch im Internet unter <https://www.amt-daenischer-wohld.de/politik-amt-gemeinden/amtsblatt/>; hier können Sie das Mitteilungsblatt auch als Newsletter abonnieren.

Das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ liegt in den Räumen des Verwaltungsgebäudes in Gettorf, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf, öffentlich aus.

Das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ ist gegen Erstattung der Portokosten einzeln und im Abonnement bei dem Amt Dänischer Wohld zu beziehen.

Die Bekanntmachung ist mit Ablauf des Erscheinungstages des „Amtsblattes des Amtes Dänischer Wohld“ bewirkt.