

Amtsblatt Dänischer Wohld

Amtliches Bekanntmachungsblatt des Amtes Dänischer Wohld

Bekanntmachungen des Amtes Dänischer Wohld sowie der Gemeinden Felm, Gettorf, Lindau, Neudorf-Bornstein, Neuwittenbek, Osdorf, Schinkel und Tüttendorf

Nr. 19/2026

Gettorf, 07.10.2026



Sitzungstermine

Tag / Uhrzeit	Gremium	Sitzungsort	Seite
Mittwoch, 07.10.2026 - 19.00 Uhr -	Ausschuss für Wirtschaft, Energiewende und Tourismus der Gemeinde Gettorf	Amtsverwaltung Dänischer Wohld Sitzungssaal (3. OG.) Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf	2
Donnerstag, 08.10.2026 - 19.30 Uhr -	Gemeindevertretung der Gemeinde Felm	Dörpshus Dorfstraße 56, 24244 Felm	3
Montag, 19.10.2026 - 19.00 Uhr -	Gemeindevertretung der Gemeinde Gettorf	Amtsverwaltung Dänischer Wohld Sitzungssaal (3. OG.) Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf	4
Dienstag, 27.10.2026 - 19.30 Uhr -	Gemeindevertretung der Gemeinde Osdorf	Dibberns Gasthof Noerer Straße 4, 24251 Osdorf	5

**Die nächste Ausgabe des Amtsblattes Dänischer Wohld
erscheint am Mittwoch, dem 21. Oktober 2026**

Das Amtsblatt Dänischer Wohld finden Sie auch im Internet unter

<https://www.amt-daenischer-wohld.de/politik-amt-gemeinden/amsblatt/>

**Hier können Sie das Bekanntmachungsblatt auch
als Newsletter abonnieren**

Gemeinde Gettorf
- Der Bürgermeister -

24214 Gettorf, den 23.09.2026
Karl-Kolbe-Platz 1

Bekanntmachung

der Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Energiewende und Tourismus der Gemeinde Gettorf

Mittwoch, 07.10.2026, 19:00 Uhr,

Amtsverwaltung Dänischer Wohld, Sitzungssaal III. OG, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf

T a g e s o r d n u n g :

Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 05.05.2026
3. Berichte
4. Einwohnerfragestunde
 - 4.1. Eingaben
 - 4.2. Anfragen
5. Einrichtung öffentlicher Wasserspender - Antrag Fraktionen SPD, SSW, Bündnis 90/Die Grünen, FDP
6. Ausschreibung Machbarkeitsstudie Wärmenetz Gettorf Ost

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch die Vertretung voraussichtlich nicht öffentlich beraten.

1. Beratung Nahwärmenetz

gez. - Vorsitzender -

Für die Richtigkeit:

Felgentreff

Gemeinde Felm
- Der Bürgermeister -

24214 Gettorf, den 14.09.2026
Karl-Kolbe-Platz 1

Bekanntmachung

der Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Felm

Donnerstag, 08.10.2026, 19:30 Uhr,

Dörpshus, Dorfstraße 56, 24244 Felm

T a g e s o r d n u n g :

Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Fragestunde der Einwohnenden
3. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 09.06.2026
4. Berichte
- 4.1. Anfragen
- 4.2. Eingaben
5. Bekanntgabe von erteilten öffentlichen Aufträgen und im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüssen
6. Zustimmung zur Einnahmen- und Ausgabeplanung 2026 sowie Kenntnisnahme der Einnahmen- und Ausgabenrechnung 2025 der Freiwilligen Feuerwehren Felm und Rahtmannsdorf-Felmerholz
7. Informationsvorlage für die Fragen der Abwasserbeseitigung in der Gemeinde Felm
8. Umsetzung von Investitionen in die kommunale Infrastruktur gemäß § 2 Abs. 2 des Gesetzes zur Finanzierung von Infrastrukturinvestitionen von Ländern und Kommunen (Länder-und-Kommunal-Infrastrukturfinanzierungsgesetz - LuKIFG)
9. Bauvoranfrage Felmerholz; Entscheidung nach § 246e BauGB
10. Feierlichkeiten 100 Jahre Selbstverwaltung
11. Sanierung Schule
12. Sanierung Schlupfloch
13. Investitionsplanung 2027

gez. - Bürgermeister -

Für die Richtigkeit:

Bahr

Gemeinde Gettorf
- Der Bürgermeister -

24214 Gettorf, den 06.10.2026
Karl-Kolbe-Platz 1

Bekanntmachung

der Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Gettorf

Montag, 19.10.2026, 19:00 Uhr,

Amtsverwaltung Dänischer Wohld, Sitzungssaal III. OG, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf

T a g e s o r d n u n g :

Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Bericht des Bürgermeisters
3. Einwohnerfragestunde
 - 3.1. Eingaben
 - 3.2. Anfragen
4. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 02.09.2026
5. Mitgründung der Quartierpioniere Dänischer Wohld GmbH & Co.KG
(Wärmenetzgesellschaft)

gez. - Bürgermeister -

Für die Richtigkeit:

Bahr

Gemeinde Osdorf
- Der Bürgermeister -

24214 Gettorf, den 06.10.2026
Karl-Kolbe-Platz 1

Bekanntmachung

der Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Osdorf

Dienstag, 27.10.2026, 19:30 Uhr,

Dibberns Gasthof, Noerer Straße 4, 24251 Osdorf

T a g e s o r d n u n g :

Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Fragestunde der Einwohnenden
3. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 29.09.2026
 - 3.1. Bericht des Bürgermeisters
 - 3.2. Eingaben
4. Anfragen
5. Mitgründung der Quartierpioniere Dänischer Wohld GmbH & Co.KG
(Wärmenetzgesellschaft)

gez. - Bürgermeister -

Für die Richtigkeit:

Bahr

Amtliche Bekanntmachungen

Neuverpachtung von landwirtschaftlichen Flächen

Die Gemeinde Neuwittenbek verpachtet zum

1. November 2026

für die Dauer von fünf Jahren die anliegend näher bezeichnete landwirtschaftliche Fläche.

Gemarkung	Flur	Flurstück	Größe
Neuwittenbek	5	24/7 teilw.	ca. 3,6104 ha

Die Gemeinde Neuwittenbek behält sich vor, einen 1,5 Meter breiten Randstreifen -umlaufend um die Pachtfläche- zur Anlegung eines Weges, nicht zu verpachten.

Der Einsatz von Pestiziden auf der Pachtfläche ist durch eine vertragliche Regelung verboten.

Die Pachtfläche ist auf der Karte rot gekennzeichnet.



Ihr Pachtangebot richten Sie bitte schriftlich bis zum

15.10.2026

an das Amt Dänischer Wohld, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf.

Auskünfte erteilt: j

Bürgermeister Schinkel-Momsen, Email: buergermeister@neuwittenbek.de

Amt Dänischer Wohld, Frau Hinrichsen Tel. 04346/91-281, Email: hinrichsen@amtdw.landsh.de

**Bekanntmachung
der Erteilung der Genehmigung
der 3. Änderung des Flächennutzungsplanes
der Gemeinde Lindau**

Das Ministerium für Inneres, Kommunales, Wohnen und Sport des Landes Schleswig-Holstein hat die von der Gemeindevertretung in der Sitzung am 17.12.2025 beschlossene 3. Änderung des Flächennutzungsplanes der Gemeinde Lindau für das folgende Gebiet, das wie folgt begrenzt wird:

Plangebiet nördlich der Raiffeisenstraße/Landesstraße 44 (L44) und nördlich angrenzend an das bestehende Gewerbegebiet Fürst-Koppel (Bebauungsplan Nr.5), westlicher Ortsausgang im Ortsteil Revensdorf

mit Bescheid vom 20.07.2026, Az. IV 525 – 512.111 – 58.096 (3. Ä.), nach § 6 Baugesetzbuch genehmigt.

Der Geltungsbereich ist in dem nachstehenden Lageplan schwarz umrandet.

Die Erteilung der Genehmigung wird hiermit bekannt gemacht.

Alle Interessierten können die 3. Änderung des Flächennutzungsplanes, die Begründung und die zusammenfassende Erklärung in der Amtsverwaltung Dänischer Wohld, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf, Bauamt, Zimmer 6 EG, während der Öffnungszeiten für den Publikumsverkehr (an folgenden Werktagen: Montag bis Freitag von 8:00 bis 12:00 Uhr und Donnerstag von 8:00 bis 17:00 Uhr) einsehen und über den Inhalt Auskunft erhalten.

Ergänzend werden diese Dokumente ins Internet unter der Adresse www.amt-daenischer-wohld.de eingestellt und auch über den Digitalen Atlas Nord des Landes Schleswig-Holstein zugänglich gemacht.

Beachtliche Verletzungen der in § 214 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 bis 3 Baugesetzbuch bezeichneten Verfahrens- und Formvorschriften sowie der in § 214 Abs. 2 Baugesetzbuch bezeichneten Vorschriften werden unbeachtlich, wenn sie nicht innerhalb eines Jahres seit dieser Bekanntmachung schriftlich gegenüber dem Amt Dänischer Wohld geltend gemacht worden sind. Dasselbe gilt für die nach § 214 Abs. 3 Satz 2 Baugesetzbuch beachtlichen Mängel des Abwägungsvorgangs. Dabei ist der Sachverhalt, der die Verletzung oder den Mangel begründen soll, darzulegen (§ 215 Abs. 1 Baugesetzbuch).

Gettorf, den 28.09.2026

Amt Dänischer Wohld
- Der Amtsdirektor -
Im Auftrage

Münster

Lageplan der 3. Änderung des Flächennutzungsplanes der Gemeinde Lindau



**Aktuelle Stellenausschreibungen aus dem
Amt Dänischer Wohld,
den amtsangehörigen Gemeinden und den
Schulverbänden**



Amt Dänischer Wohld



**Sie möchten einen verantwortungsvollen, abwechslungsreichen,
spannenden und zukunftsorientierten Beruf erlernen?**

Dann ist die Ausbildung beim Amt Dänischer Wohld eine gute Wahl!

Wir suchen zum 01.08.2027 **eine/n** Auszubildende/n für den Ausbildungsberuf
„Verwaltungsfachangestellte/r“ (m/w/d) Fachrichtung Kommunalverwaltung.

Die Arbeit in unserer Verwaltung ist abwechslungsreich und vielseitig. **Kommen Sie zu uns, wenn Sie**

- die Zukunft des Amtes Dänischer Wohld mitgestalten möchten, Interesse an den Aufgaben und der Arbeit einer Amtsverwaltung und Freude an Büro- und Verwaltungsarbeit haben
- Spaß an Herausforderungen haben und einen freundlichen und offenen Umgang mit Ihren Mitmenschen pflegen
- sich unter Berücksichtigung von Gesetzen und Vorschriften für die Belange der Bürgerinnen und Bürger engagieren möchten

Wir sind eine moderne hauptamtlich verwaltete Kommunalverwaltung, die als Dienstleister für die ca. 17.300 Einwohner/innen der amtsangehörigen Gemeinden zuständig ist.

Von **A** wie Amtskasse bis **Z** wie Zentrale Dienste – im Rahmen der Ausbildung erhalten Sie Einblick in viele unterschiedliche Bereiche unserer Amtsverwaltung. Qualifizierte Ausbilder:innen begleiten Sie während Ihrer Ausbildung bei uns.

Die Ausbildungszeit beträgt drei Jahre und kann, bei entsprechenden schulischen Leistungen, auf 2 ½ Jahre verkürzt werden.

Der fachtheoretische Unterricht erfolgt im Blockunterricht – grundsätzlich an der Berufsbildenden Schule in Rendsburg. Der Einführungs- und Abschlusslehrgang findet an der Verwaltungsakademie Bordesholm statt. Ein kreisinterner Unterricht, der in Form von ganztägigen Workshops in der Kreisverwaltung Rendsburg stattfindet und von erfahrenen Dozenten durchgeführt wird, sind ebenfalls Teil der Ausbildung.

Diese Voraussetzungen sollten Sie als Bewerber*in mitbringen:

- mindestens einen mittleren Bildungsabschluss,
- mindestens befriedigende Leistungen in den Fächern Deutsch, Mathematik und Wirtschaft/Politik,
- Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC sowie den gängigen Office-Anwendungen
- Gute Sprach- und Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift
- Zuverlässigkeit, Merkfähigkeit und Sorgfalt

Was bieten wir?

- flexible Einteilung der Wochenarbeitszeit bei 39 Stunden
- ein Ausbildungsentgelt nach Tarifvertrag – derzeit –
 - 1. Ausbildungsjahr: 1.368,26 € brutto
 - 2. Ausbildungsjahr: 1.418,20 € brutto
 - 3. Ausbildungsjahr: 1.464,02 € brutto
- eine Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge entsprechend des Tarifvertrages
- Ausbildungsabschlussprämie in Höhe von 400,00 Euro brutto
- Jährlicher Lernmittelzuschuss
- 31 Tage Urlaub im Jahr
- Bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.
- Mobilitätzuschuss z. B. für den Kauf eines Fahrrades/E-Bikes oder für ein ÖPNV-Ticket
- Kostenfreie und präventive Angebote für die Themenbereiche Gesundheit, Familie und Arbeit sowie anonyme Beratung bei beruflichen und privaten Herausforderungen durch unser externes Mitarbeitenden-Unterstützungsprogramm auch als professionelle Soforthilfe
- Gesundheitsförderungsmaßnahmen
- Kostenfreie Auswahl an Getränken und Obst

Sie sind noch nicht sicher?

Dann fragen Sie unsere Ausbildungsleiterin, Frau Ute Schwauna, unter der Telefonnummer: 04346/91212.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich gleich über das Stellenportal <https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/> (siehe QR -Code) beim Amt Dänischer Wohld. Bewerbungen sind bis **30.10.2026** möglich.



Kommen Sie zu uns – wir freuen uns auf Sie!

**Amt Dänischer Wohld
- Der Amtsdirektor -**

Gemeinde Lindau



Die **Gemeinde Lindau** sucht zum 01.01.2027

eine Reinigungskraft (m/w/d)

für die Kindertageseinrichtung „De Dörpsmüüs“ in Revensdorf.

Es handelt sich um eine unbefristete Stelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 15 Stunden.

Die Reinigung erfolgt im Anschluss an die Öffnungszeit der Kindertageseinrichtung.

Auskünfte erteilt die Leitung der Kindertageseinrichtung unter Tel. 04346/6025180.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis zum 16.10.2026 online über unser Stellenportal
<https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/> (siehe QR-Code)



an das
Amt Dänischer Wohld, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf

Gemeinde Lindau
- Der Bürgermeister -

Gemeinde Neuwittenbek



Die **Gemeinde Neuwittenbek** sucht ab sofort eine

Unterstützungskraft (m/w/d) für den gemeindlichen Bauhof

Das Arbeitsverhältnis ist geringfügig (Mini Job) und der Arbeitseinsatz erfolgt bedarfsabhängig mit durchschnittlich 8,5 h wöchentlich.

Der Freibetrag gem. § 3 Nr. 26a kann in Anspruch genommen werden.

Das Stundenentgelt beträgt 16 Euro.

Fragen zum Arbeitseinsatz richten Sie bitte an den Bauhof der Gemeinde Neuwittenbek, Tel.: 0151/54106320.

Fragen zum Arbeitsvertrag beantwortet Ihnen Frau Schwauna von der Amtsverwaltung Dänischer Wohld, Tel: 04346/91212.

Bei Interesse bewerben Sie sich gerne online in unserem Stellenportal <https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/> (siehe QR-Code)



Kommen Sie zu uns – wir freuen uns auf Sie !

**Gemeinde Neuwittenbek
- Der Bürgermeister -**

Gemeinde Neuwittenbek



Die **Gemeinde Neuwittenbek** sucht zum 01.10.2026 oder später
für die Kindertageseinrichtung "Lütt Wittenbeker"

**eine/n Erzieher/in (m/w/d) oder
Sozialpädagogische/n Assistenten/in (m/w/d) mit 24 Wochenstunden als
Teamverstärkung in der Naturgruppe**

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31.03.2028 nach dem BEEG.

Die Gemeinde Neuwittenbek unterhält die Kindertageseinrichtung in Neuwittenbek mit einer gruppenabhängigen Öffnungszeit von 7.00 Uhr bis 16.00 Uhr. Die Kinder werden in einer Regelgruppe, einer altersgemischten Gruppe, einer Krippengruppe sowie in einer Naturgruppe betreut.

Neben Ihrer pädagogischen Qualifikation erwarten wir:

- Begeisterungsfähigkeit für die Arbeit mit Kindern
- Offenheit, in einem Team zu arbeiten
- Fachlichkeit, die Bildungsleitlinien umsetzen zu können
- Bereitschaft, neben einem festen Arbeitsplan flexibel einzuspringen
- Eigeninitiative, die eigenen Ideen einzubringen und umzusetzen
- Vorzugsweise Erfahrungen und Kompetenzen in der Naturpädagogik/Waldpädagogik
- Sicherheit im Umgang mit Waldgefahren

Wir bieten:

- Planungssicherheit für ein ganzes Jahr
- Arbeit in einem festen und konstanten sowie motivierten Team
- die Möglichkeit, eigenständig und kreativ pädagogische Arbeit umzusetzen
- Teamsupervision
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Benefits, z.B. Mobilitätzuschuss für den Kauf eines Fahrrades/E-Bikes oder einer ÖPNV-Tickets

Auskünfte erteilt Frau Barske, Leiterin der Kindertageseinrichtung, unter Tel. 04346-6385.
Bitte bewerben Sie sich mit Ihrer aussagekräftigen Bewerbung online über das Bewerberportal
<https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de> (siehe QR-Code)

**Gemeinde Neuwittenbek
- Der Bürgermeister -**



Gemeinde Neuwittenbek



Die **Gemeinde Neuwittenbek** sucht zum 01.10.2026 oder später
für die Kindertageseinrichtung "Lütt Wittenbeker"

**eine/n Erzieher/in (m/w/d) oder
Sozialpädagogische/n Assistenten/in (m/w/d)**

befristet nach dem BEEG bis zum 31.10.2027 in Teilzeit mit 25 Wochenstunden.

Die Gemeinde Neuwittenbek unterhält die Kindertageseinrichtung in Neuwittenbek mit einer gruppenabhängigen Öffnungszeit von 7.00 Uhr bis 16.00 Uhr. Die Kinder werden in einer Regelgruppe, einer altersgemischten Gruppe, einer Krippengruppe sowie in einer Naturgruppe betreut.

Neben Ihrer pädagogischen Qualifikation erwarten wir:

- Begeisterungsfähigkeit für die Arbeit mit Kindern
- Offenheit, in einem Team zu arbeiten
- Fachlichkeit, die Bildungsleitlinien umsetzen zu können
- Bereitschaft, neben einem festen Arbeitsplan flexibel einzuspringen
- Eigeninitiative, die eigenen Ideen einzubringen und umzusetzen

Wir bieten:

- Planungssicherheit für ein ganzes Jahr
- Arbeit in einem festen und konstanten sowie motivierten Team
- die Möglichkeit, eigenständig und kreativ pädagogische Arbeit umzusetzen
- Teamsupervision
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Benefits, z.B. Mobilitätzuschuss für den Kauf eines Fahrrades/E-Bikes oder einer ÖPNV-Tickets

Auskünfte erteilt Frau Barske, Leiterin der Kindertageseinrichtung, unter Tel. 04346-6385.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihrer aussagekräftigen Bewerbung online über das Bewerberportal
<https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de> (siehe QR-Code)

**Gemeinde Neuwittenbek
- Der Bürgermeister -**



Gemeinde Tüttendorf



Die **Gemeinde Tüttendorf** sucht **ab sofort** unbefristet mit 12,5 Wochenstunden eine

Reinigungskraft (m/w/d)

für die Kindertageseinrichtung „Schwalbennest“ in Blickstedt.

Die Kindertageseinrichtung besteht aus zwei altersgemischten Gruppen und zwei Regelgruppen in zwei Gebäuden mit einer Öffnungszeit von 7:30 Uhr bis 15:00 Uhr.

Anforderungen:

- Kenntnisse und Vorerfahrung in Reinigung von Einrichtungen, idealerweise im Bereich der Kindertageseinrichtungen oder ähnlichen sensiblen Arbeitsumfeldern
- Gute Kenntnisse der Hygiene- und Reinigungsvorschriften
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Selbstständigkeit
- Freundliches Auftreten
- Bereitschaft, sich an die besonderen hygienischen Anforderungen in einer Kita zu halten
- Sorgfalt und Genauigkeit beim Ausfüllen von Dokumentationen
- Kommunikations-, Kritik-, Reflexions- und Teamfähigkeit
- Gute Deutschkenntnisse mit mindestens Sprachniveau B 2

Ihre Aufgaben:

- Reinigung und Pflege der Räume der Kindertagesstätte (Gruppenräume, Flure, Sanitäranlagen, etc.)
- Reinigung und Desinfektion von Oberflächen, Böden und Fenstern
- Entsorgung von Müll und Abfällen
- Pflege von Reinigungsgeräten und -materialien
- Unterstützung bei der Aufrechterhaltung eines hygienischen Standards in der gesamten Einrichtung
- Unterstützung und Vertretung der Reinigungs- und Hauswirtschaftskraft

Wir bieten:

- Vergütung nach Entgeltgruppe 2 TVöD
- unbefristete Anstellung
- betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Benefits (z.B. Zuschuss zur Anschaffung eines E-Bikes/Fahrrades, Jobticket)
- Interessantes Aufgabengebiet mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten

Noch Fragen?

Auskünfte erteilt Frau Rahn, Leitung der Kindertageseinrichtung, unter der Telefonnummer 04346 – 92 92 389.

Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich bitte online mit Ihrer vollständigen Bewerbung über unser Stellenportal <https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/stellen> (siehe QR-Code).



**Gemeinde Tüttendorf
- Der Bürgermeister -**

Wir suchen Sie!

Der **Schulverband Gettorf und Umgegend** sucht ab sofort **eine/n**

Erzieher/in (m/w/d)

oder

Sozialpädagogische Assistenten/in (m/w/d)

in Teilzeit für das offene Ganztagsangebot an der Parkschule Gettorf.

Das Aufgabenfeld gestaltet sich insbesondere wie folgt:

- Beaufsichtigung und Betreuung der angemeldeten Kinder vor und/oder nach dem Schulunterricht an Schultagen und die Ferienbetreuung
- Anleitung und Planung außerschulischer Freizeitprojekte (kreativer, pädagogischer, musischer, medialer, sportlicher Inhalt)
- Elternarbeit (Ansprechpartner/in für die Eltern)

Voraussetzungen:

- Erfahrungen in der Ganztagsbetreuung oder vergleichbare Einrichtungen sind wünschenswert
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- Engagement und Freude an der Arbeit mit Kindern
- Einfühlungsvermögen sowie ein freundliches und sicheres Auftreten
- Selbständige Arbeitsweise und Zuverlässigkeit sowie Durchsetzungsvermögen
- Sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift (mind. Sprachniveau C 1)

Darauf können Sie sich freuen:

- ✓ Arbeiten in einem Team, das sich gegenseitig in seiner Arbeit unterstützt,
- ✓ die Möglichkeit, eigene Schwerpunkte und Interessen in die pädagogische Arbeit einzubringen,
- ✓ Unbefristete Beschäftigung – Krisensicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- ✓ eine Eingruppierung entsprechend der vorliegenden Qualifikation bis zur Entgeltgruppe S 8a TVöD,
- ✓ die Zahlung einer monatlichen SuE-Zulage gem. Tarifabschluss
- ✓ 30 Urlaubstage pro Jahr, ab 2027 31 Urlaubstage
- ✓ 2 Regenerationstage pro Jahr,
- ✓ die Möglichkeit der Umwandlung der SuE-Zulage in 2 weitere freie Tage (Umwandlungstage),
- ✓ Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- ✓ Jährliches Leistungsentgelt
- ✓ Jahressonderzahlung und die Möglichkeit der Umwandlung der Jahressonderzahlung in jährlich bis zu 3 zusätzlicher freier Tage („Tauschtage“)
- ✓ Sonstige Benefits z. B. Mobilitätzuschuss für den Kauf eines Fahrrades oder eines ÖPN-Tickets; EAP (präventive Angebote für die Themenbereiche Gesundheit, Familie und Arbeit sowie Unterstützung im Akutfall)
- ✓ Fortbildungsangebote

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit durchschnittlich 17 h wöchentlich.

Das offene Ganztagsangebot hat eine Schließzeit von 4 Wochen jährlich.

Zur Abdeckung der Schließzeit ist der Erholungsurlaub einzubringen. Die Lage des verbleibenden Urlaubsanspruchs richtet sich nach den dienstlichen Erfordernissen.

Nicht durch Erholungsurlaub abgedeckte Schulferienzeiten sind durch Mehrarbeit auszugleichen. Die tatsächlich zu erbringende wöchentliche Arbeitszeit ergibt sich aus dem Dienstplan des offenen Ganztagsangebotes.

Neugierig? Klingt spannend? Dann wird es Zeit, dass wir uns kennenlernen!

Noch Fragen offen? Rufen Sie unsere Leiterin des offenen Ganztagsangebotes, Frau Rosenthal, Tel.: 04346/6013418 an.

Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich gleich über das Stellenportal <https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/>

(siehe QR-Code) an das Amt Dänischer Wohld.



Kommen Sie zu uns – wir freuen uns auf Sie!

**Schulverband Gettorf und Umgegend
- Der Schulverbandsvorsteher -**

Der **Schulverband Gettorf und Umgegend** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die

Isarnwohld-Schule in Gettorf eine

Reinigungskraft (w/m/d).

Es erwarten Sie attraktive Rahmenbedingungen:

- Sozialversicherungspflichtige Teilzeitbeschäftigung mit durchschnittlich 22,5 h wöchentlich – zuzüglich Vorarbeit für die Ferien. Die tatsächliche Arbeitszeit beträgt durchschnittlich 24,75 h wöchentlich
- Arbeitseinsatz in der Mittags- bzw. Nachmittagszeit
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- 30 Tage Urlaub (ab 2027 31 Tage)
- Arbeitsfreie Tage am 24.12. und 31.12.
- Weihnachtszuwendung
- Jährliches Leistungsentgelt
- Betriebliche Altersversorgung (VBL)
- Vergütung nach Entgeltgruppe 2 des TVöD
- Benefits z. B. Zuschuss zur Anschaffung eines Fahrrades, Jobticket
- EAP (präventive Angebote für die Themenbereiche Gesundheit, Familie und Arbeit sowie Unterstützung im Akutfall)

Haben Sie noch Fragen? Dann rufen Sie uns einfach an:

Ihre Ansprechpartnerin bei Fragen zum Arbeitsgebiet Frau Haß: 0173/6265821.

Ihre Ansprechpartnerin bei Fragen zum Arbeitsvertrag Frau Schwauna: 04346/91212

Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich gleich über **das Stellenportal** <https://amt-daenischer-wohld.ris-portal.de/> (siehe QR-Code) an das **Amt Dänischer Wohld**.



Kommen Sie zu uns – wir freuen uns auf Sie!

Schulverband Gettorf und Umgegend
Der Schulverbandsvorsteher

Personalausweise und Pässe

Die **Personalausweise**, die bis zum 24.09.2026 beantragt wurden, liegen vor.

Die **Reisepässe**, die bis zum 18.09.2026 beantragt wurden, liegen vor.

Das Bürgerbüro ist unter der Tel. Nr. 04346 91 222 zu erreichen.

Gettorf, 06.10.2026

Amt Dänischer Wohld
Der Amtsdirektor

Fundsachen

Es wurde folgende Fundsache abgegeben: **1 Kinderfahrrad**

Das Bürgerbüro ist unter der Tel. Nr. 04346 91 222 zu erreichen.

Gettorf, 06.10.2026

Amt Dänischer Wohld
Der Amtsdirektor

Mitteilungen der Verwaltung

Rentenberatung in Gettorf

Frau Schlewitz bietet für alle Bürgerinnen und Bürger aus dem Amtsbereich Dänischer Wohld eine Rentenberatung an. Sie führt nicht nur eine Rentenberatung durch, sondern bei Bedarf nimmt sie auch die entsprechenden Anträge mit den Versicherten auf. Kosten entstehen den Versicherten hierfür nicht.

**Bei Beratungswünschen kontaktieren Sie bitte Frau Schlewitz unter folgender Telefonnummer:
04346 - 600240**

Bitte halten Sie Ihre Rentenversicherungsnummer bereit.

Bei der Anmeldung wird auch geklärt, welche Versicherungsunterlagen Sie für das Beratungsgespräch benötigen.

Gettorf, 06.10.2026

Amt Dänischer Wohld
Der Amtsdirektor

Schiedsleute des Amtes Dänischer Wohld und der Gemeinde Gettorf

Amt Dänischer Wohld: Gunnar Glaubitt
Gemeinde Gettorf: Jürgen Homeister

mob.: 0172 9261301 E-Mail: gunnar776@googlemail.com
mob.: 0157 32621767

Bürgermeistersprechstunde

Gemeinde	Bürgermeister/in	
Felm	Hermann-Josef Thoben	Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. Nr. 0177-4576978 oder E-Mail: buergemeister@gemeinde-felm.de
Gettorf	Marco Koch	Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. Nr. 0172-8737494 oder E-Mail: buergemeister@gettorf.de
Lindau	Jens Krabbenhöft	Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. 0176-67259347
Neudorf-Bornstein	Christoph Arp	Sprechstunde nach Vereinbarung unter E-Mail: info@tischlerei-arp.com
Neuwittenbek	Bert Schinkel-Momsen	Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. Nr. 04346-9293355 oder E-Mail: buergemeister@neuwittenbek.de
Osdorf	Helge Kohrt	Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. Nr. 04346-413132
Schinkel	Sandra Möller	Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. Nr. 0151-14299859 oder E-Mail: moeller.schinkel@gmail.com
Tüttendorf	Thomas Thee	Sprechstunde nach Vereinbarung unter Tel. Nr. 0151-19329081

Gettorfer Anlauf-Stelle für Senioren
 Herrenstr. 6, 24214 Gettorf
 Tel.: 04346 - 9262556

Gut informiert und beraten in der Anlauf-Stelle für Senioren

Die Gettorfer Anlauf-Stelle für Senioren informiert und berät die ältere Generation und ihre Angehörigen persönlich und vertraulich:

- bei Fragen über Örtlichkeiten, Zuständigkeiten von Behörden, Hilfeeinrichtungen, Vereinen und Verbänden
- bei persönlichen Problemen
- zum Wohnen im Alter
- zu sozialrechtlichen Fragen, wie Schwerbehindertenausweis, Ermäßigungen usw.
- bei Sozialen Hilfen, wie z. B. Haus-Notruf, Mahlzeitendienst
- zu Freizeitangebote für Senioren
- über neue Aufgaben im Ruhestand

Kommen Sie vorbei und überzeugen sich selbst.
 Di. und Fr. von 09.00 – 12.00 Uhr sowie Do. von 14.00 – 17.00 Uhr

Britta Sellmer
 Koordinatorin ASS



Amt Dänischer Wohld
Der Amtsdirektor
Fachbereich II - Finanzen -



Amt Dänischer Wohld • Postfach 1232 • 24212 Gettorf

24214 Gettorf • Karl-Kolbe-Platz 1

Vermittlung: 04346/ 91-200
Telefax: 04346/ 91-254
E-Mail: poststelle@amtdw.landsh.de
Internet: www.amt-daenischer-wohld.de

Öffnungszeiten:
Montag - Freitag 8.00 - 12.00 Uhr
Donnerstag 8.00 - 17.00 Uhr

Auskunft erteilt: Frau Tietje
II. OG, Zi 10

Durchwahl: 04346/ 91-282
E-Mail: abwassergebuehren@amtdw.landsh.de

Gettorf, im September 2026

An die Grundstückseigentümer
in allen amtsangehörigen Gemeinden
mit einem angemeldeten
Nebenzähler/ Gartenzähler/ 2. Wasseruhr

Nebenzähler (Gartenzähler / 2. Wasseruhr)

Guten Tag,

im zeitlichen Zusammenhang mit der Mitteilung des Zählerstandes vom Hauptwasserzähler an den Wasserbeschaffungsverband in Krusendorf wird bereits jetzt daran erinnert, dass **Ihrerseits** eine Mitteilung zum Zählerstand des Nebenzählers/Gartenzähler erfolgen muss, damit dieser in der Jahresabrechnung berücksichtigt werden kann.

Diese Meldung soll per Vordruck oder direkt online (nicht telefonisch und ohne Fotos) **jedes Jahr** im Zeitraum

15.09. bis 15.10.

erfolgen.

Hinterlegt unter: www.amt-daenischer-wohld.de → Bürgerservice → Formulare → Steuer-/Finanzwesen → Mitteilung Zählerstand 2. Wasseruhr
(oder hier als Anlage beigelegt)

Sollte keine rechtzeitige Mitteilung erfolgen, wird der Zähler in der Jahresabrechnung **nicht** berücksichtigt.

Eine individuelle Erinnerung an jeden einzelnen Haushalt wird nicht erfolgen.

*Bitte vermeiden Sie eine telefonische Mitteilung, sondern nutzen Sie den Vordruck oder die Online-Meldung. Bitte melden Sie diesen Verbrauch **nicht** nach Krusendorf zum WBV, dort ist Ihr Gartenzähler nicht bekannt und die Daten werden nicht weitergeleitet.*

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag
Tietje

Konten der Amtskasse / IBAN / BIC
Förde Sparkasse
IBAN DE53 2105 0170 0000 5000 17
BIC NOLADE21KIE

Eckernförder Bank eG
IBAN DE42 2109 2023 0001 3600 00
BIC GENODEF1EFO

> Bürgerservice > Formulare > Steuer-/Finanzwesen > Mitteilung Zählerstanduhr

seit Sommer 2025
gibt es nur noch diese
e-mail-Anschrift

Unterschrift

Parkschule Gettorf**Einschulungskinder 2027**

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

im Sommer 2027 werden alle Kinder schulpflichtig, die in der Zeit vom **01.07.2020 bis 30.06.2021 geboren sind**. Auch die **Kann – Kinder** (geb. bis 31.12.2021) können angemeldet werden.

Anmeldezeiträume:**1. Für Kinder, deren Nachname mit dem Buchstaben A bis J beginnt:**

*Mittwoch, 28.10.2026 und Donnerstag, 29.10.2026 täglich von 8 – 12 Uhr
und Freitag, 30.10.2026 von 8 – 14:30 Uhr*

2. Für Kinder, deren Nachname mit dem Buchstaben K bis O beginnt:

*Montag, 02.11.2026 von 8 – 12 Uhr und Dienstag, 03.11.2026 von 8 – 12 Uhr und
14-16 Uhr*

3. Für Kinder, deren Nachname mit dem Buchstaben P bis Z beginnt:

Mittwoch, 04.11.2026 bis Freitag, 06.11.2026 täglich von 8 – 12 Uhr

Wir bitten möglichst diese Zeiträume einzuhalten.

In Ausnahmefällen darf auf die anderen Termine ausgewichen werden.

Die Eltern/Sorgeberechtigten der schulpflichtigen Kinder erhalten in der 39. Kalenderwoche per Post die Anmeldeunterlagen zugesandt.

Ab der 40. KW können Sie auch die aktualisierten Unterlagen und Formulare auf unserer Homepage abrufen.

Die Anmeldung für die Offene Ganztagsbetreuung können Sie gern bei der Schulanmeldung mitbringen. Wir reichen diese entsprechend weiter.

Ich freue mich auf Ihre Kinder.

Mit freundlichen Grüßen

Sebastian Stahlberg
-Schulleiter-



Pressestelle LBV.SH

11. September 2026

L 44: Bauzeitverlängerung in Borghorsterhütten

Der Landesbetrieb Straßenbau und Verkehr Schleswig-Holstein (LBV.SH) teilt mit, dass sich die Erneuerung der Landesstraße 44 in Borghorsterhütten bis voraussichtlich zum 9. Oktober 2026 verlängert. Grund für die Bauzeitverlängerung sind unerwartete örtliche Gegebenheiten: Trotz punktuell durchgeführter Voruntersuchung, wurde eine abweichende Situation vorgefunden. Lage und Eigenschaft der vorhandenen Pflastersteine sind schlechter, als es anhand der Bohrkernentnahmen in der Planungsphase ersichtlich war. Daher muss mehr Material als ursprünglich vorgesehen ausgebaut werden. Anschließend ist ein aufwändigerer Straßenaufbau erforderlich, **um die Tragfähigkeit der Fahrbahn sicherzustellen**. In dem Zuge wird das teilweise mit PAK (polyzyklische aromatische Kohlenwasserstoffe) belastete Material ausgebaut, um dieses dauerhaft aus dem Straßenkörper zu entfernen.

Aus Gründen der Verkehrssicherheit, des Arbeitsschutzes und der Bauqualität können die Arbeiten weiterhin nur unter Vollsperrung stattfinden. Anliegende Grundstücke sind während der Vollsperrung des jeweiligen Bauabschnitts lediglich eingeschränkt erreichbar. Die Baufirma vor Ort hat über die Änderungen informiert. Polizei und Rettungsdienst im Einsatz können den Baubereich passieren.

Im Anschluss, voraussichtlich in der Zeit vom 12. Oktober bis zum 1. November, wird der dritte Bauabschnitt zwischen den Einmündungen Alte Ziegelei in Borghorsterhütten und Gettorfer Landstraße bei Birkenmoor erneuert. Die Arbeiten sind witterungsabhängig; weitere terminliche Verschiebungen sind daher möglich.

Umleitung

Die ausgeschilderte Umleitung führt von Osdorf über die K 49 Richtung Altenholz bis Dehnhöft sowie die L 254 durch Kaltenhof in Richtung Borghorsterhütten zur L 44 und umgekehrt. Die Verkehrsführung wurde mit der Polizei, der Verkehrsbehörde, dem Kreis, dem Amt, den Gemeinden und dem Buslinienbetreiber abgestimmt. Der LBV.SH bittet, sich auf die Arbeiten einzustellen, den ausgeschilderten Umleitungen zu folgen sowie um rücksichtsvolles Verhalten zum Schutz der Menschen auf der Baustelle. Die Gesamtkosten von 1,8 Millionen Euro trägt das Land mit einem Gemeinde-Anteil von rund 50.000 Euro für den Radweg.



Pressestelle LBV.SH

18. September 2026

L 44: Rohrbruch zwischen Revensdorf und Neu-Revensdorf

Der Landesbetrieb Straßenbau und Verkehr Schleswig-Holstein (LBV.SH) hat kurzfristig die Landesstraße 44 zwischen Revensdorf und Neu-Revensdorf wegen eines defekten Rohrdurchlass aus Gründen der Verkehrssicherheit halbseitig gesperrt. Der einspurige Verkehr wird über eine mobile Ampel mit einer zulässigen Höchstgeschwindigkeit von 50 Stundenkilometer an dem Bereich vorbei geführt.

Im Bereich des defekten Durchlasses ist die Fahrbahn teilweise abgesackt. Der LBV.SH arbeitet an einer zügigen Instandsetzung des Durchlasses und der Fahrbahn. Ein genauer Zeitplan kann noch nicht mitgeteilt werden.

Veranstaltungen

GEMEINDEBÜCHEREI GETTORF

NEUIGKEITEN

OKTOBER 2026

SILENT BOOK CLUB GETTORF DO, 08.10.26 UM 18.00 UHR

Das erste Treffen vom SBC Gettorf in der frisch renovierten Bücherei.
Hier treffen sich alle, die Lust haben in Ruhe, aber mit Gesellschaft zu lesen. Nach einer Stunde Lesezeit, tauschen wir uns noch über die Bücher aus.
Einfach vorbeikommen und mitlesen!



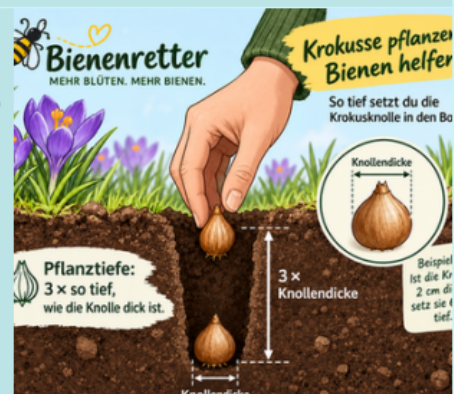
VORLESEZEIT DIENSTAG, 13.10. UM 16.30 UHR

Mit dem Kamishibai-Erzähltheater werden die Geschichten "Dich hab ich zum Fressen gern" + "Vom kleinen Maulwurf, der wissen wollte wer ihm auf den Kopf gemacht hat" vorgelesen.

Für Kinder ab 4 Jahre
Eintritt frei, Anmeldung nicht erforderlich

JETZT KROKUSSE PFLANZEN MIT WILDKROKUSSEN AUS UNSEREM BIENENFUTTERAUTOMAT

In unserem Bienenfutterautomaten auf der Rückseite der Mühle sind die Kapseln nun mit Wildkrokussen gefüllt. Bis zum ersten Frost können die Knollen gesetzt werden. Dann freuen sich die Bienen und Hummeln im Frühjahr über erstes Futter.



Karl-Kolbe Platz 1 / Mühle, 24214 Gettorf, Tel. 04346/600821
Mo + Di 14 – 18 Uhr, Do 10 – 13 + 14 – 18 Uhr, Fr + Sa 10 – 13 Uhr
www.buechereigettorf.wordpress.com



Volkshochschule
Dänischer Wohld

Informationen zu den Kursen in Dänischenhagen,
Schwedeneck und Gettorf auf der Seite



www.vhs-dw.de

Das Kursprogramm wird ständig erweitert und
aktualisiert!

Kurse und Veranstaltungen, in denen noch Plätze frei sind:

Tag	Start	Ende	Titel	Leitung	Raum
Do.01.10.	16:30	17:15	Kurs: Musikwichtel (ca. 1½ bis 5 Jahre)	J. Peters	Triangel
Di.06.10.	09:00	10:15	Kurs: Shibashi – Die 18 Bewegungen des Tai Ji Qi Gong	H. Maria Lenz	BS
Sa.10.10.	08:00	16:00	Yoga-Retreat im Herbst- Ein Tag zum Durchatmen und Ankommen. Nur für Dich.	A. Goldschmidt-Frahm	BS
Mo.12.10.	14:50	15:50	Kurs: Line Dance für Fortgeschrittene	H. Meyer	Therapiezentrum Gettorf
Mo.12.10.	16:00	17:00	Kurs: Line Dance für Fortgeschrittene	H. Meyer	Therapiezentrum Gettorf
Mo.19.10.	10:00	11:30	Kurs: Tanzkreis am Montagvormittag	P. Nagel	Triangel
Sa.24.10.	14:00	17:00	Offener Nähtreff	B. Neben	IWS
Mo.26.10.	17:30	18:45	Kurs: Yoga am Montagnachmittag	A. Winkler-Dietz	KiTa
Di.27.10.	10:15	11:45	Kurs: Englisch für Wiedereinsteiger	S. Timm	BS
Di.27.10.	17:30	18:45	Kurs: Yoga am Dienstag	A. Winkler-Dietz	Triangel
Mi.28.10.	06:15	07:15	Kurs: Yoga für Frühaufsteher am Mittwochmorgen	S. Nagel	GS A
Mi.28.10.	17:45	19:00	Kurs: Dänisch (A2+)	J. Zimmerling	BS
Mi.28.10.	18:45	20:15	Kurs: Yoga am Mittwochabend	S. Nagel	BS
Do.29.10.	18:00	19:15	Kurs: Dänisch für AnfängerInnen (A1)	J. Zimmerling	GS Raum 6
Do.29.10.	18:15	19:15	Body Boost – Ganzkörpertraining	A. Anders	GS A

**Kursorte:**

Amt	Gettorf Amtsgebäude, Karl-Kolbe-Platz 1
BS	Dänischenhagen Begegnungsstätte, Zur Mühlenau 12
GH	Gettorf Gemeindehaus, Pastorengang
IWS	Gettorf Isarnwohld-Schule, Süderstraße 72-74
KiTa	Gettorf Krippe „Am Sportplatz“ (Zufahrt: über Triangel)
VHS	Gettorf vhs-Kursgebäude, Triangel 4
TZ	Gettorf Therapiezentrum, Starkenbrook 2
www	Online
*	anderer Kursort, Details auf der Homepage

GESCHÄFTSZEITEN / KONTAKT

MO, MI, 09:00– 13.00 / DO

15.00 – 18.00 UHR

T EL.: 04346 / 60 29 25

MAIL: INFO@VHS-DW.DE

FAMILIENZENTRUM & BÜRGERBEGEGNUNGSSTÄTTE

Ferienaktionen für Kinder

Herbstferien 2026



Mi., 14.10.26 10.00 - 12.00 Uhr
Experimentieren mit Kleister u. Farbe,
ab 6 Jahre, 10 €



Mi., 14.10.26 15.00 - 17.00 Uhr
Malen mit Acryl, ab 7 Jahre, 15 €



Do., 15.10.26 10.00 - 12.00 Uhr
Herbstliches Basteln mit Naturmaterialien,
ab 7 Jahre, 10 €

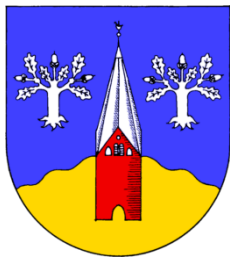


Fr., 16.10.26 10.00 - 12.00 Uhr
Kreative Collagenbilder, ab 6 Jahre, 10 €



Das Familienzentrum wird gefördert durch:





Seniorenbeirat der Gemeinde Gettorf

**Maria Apel – Gerd Finke – Marion Möller –
Manfred Schröter – Barbara Geyer-Coerdts –
Marco Feldes – Kerstin Kock – Karin Möller –
Matthias Schoepe – Frank Wenholt**



**Die Seniorinnen und Senioren unserer Gemeinde sind herzlich
eingeladen zum**

Frühstücksforum

**am Dienstag, dem 3. November 2026 um 10:00 Uhr,
im Hotel Stadt Hamburg**

Der Vortrag wird zum Thema

Autofahren im Alter – mit Sicherheit mobil

gehalten.

Ein Kostenbeitrag für das Frühstück von **7 €/Person** wird erhoben.

Wir bitten um eine **verbindliche** Anmeldung bis zum **27.10.26** unter folgenden Telefonnummern:

04346-9262556

Britta Sellmer (ASS)

04346-8181

Marion Möller (AB)

Wochenmarkt in Gettorf

Besuchen Sie den Gettorfer Wochenmarkt in der Eichstraße (Fußgängerzone) freitags von 08.00 bis 12.00 Uhr und dienstags von 08.00 bis 14.00 Uhr.

Wochenmarkt in Schinkel

Besuchen Sie den Wochenmarkt in Schinkel, Raiffeisenstr. 2 an der Bäckerei dienstags von 10.00 bis 14.00 Uhr.

Umsonstladen Schinkel

Umsonstladen Schinkel Hauptstraße 49 im 2.Stock der Schinkeler Möhl

Wir nehmen und geben unentgeltlich nicht sperrige,
noch brauchbare Gegenstände.

Wir nehmen nicht:

**VHS- und Musik-Kassetten; Kinderwagen;
„Plastik“-Dekoware; Möbel; Schlittschuhe;
Inliner; Autokindersitze, benutzte Schuhe.**

Öffnungszeiten:

Die + Fr + Sa 09:30 – 12:30 Uhr

Die + Fr 15:00 – 18:00 Uhr

Ansprechperson: Uwe von Ahlften

Telef. 04346-6893 E-Mail: umsonstladen-schinkel@web.de

Impressum:

Herausgeber des Amtsblattes Dänischer Wohld:

Der Amtsdirektor des Amtes Dänischer Wohld,
Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf, ☎ 04346 91-200,
E-Mail: poststelle@amtdw.landsh.de

Redaktion: Amtsdirektor Matthias Hannes Meins (V. i. S. d. P.)

Druck: Eigendruck

Erscheinungsweise:

Satzungen und Verordnungen der Gemeinden und des Amtes Dänischer Wohld werden durch Abdruck im „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ veröffentlicht. Das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ ist amtliches Bekanntmachungsblatt des Amtes Dänischer Wohld und der Gemeinden Felm, Gettorf, Lindau, Neudorf-Bornstein, Neuwittenbek, Osdorf, Schinkel und Tüttendorf sowie sonstiger öffentlich-rechtlicher Körperschaften. Es erscheint jeweils am 1. und 3. Mittwoch im Monat, sofern Veröffentlichungen vorliegen. Wird eine von der vorstehend festgesetzten Erscheinungsfolge abweichende zusätzliche Ausgabe erforderlich, so wird auf das Erscheinen und den Inhalt des amtlichen Teils in der Tagespresse hingewiesen. Sollte der jeweilige Erscheinungstag auf einen Feiertag fallen, erscheint das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ am darauf folgenden Werktag.

Das Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld finden Sie auch im Internet unter <https://www.amt-daenischer-wohld.de/politik-amt-gemeinden/amtsblatt/>; hier können Sie das Mitteilungsblatt auch als Newsletter abonnieren.

Das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ liegt in den Räumen des Verwaltungsgebäudes in Gettorf, Karl-Kolbe-Platz 1, 24214 Gettorf, öffentlich aus.

Das „Amtsblatt des Amtes Dänischer Wohld“ ist gegen Erstattung der Portokosten einzeln und im Abonnement bei dem Amt Dänischer Wohld zu beziehen.

Die Bekanntmachung ist mit Ablauf des Erscheinungstages des „Amtsblattes des Amtes Dänischer Wohld“ bewirkt.